

# UJIAN PENGANGKATAN NOTARIS

Digunakan untuk calon notaris melakukan Ujian Pengangkatan Notaris terkait calon notaris melakukan pengangkatan notaris. Berikut langkah - langkah yang perlu diketahui dalam aplikasi AHU Online :

## 1. Registrasi Akun Peserta

- Masuk ke halaman Website AHU ke alamat <http://ahu.go.id>
- Klik pada Menu "Pendaftaran Ujian Pengangkatan Notaris"



Maka akan tampil Halaman Login Ujian Pengangkatan Notaris seperti gambar berikut.



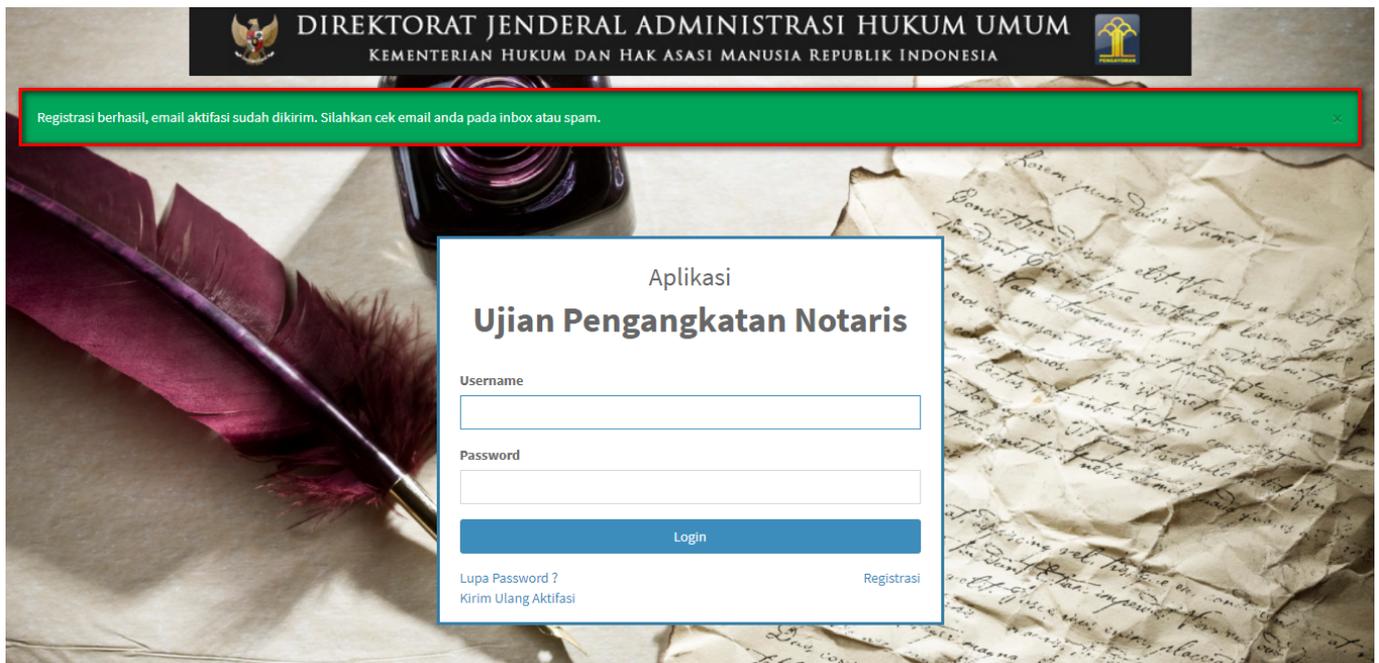
- Klik link button Registrasi yang berada dibawah tombol Login, untuk memulai proses Registrasi



1. Masukkan Username Peserta (wajib isi)
2. Masukkan Email Peserta (wajib isi)
3. Masukkan Password (wajib isi)
4. Masukkan Konfirmasi Password (wajib isi)
5. Masukkan Nomor Identitas (KTP) (wajib isi)
6. Masukkan Nomor Ijasah (M.Kn.) (wajib isi)

7. Klik tombol  untuk melanjutkan proses registrasi.

Jika registrasi sukses, maka akan tampil notifikasi seperti gambar berikut.



## 2. Aktivasi Akun Peserta

Setelah mengisi form registrasi, peserta harus melakukan aktivasi akun. Langkah-langkah melakukan aktivasi akun adalah sebagai berikut:

- Peserta mengecek email untuk mengaktifkan akun. Berikut isi dari pesan aktivasi akun pada email yang telah didaftarkan pada saat mengisi form registrasi:



## Terimakasih Anda Telah mendaftar di Aplikasi Ujian Pengangkatan Notaris Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum

Registrasi akun anda sudah diterima di Aplikasi Ujian Pengangkatan Notaris.

Username : XXXXXXXXXX

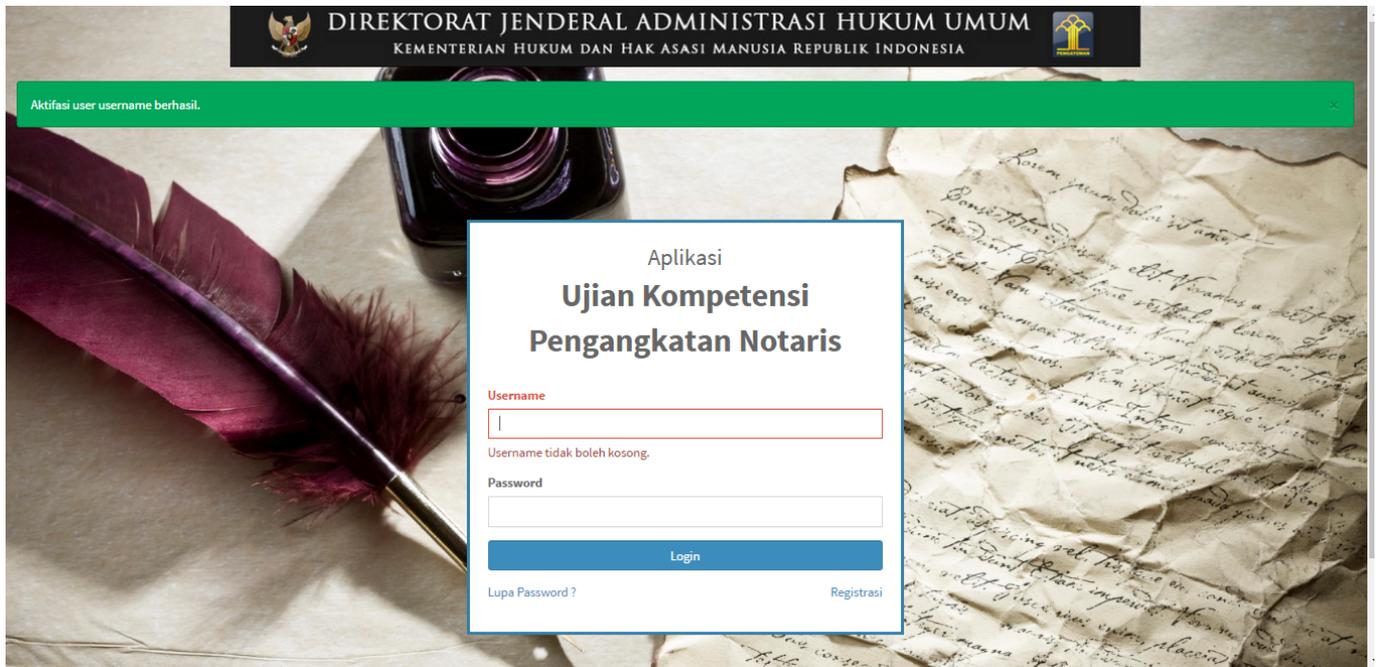
**Aktifasi Akun Anda**

Email ini dikirimkan secara otomatis oleh sistem, kami tidak melakukan pengecekan email yang dikirimkan ke email ini. Jika ada pertanyaan, silahkan hubungi (021) 29023235/6/7/8/9, (021) 29023282/72

**Aktifasi Akun Anda**

Klik tombol pada isi email aktivasi akun.

Maka akan tampil notifikasi berhasil aktivasi pada halaman Login Ujian Pengangkatan Notaris.



### 3. Login

Tahap selanjutnya setelah peserta melakukan aktivasi akun adalah dengan login terlebih dahulu, seperti pada gambar berikut.



1. Masukkan Username (wajib isi)
2. Masukkan Password (wajib isi)

- Klik tombol 

## 4. Pengisian Kelengkapan Data Peserta

Setelah peserta berhasil login, maka akan tampil halaman Pengisian Kelengkapan Data Peserta pada Aplikasi Ujian Pengangkatan Notaris. Berikut adalah langkah-langkah Pengisian Kelengkapan Data Peserta:

### A. Biodata Peserta

Pertama peserta diwajibkan mengisi Biodata Peserta. Berikut tampilan halaman pengisian biodata pribadi.

Biodata Peserta

Data Pribadi

Nama (tanpa gelar) \*

Tempat Lahir \*

Tanggal Lahir \*

Jenis Kelamin \*

Gelar Depan

Gelar Belakang \*

Agama

Status Perkawinan

Nomor Identitas (KTP) \*

NPWP \*

No Handphone \*

Email \*

Nomor Ijasah \*

### Isi Form Biodata Peserta

1. Masukkan Nama (tanpa gelar) (wajib isi)
2. Masukkan Tempat Lahir (wajib isi)
3. Masukkan Tanggal Lahir (wajib isi)
4. Pilih Jenis Kelamin (wajib isi)
5. Masukkan Gelar Depan (optional)
6. Masukkan Gelar Belakang (wajib isi)
7. Pilih Agama (optional)
8. Pilih Status Perkawinan (optional)
9. Nomor Identitas (KTP) » Dapat Mengubah Nomor Identitas (KTP) (data diambil dari pengisian registrasi) (wajib isi)
10. Masukkan NPWP (wajib isi)
11. Masukkan No HP (wajib isi)
12. Email Sudah Terisi
13. Masukkan Nomor Ijasah » Dapat Mengubah Nomor Ijasah (data diambil dari pengisian registrasi) (wajib isi)

### B. Data Alamat

Adapun Alamat lengkap yang harus di isi oleh peserta agar dapat memberikan informasi yang jelas mengenai alamat peserta.

Data Alamat			
<b>Alamat Rumah *</b> <input type="text"/>	<b>Kode Pos *</b> <input type="text"/>	<b>Provinsi *</b> - Pilih -	<b>Kabupaten *</b> - Pilih -
	<b>RT</b> <input type="text"/>	<b>Kecamatan *</b> - Pilih -	<b>Kelurahan *</b> <input type="text"/>
	<b>RW</b> <input type="text"/>		

### Isi Form Data Alamat

1. Masukkan Alamat Rumah (wajib isi)
2. Masukkan Kode Pos (wajib isi)
3. Pilih Provinsi (wajib isi)
4. Pilih Kabupaten (wajib isi)
5. Masukkan RT (optional)
6. Masukkan RW (optional)
7. Masukkan Kecamatan (wajib isi)
8. Masukkan Kelurahan (wajib isi)

### C. Dokumen Persyaratan

Upload Dokumen Persyaratan untuk melengkapi persyaratan seorang calon notaris mengikuti ujian. Dokumen yang diunggah adalah sesuai dengan Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2017 Tentang Ujian Pengangkatan Notaris. File yang di perbolehkan upload berukuran maksimal 5MB dan berformat PDF, JPG, JPEG, PNG. Berikut daftar dokumen yang harus di Upload :

### Dokumen Persyaratan

Dokumen yang diunggah adalah sesuai dengan Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2017 Tentang Ujian Pengangkatan Notaris.

\*File yang di perbolehkan upload berukuran maksimal 5MB dan berformat PDF, JPG, JPEG, PNG.

**Identitas yang Berlaku \***

**Pas Foto (terbaru dan background merah) \***

**Ijasah Sarjana Hukum \***

**Ijasah Magister Kenotariatan/ Ijasah Program Pendidikan Spesialis Notariat \***

**Sertifikat Magang dari Organisasi Notaris \***

**Sertifikat Kelulusan Kode Etik Notaris \***

**Surat Keterangan Magang 2 Tahun dan telah berpartisipasi dan dicantumkan namanya paling sedikit pada 20 Akta dari satu Kantor Notaris tempat magang \***

**Surat Pernyataan tidak Berstatus Tersangka/ Terdakwa Bermaterai \***

**Surat Pernyataan Bermaterai Bahwa Semua Dokumen Asli yang Diunggah adalah Benar \***

**Format Surat Pernyataan Bermaterai**

 Draft

 Simpan

### Upload Dokumen Persyaratan

1. Upload Identitas yang Berlaku (wajib isi)
2. Upload Pas Foto (wajib isi)
3. Upload Ijasah Sarjana Hukum (wajib isi)
4. Upload Ijasah Magister Kenotariatan/Ijasah Program Pendidikan Spesialis Notariat (wajib isi)
5. Upload Sertifikat Magang dari Organisasi Notaris (wajib isi)
6. Upload Sertifikat Kelulusan Kode Etik Notaris (wajib isi)
7. Upload Surat Keterangan Magang 2 Tahun dan telah berpartisipasi dan dicantumkan namanya paling sedikit pada 20 Akta dari satu Kantor Notaris tempat magang (wajib isi)
8. Upload Surat Pernyataan tidak Berstatus Tersangka/Terdakwa Bermaterai (wajib isi)
9. Upload Surat Pernyataan Bermaterai bahwa Semua Dokumentasi Asli yang Diunggah adalah Benar (wajib isi)
10. Klik Link **Format Surat Pernyataan Bermaterai**

Jika peserta ingin menyimpan data sebelum dikirim untuk di verifikasi, peserta dapat Klik tombol

 Draft

maka akan tampil pop-up seperti gambar berikut.



## Apakah anda yakin?

Biodata tidak akan di verifikasi saat di draft.

Cancel

OK

Klik tombol **OK** pada Pop-Up, maka akan tampil notifikasi Biodata berhasil di draft. Berikut tampilannya.

The screenshot shows the UPN application interface. At the top, there is a blue header with the UPN logo and navigation icons. A dark sidebar on the left contains menu items: Profil, Daftar Ujian, and Panduan. The main content area has a breadcrumb trail: Beranda / Peserta / Biodata Peserta. A prominent orange notification bar at the top of the content area displays the message "Biodata berhasil di draft." Below this, the "Petunjuk Pengisian Biodata" section is visible, starting with "1. Pengisian Biodata Data Pribadi" and listing requirements for Nama, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, Jenis Kelamin, Gelar Depan, and Gelar Belakang.

Jika peserta telah selesai mengisi seluruh data serta upload dokumen persyaratan, peserta dapat Klik tombol  maka akan tampil pop-up seperti gambar berikut.



## Apakah anda yakin?

Biodata sudah diisi semua. Karena biodata akan dikirim untuk diverifikasi.

Cancel

OK

Klik tombol **OK** pada Pop-Up, maka akan tampil notifikasi Biodata berhasil di simpan. Berikut tampilannya.

The screenshot shows the UPN dashboard interface. On the left is a dark sidebar with menu items: Profil, Daftar Ujian, and Panduan. The main content area has a blue header with the UPN logo and a notification bell. Below the header, a green notification banner reads "Biodata berhasil di simpan." with a close button. Underneath, the page title is "Dashboard Calon Notaris" and the main message says "Tunggu Hasil Verifikasi Biodata." with a sub-note: "Anda akan dikirimkan email jika sudah terverifikasi."

# PENDAFTARAN UJIAN

## 1. Selesai Verifikasi

Setelah Data dan Dokumen Peserta selesai di verifikasi, maka peserta akan mendapatkan email Hasil Verifikasi Data dan Dokumen Peserta. Berikut tampilan email Verifikasi Dokumen.



## Aplikasi Kenotariatan Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum

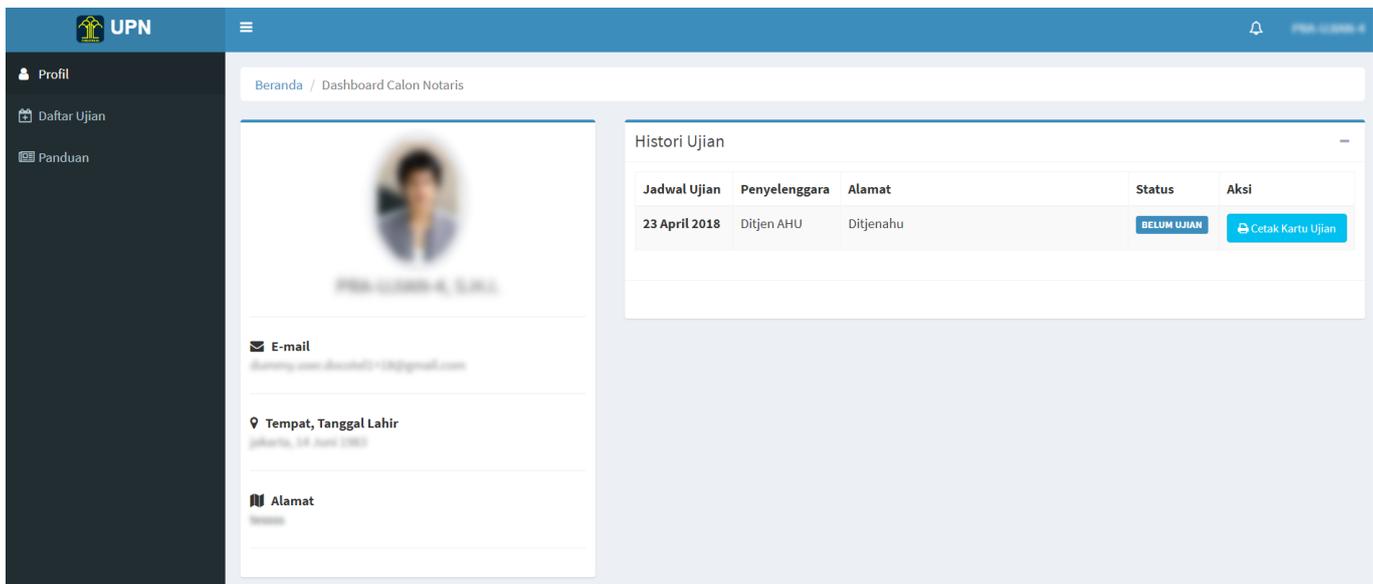
Selamat, Verifikasi Dokumen Anda telah di terima oleh verifikator. Silahkan Login Untuk Mengecek Jadwal Ujian.



Peserta dapat Klik tombol  , maka akan tampil ke halaman Login Aplikasi Ujian Pengangkatan Notaris.

## 2. Pendaftaran Ujian

Peserta yang telah lolos Verifikasi Dokumen Persyaratan dan telah mendapat Jadwal Ujian, maka tampil halaman Dashboard Calon Notaris dengan tombol Cetak Kartu Ujian seperti gambar berikut :



Peserta dapat mencetak kartu ujian dengan klik tombol  , maka akan ter-download Kartu Ujian dalam bentuk PDF seperti gambar berikut :

 <b>DIREKTORAT JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM</b> KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA		 <b>Kartu Ujian</b> Pengangkatan Notaris
<b>No Peserta</b>	: 0004201801	
<b>Nama</b>	: PRA-UJIAN-A, S.H.	
<b>No Identitas (KTP)</b>	: 67879876543210	
<b>Tanggal Ujian</b>	: 23 April 2018	
<b>Waktu Registrasi</b>	: 07.30 s.d 08.30 WIB	
<b>Waktu Ujian</b>	: 11.00 s.d 12.00 WIB	
<b>Lokasi Ujian</b>	: Diponegoro - 23 April 2018	
<p>* Peserta diwajibkan membawa KTP asli dan Kartu Ujian Pengangkatan Notaris. * Peserta diwajibkan menggunakan kemeja putih dan celana panjang/rok berwarna hitam dan tidak diperkenankan menggunakan sandal atau sepatu sandal. * Peserta wajib menitipkan seluruh barang termasuk tas, buku, telepon genggam, kamera dalam bentuk apapun, makanan dan minuman di tempat yang telah disediakan oleh panitia.</p>		
<b>SISTEM PELAKSANAAN UJIAN PENGANGKATAN NOTARIS – DITJEN AHU</b> Waktu cetak : 28 April 2018 16:25:00		

Pada Kartu Ujian terdapat Qr Code yang dapat di scan menggunakan aplikasi pada smartphone atau dapat juga menggunakan alat Barcode/Qr Code. Apabila sudah di scan, akan tampil halaman isi Qr Code, seperti gambar berikut:

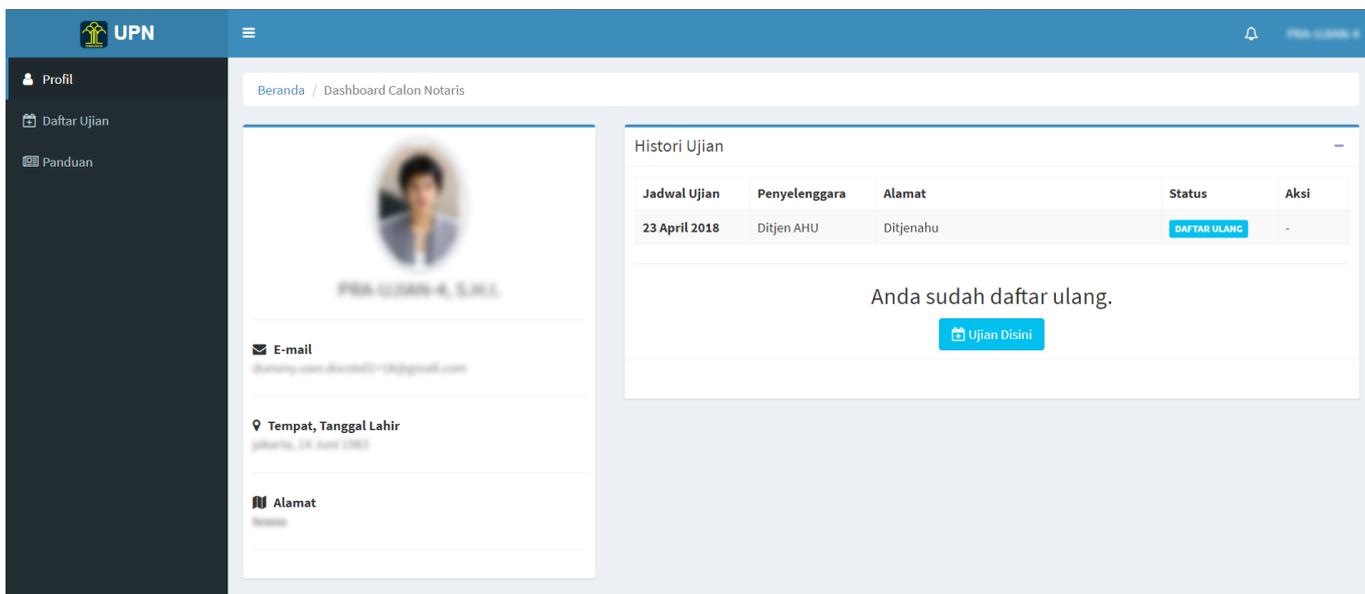


The screenshot shows a digital representation of the exam card. At the top, it features the logo and name of the Directorate General of Legal Administration. Below this, the title 'Ujian Pengangkatan Notaris' is displayed. A prominent green banner reads 'Kartu Ujian Valid'. Underneath, there is a section with a small portrait photo on the left and a list of details on the right: Nomor Peserta (0004201801), Nama (PRA-UJIAN-A, S.H.), No Identitas (KTP) (67879876543210), Tempat Ujian (Diponegoro - 23 April 2018), Tanggal Ujian (23 April 2018), and Waktu Ujian (11.00 s.d 12.00 WIB). At the bottom, there is a confirmation message: 'Adalah benar dan tercatat dalam database kami. Untuk memastikan bahwa Anda mengakses database yang benar, pastikan bahwa URL pada browser Anda adalah http://upn.ahu.go.id/'.

# PELAKSANAAN UJIAN

# 1. Ujian Pilihan Ganda

Untuk peserta yang berstatus **Daftar Ulang** seperti halaman berikut.



Peserta dapat melaksanakan ujian dengan klik tombol [Ujian Disini](#) , maka akan tampil halaman berikut.

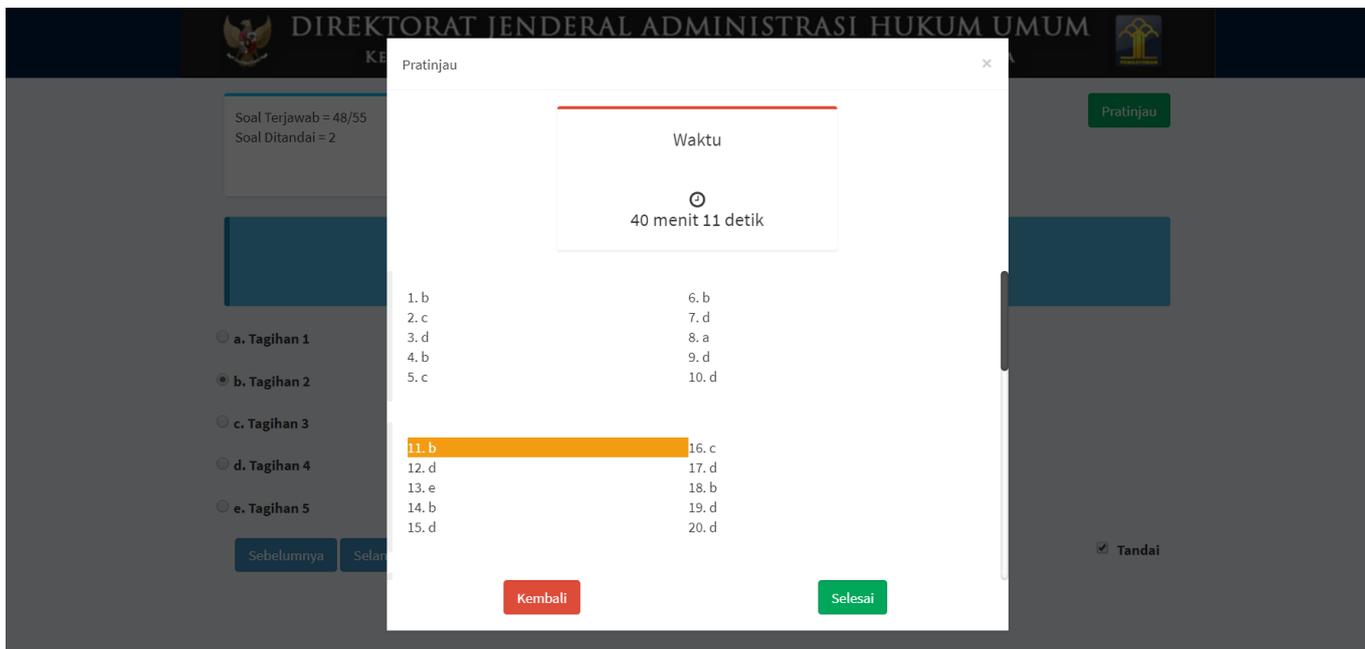


Peserta dapat memulai Ujian dengan klik tombol [MULAI UJIAN](#) setelah mendapatkan instruksi dari panitia, kemudian akan tampil halaman Ujian Pilihan Ganda seperti gambar berikut

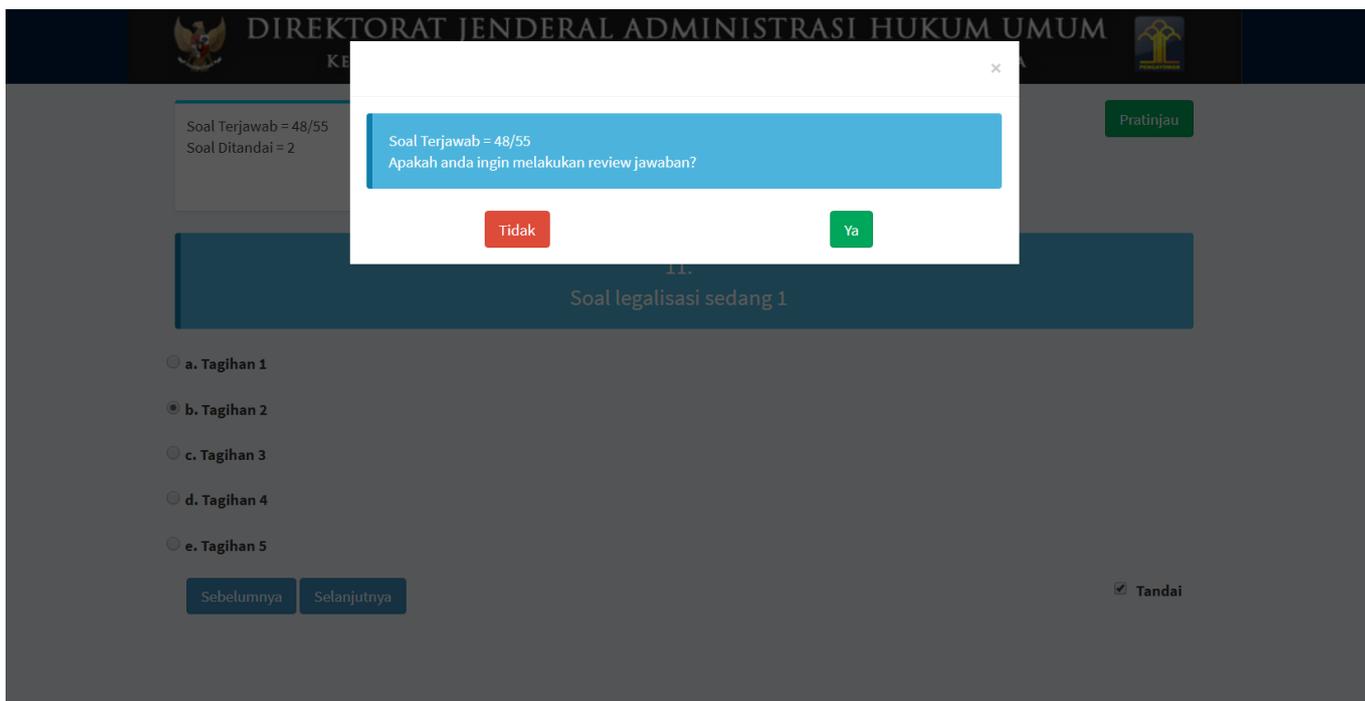


Pada Ujian Pilihan Ganda terdapat 55 pertanyaan. Untuk 1 pertanyaan, Peserta hanya dapat memilih salah satu jawaban. Peserta dapat klik radio button di jawaban tersebut.

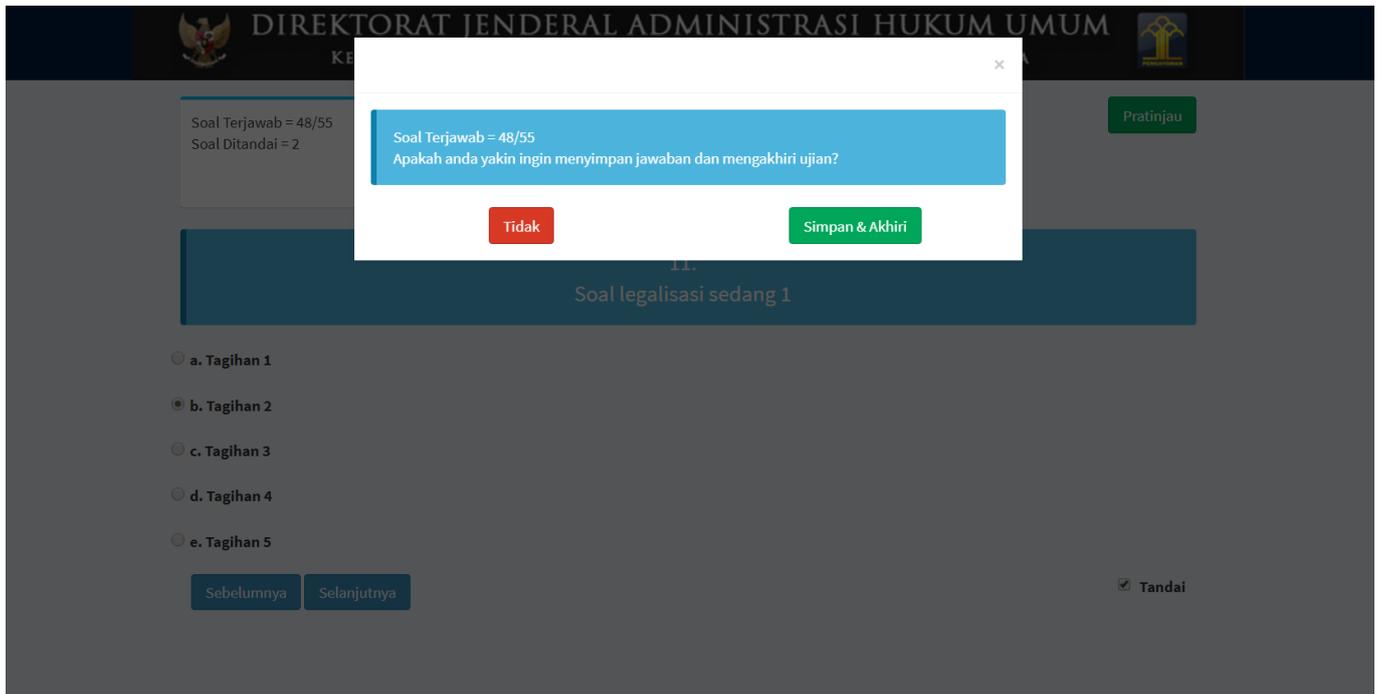
1. Klik tombol **Selanjutnya** pada halaman Ujian Pilihan Ganda, maka akan ke soal dan jawaban selanjutnya.
2. Klik tombol **Sebelumnya** pada halaman Ujian Pilihan Ganda, maka akan kembali ke soal dan jawaban sebelumnya.
3. Peserta checklist  **Tandai** jika peserta ragu - ragu pada jawaban dan ingin me-review kembali jawaban, maka di pop-up **Pratinjau** akan berubah warna kuning.
4. Peserta dapat klik tombol **Pratinjau** pada halaman ujian PG, apabila peserta sudah banyak mengisi jawaban dari beberapa pertanyaan dan ingin melihat jawabannya, dan akan tampil halaman seperti gambar berikut.



- Klik tombol **Kembali** pada halaman pratinjau, maka akan kembali ke halaman pertanyaan.
- Klik tombol **Selesai** pada halaman pratinjau, maka akan tampil pop up pertanyaan untuk melakukan review jawaban.



- Klik tombol **Ya** pada pop up pertanyaan review jawaban, maka akan kembali ke pop up pratinjau.
- Klik tombol **Tidak** pada pop up pertanyaan review jawaban, maka akan tampil pop up pertanyaan untuk menyimpan jawaban seperti gambar berikut.



- Klik tombol **Tidak** pada pop up pertanyaan menyimpan jawaban, maka akan kembali ke halaman pertanyaan.
- Klik tombol **Simpan & Akhiri** pada pop up pertanyaan menyimpan jawaban, maka jawaban akan tersimpan dan Ujian Pilihan Ganda akan berakhir.

5. Apabila peserta sudah selesai menjawab pertanyaan-pertanyaan Pilihan Ganda, maka peserta dapat klik tombol

pada halaman ujian Pilihan Ganda dan akan tampil **pop-up review jawaban** seperti yang sudah dijelaskan diatas dan akan diakhiri dengan klik tombol pada **pop up pertanyaan menyimpan jawaban** seperti yang sudah dijelaskan diatas dan akan tampil halaman seperti gambar berikut.



## 2. Ujian Essay

Memulai ujian essay hampir sama dengan ujian pilihan ganda.

**TATA TERTIB PELAKSANAAN UJIAN**

**Peraturan**

- Peserta wajib hadir 30 menit sebelum ujian dimulai
- Peserta wajib membawa dan menunjukkan Kartu Peserta Ujian dan identitas diri (KTP/SIM) yang masih berlaku guna keperluan registrasi dan verifikasi
- Peserta wajib menggunakan Kemeja Putih dan Celana/Rok Hitam
- Peserta mengisi daftar hadir sebelum ujian dimulai
- Peserta yang dapat mengikuti ujian adalah Peserta yang telah mengisi daftar hadir
- Sebelum ujian dimulai, Peserta melakukan log in ke halaman yang ditentukan oleh Panitia untuk dapat mengikuti ujian online. Pelaksanaan ujian online akan dimulai bersama-sama setelah ada instruksi dari Panitia ujian
- Panitia ujian akan mengumumkan lama ujian, waktu dimulai dan berakhirnya ujian
- Selama ujian berlangsung, Peserta tidak diperbolehkan membuka halaman lain selain yang telah ditentukan oleh Panitia ujian

**PERINGATAN!!!**  
Pastikan Bahwa Tata Tertib Pelaksanaan Ujian yang tersebut diatas sudah dibaca dan dipahami

Saya Mengerti

- Klik tombol **Saya Mengerti** untuk memulai ujian

Selamat mengerjakan

Soal Terjawab = 0/3  
Soal Ditandai = 0

Waktu  
1 jam 29 menit 59 detik

Pratinjau

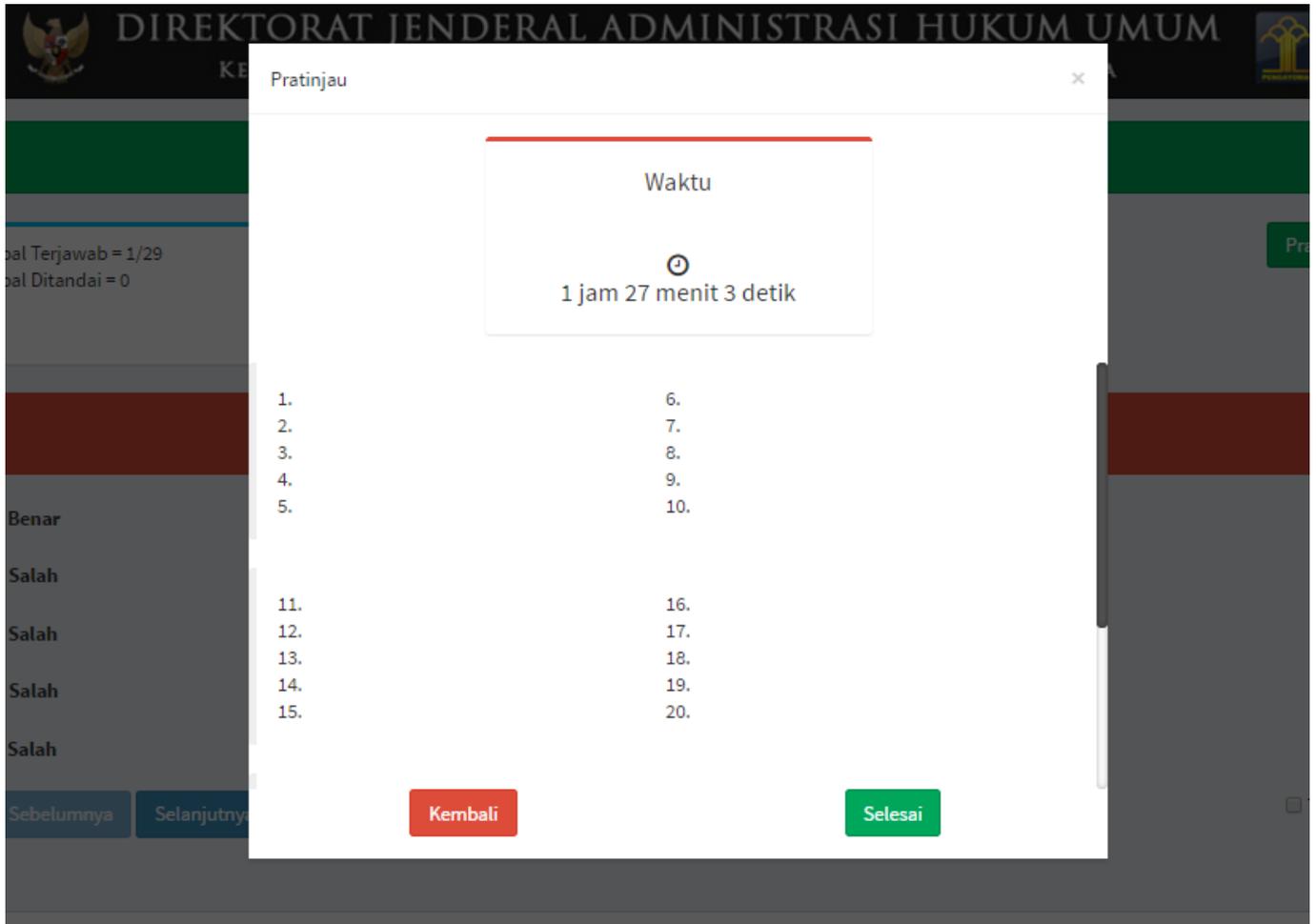
1. Jawab dengan benar

A Normal text **Bold** *Italic* Underline [List] [Table] [Link] [Image]

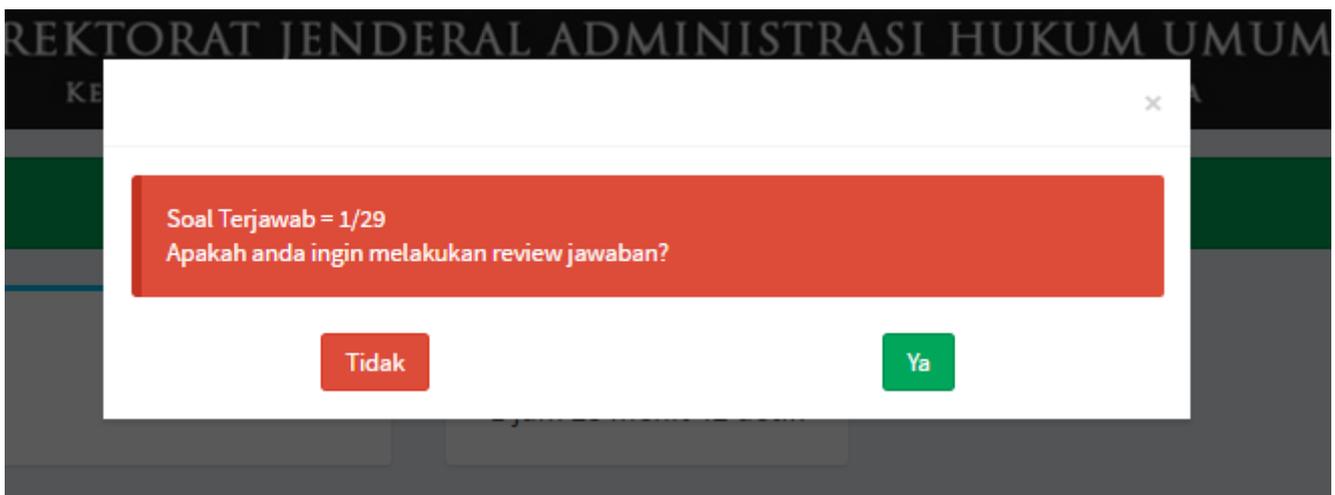
Sebelumnya Selanjutnya  Tandai

- Ujian essay dimulai dengan menuliskan jawaban pada kolom di bawah pertanyaan, hingga pertanyaan terakhir
- Klik tombol **Tandai** jika anda ingin menandai soal atau jawaban tersebut

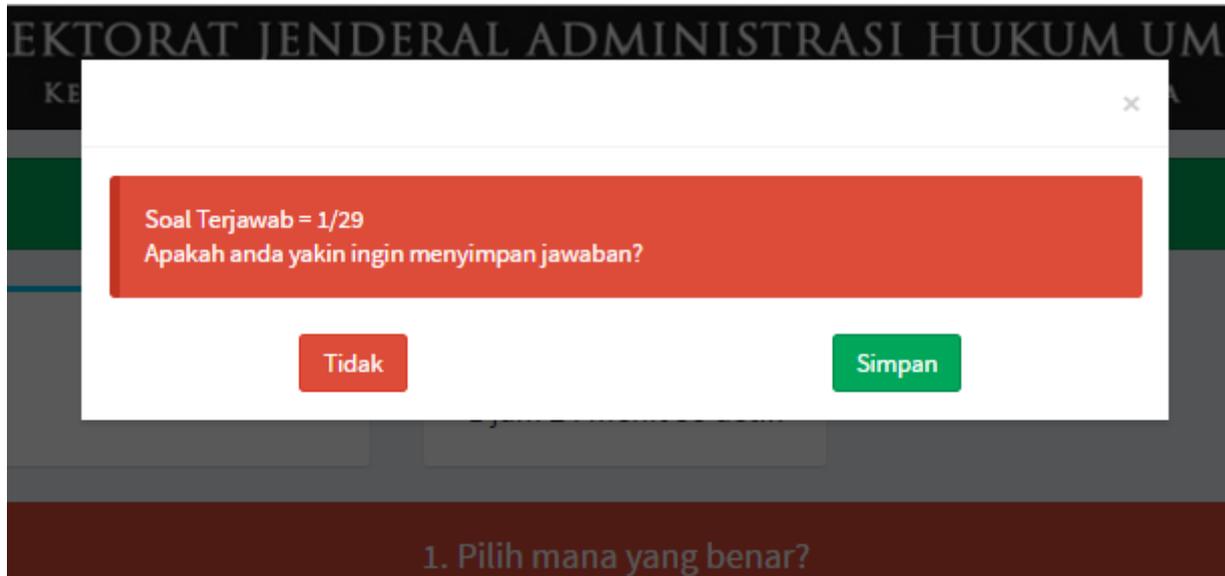
- Klik tombol **Pratinjau** jika ingin melihat hasil jawaban anda



- Klik tombol **“Selesai”** jika sudah selesai ujian.



- Klik tombol **“Tidak”** untuk menyimpan jawaban
- Dan tombol **“Ya”** untuk kembali ke menu review



- Klik tombol **“Simpan”** untuk menyimpan jawaban
- Dan tekan tombol **“Tidak”** untuk kembali ke menu preview



- Ujian Selesai, ujian akan di sampaikan pada email oleh penyelenggara

