

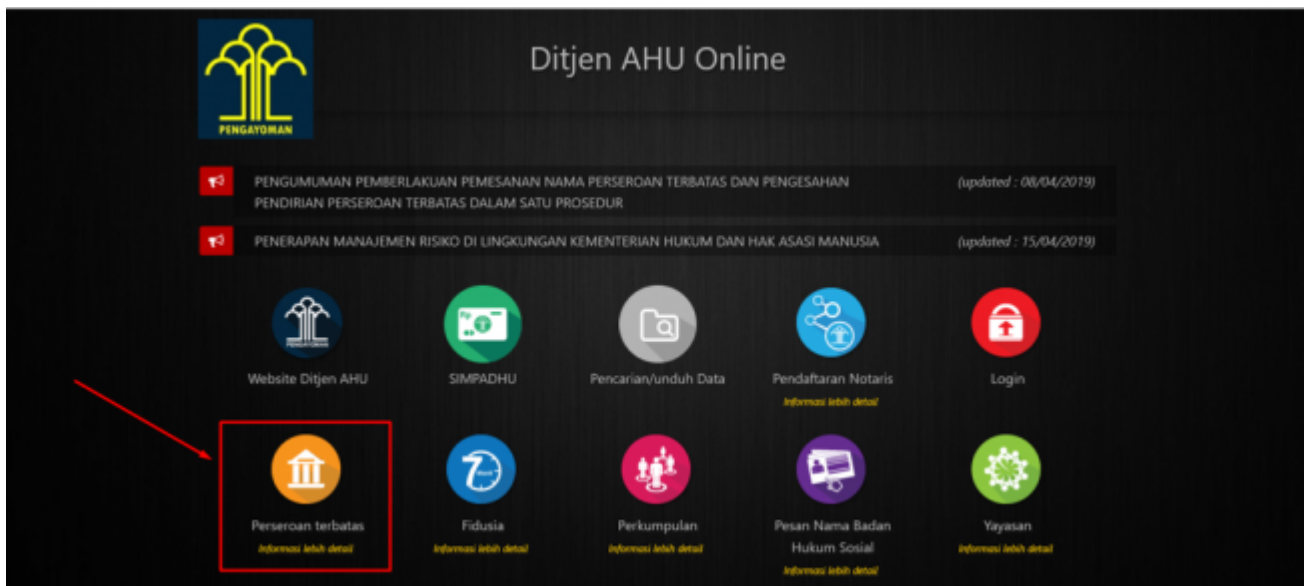
# Perseroan Terbatas

## 1. Cek Nama Perseroan Terbatas

- Mulai tanggal 17 Agustus 2021, akses cek nama umum tidak dikenakan biaya PNPB (GRATIS) dan tidak ada lagi pesan nama perseroan terbatas.
- Hasil cek nama merupakan hasil saat pengecekan.

Untuk mengakses cek nama perseroan, dapat mengikuti alur sebagai berikut:

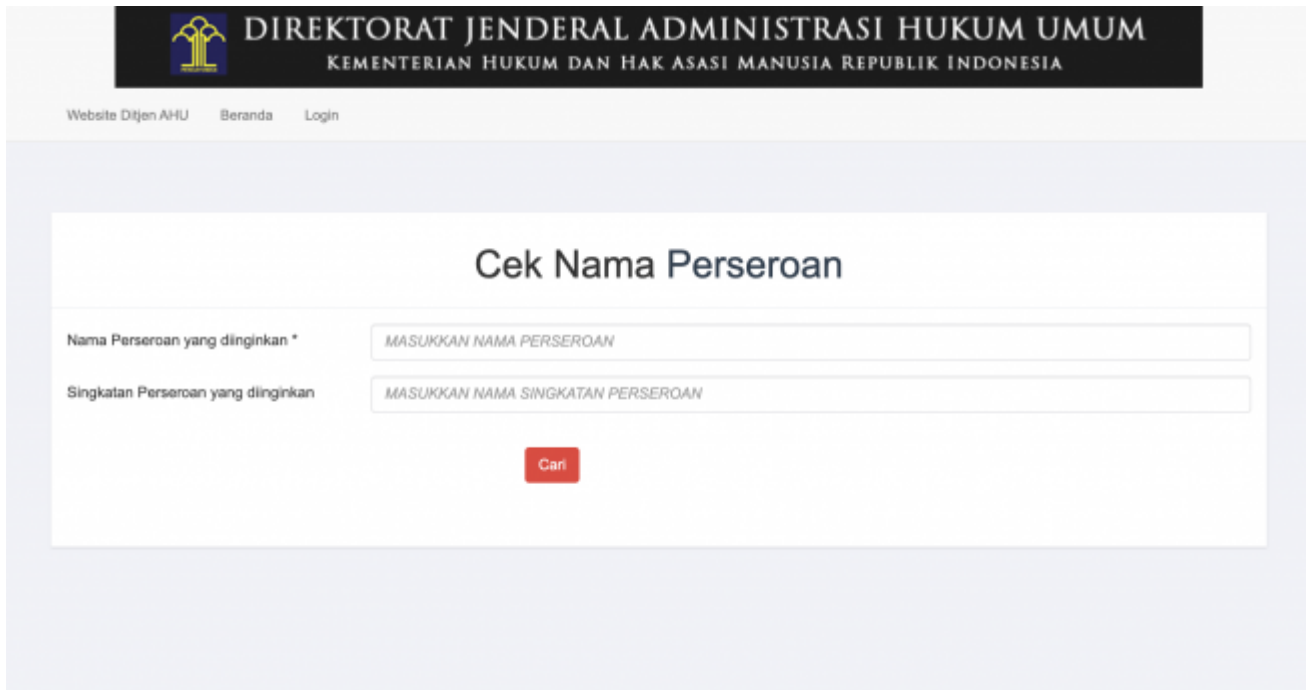
- Masuk ke halaman Website AHU ke alamat <http://ahu.go.id>
- klik menu Perseroan Terbatas



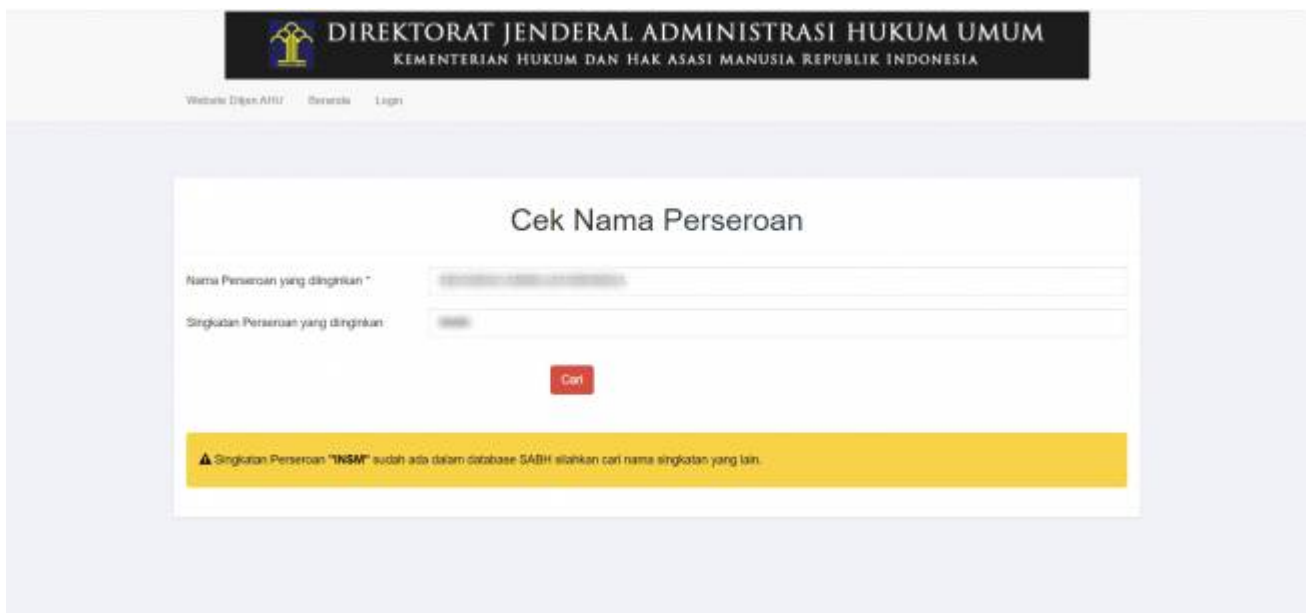
- klik menu Cek Nama Perseroan Terbatas



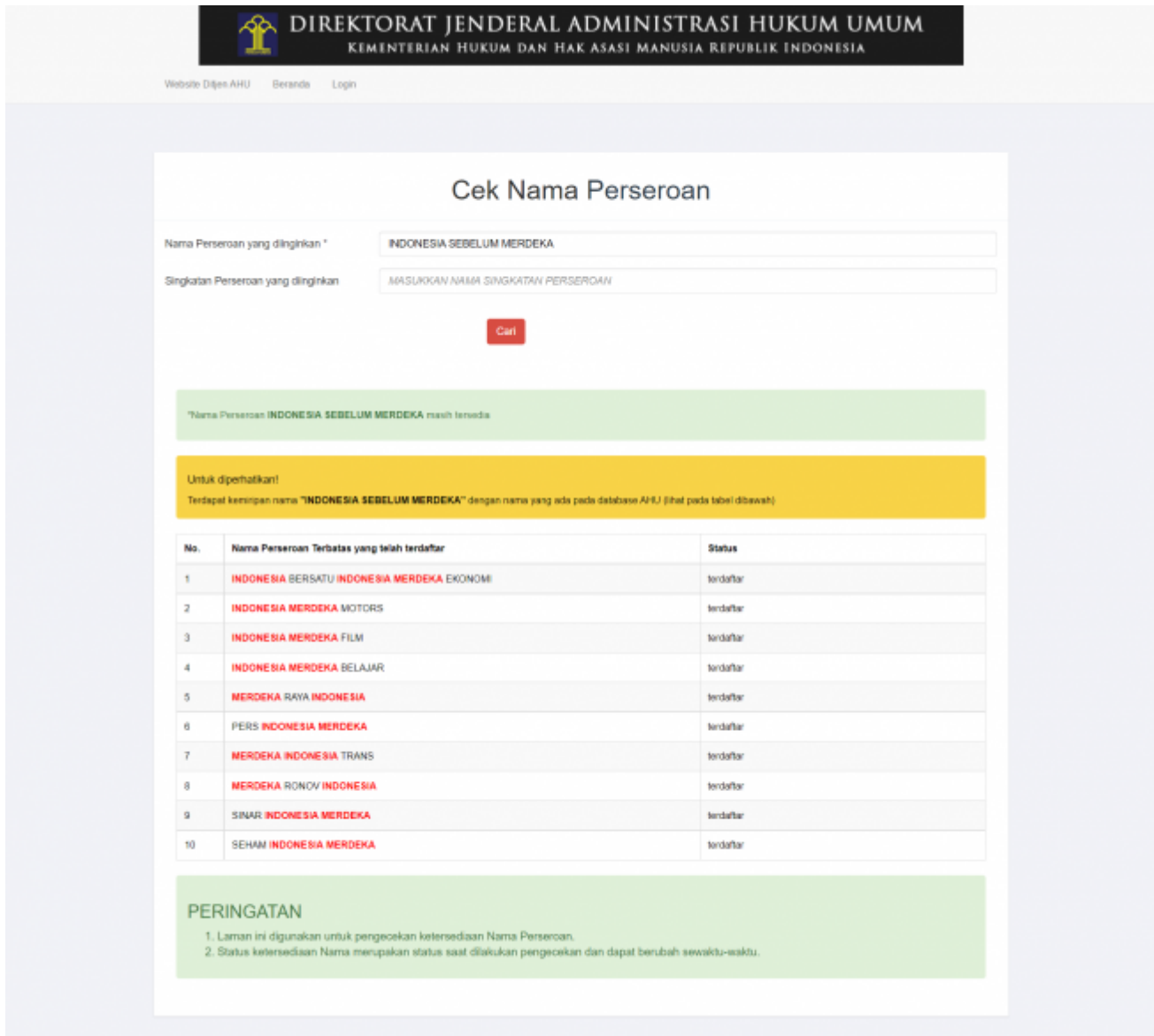
- isikan nama dan singkatan yang akan di lakukan pengecekan



- jika nama telah terdapat dalam database Ditjen AHU, maka akan terdapat informasi sebagai berikut:



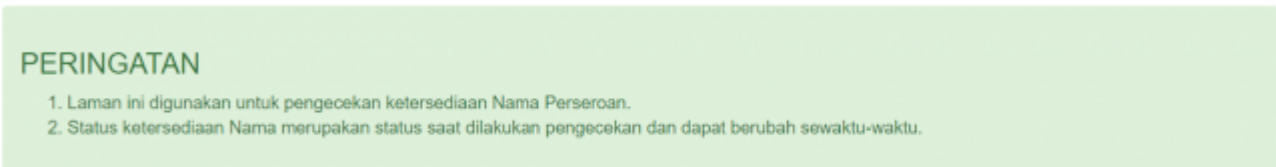
\* jika nama yang dicek belum terdaftar pada database Ditjen AHU, maka akan terdapat informasi sebagai berikut:



- terdapat informasi bahwa nama belum ada yang menggunakan

- menampilkan nama-nama yang terdapat kemiripan, sebagai bahan pertimbangan atas nama-nama yang telah terdaftar dalam database Ditjen AHU

\* Adapun peringatan yang ada pada cek nama, bahwa nama yang dicek adalah status saat pengecekan dan dapat berubah sewaktu-waktu



## 2. Pembelian dan Pembayaran Voucher PNBPN

# Perseroan Terbatas

Bahwa untuk transaksi pada Perseroan Terbatas dari mulai pendirian, perubahan, merger, akuisisi, peleburan hingga pembubaran menggunakan voucher/dikenakan PNPB yang harus sudah dibayarkan sebelum melakukan transaksi. Dan untuk pembayarannya sudah terhubung langsung dengan aplikasi YAP, seingga setelah melakukan pembelian voucher, Notaris dapat langsung membayarkan via aplikasi YAP.

Adapun proses yang dilakukan sebagai berikut:

## 1). Pemesanan Nomor Voucher

- Pada halaman **Pemesanan Nomor Voucher** (sebagai contoh untuk pembelian voucher Persetujuan Penggunaan nama dan Pendirian Perseroan)

Cek Nomor Voucher   Daftar Voucher   Sudah Punya Voucher

### PEMESANAN NOMOR VOUCHER

PELAYANAN JASA HUKUM \*      Persetujuan Pemakaian Nama dan Pengesahan Badan Hukum Perseroan Terbatas

TOTAL MODAL DASAR \*     

NAMA PEMOHON \*     

EMAIL PEMOHON \*     

NOMOR HP \*     

**BELI** ←

- Isikan Total Modal Dasar, lalu muncul kolom keterangan dan pesan disclaimer seperti berikut

Cek Nomor Voucher   Daftar Voucher   Sudah Punya Voucher

### PEMESANAN NOMOR VOUCHER

PELAYANAN JASA HUKUM \*      Persetujuan Pemakaian Nama dan Pengesahan Badan Hukum Perseroan Terbatas

TOTAL MODAL DASAR \*     

NAMA PEMOHON \*     

EMAIL PEMOHON \*     

NOMOR HP \*     

**Keterangan :**  
Persetujuan Pemakaian Nama Perseroan : Rp. 100.000  
Pengesahan Badan Hukum Perseroan : Rp. 200.000

Pembelian voucher sebesar **Rp 300.000**, Apabila Anda setuju silahkan klik tombol BELI untuk melanjutkan proses.  
*Apabila proses tidak di lanjutkan maka PNPB yang sudah di bayarkan tidak dapat dikembalikan*

Saya telah membaca dan memahami syarat dan ketentuan diatas.

**BELI**

- Ceklis disclaimer dan klik tombol **BELI** . Kemudian tampil bukti Pemesanan Nomor Voucher seperti gambar dibawah ini

Cek Pemesanan Voucher

List Voucher



DIREKTORAT JENDERAL AHU  
BUKTI PEMESANAN NOMOR VOUCHER  
**Persetujuan Pemakaian Nama dan Pengesahan  
Badan Hukum Perseroan Terbatas**  
Modal Dasar paling banyak Rp25.000.000,00 (Dua  
Puluh Lima Juta Rupiah)

KODE VOUCHER	:	
BILL ID <sup>(1)</sup>	:	
NAMA PEMOHON	:	
NOMOR REKENING	:	
EMAIL PEMOHON	:	
NOMOR HP	:	
TANGGAL TRANSAKSI	:	
TANGGAL EXPIRED	:	
(PEMBAYARAN TERAKHIR)		
TAGIHAN	:	Rp 300.000 / Voucher
STATUS PEMBAYARAN	:	<b>BELUM BAYAR</b>

- \* Keterangan :
1. Periksa aplikasi pembayaran pada *smartphone* untuk menyelesaikan transaksi anda.
  2. Gunakan kode voucher sebagai acuan untuk melakukan transaksi pembayaran.

Kirim Ulang

Download

- Setelah itu lakukan Pembayaran Tagihan Pemesanan Nomor Voucher pada aplikasi YAP!

## 2). Pembayaran Nomor Voucher

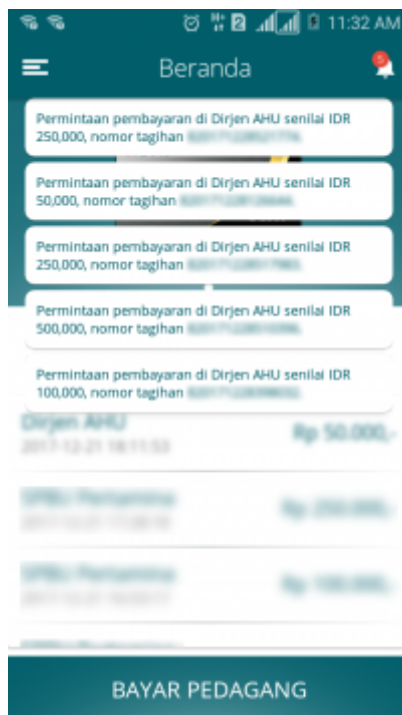
### a. Login




- Masukkan email dan kata sandi yang telah terdaftar pada Aplikasi YAP! Klik tombol untuk masuk ke dalam Beranda YAP!

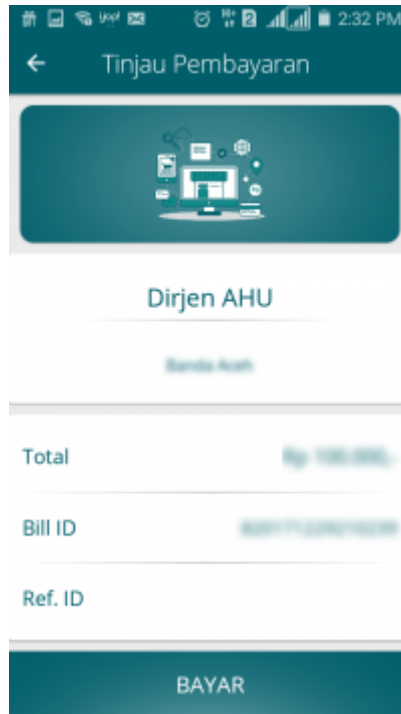


## b. Notifikasi



- Klik icon  untuk melihat notifikasi pemesanan nomor voucher. klik nomor voucher yang akan dibayar. Maka akan menampilkan halaman Tinjau Pembayaran

## c. Tinjau Pembayaran

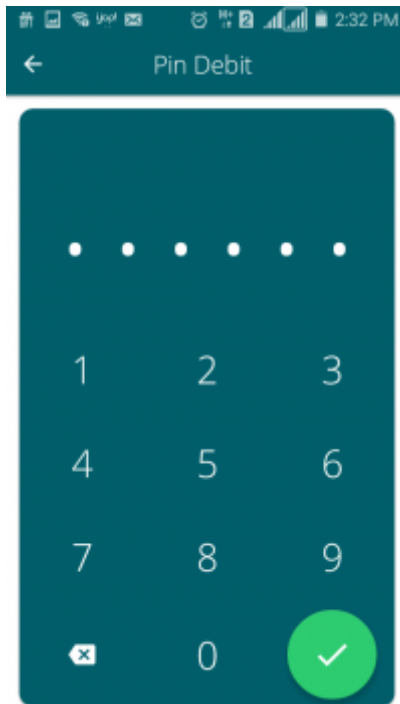


- Pada halaman tinjau pembayaran, klik tombol **BAYAR** untuk melakukan pembayaran pemesanan voucher


## d. Pilih Sumber Dana

- Ceklis Sumber Dana, lalu klik **Lanjut** maka akan menampilkan Halaman Input PIN Debit





## e. Masukan Pin Debit

- Masukan pin debit, lalu klik tombol  maka akan tampil halaman berikut yang menyatakan bahwa pembayaran telah berhasil.



### 3). Daftar Voucher

- Status pembayaran voucher dapat dilihat pada menu Daftar Voucher

#### Daftar Voucher

Riwayat Transaksi

Tanggal Transaksi

Kode Voucher/Bill ID

Pelayanan Jasa Hukum

-- SEMUA --

Status

-- SEMUA --

\* Keterangan :

- 1. BILL ID dapat digunakan pada pembayaran aplikasi YAP
- 2. Periksa aplikasi pembayaran pada *smartphone* untuk menyelesaikan transaksi anda.
- 3. Gunakan kode voucher sebagai acuan untuk melakukan transaksi pembayaran.
- 4. Pastikan email dan nomor rekening yang terdaftar di ditjen AHU

Menampilkan 1-10 dari 1122 hasil

No	Nomor Voucher	BILL ID <sup>[1]</sup>	Jenis Transaksi	Tanggal Transaksi	Nominal	Pembayaran	Aksi
1	██████████	██████████	Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan Terbatas	██████████	Rp. 150.000	Sudah Bayar	Lihat Lanjutkan Transaksi

- terdapat informasi seluruh data voucher yang pernah di beli
  1. nomor voucher
  2. bill id
  3. jenis transaksi
  4. tanggal transaksi
  5. nominal
  6. status pembayaran » apakah berhasil bayar, belum dibayar, atau gagal mengirimkan notifikasi ke aplikasi YAP!
- Dapat langsung melanjutkan transaksi dengan klik **Lanjutkan Transaksi**

### 3. Pendirian Perseroan Terbatas

Lihat [Panduan Pendirian Perseroan](#)

### 4. Pendirian Perseroan (SUDAH PESAN NAMA)

- Menu Pendirian (sudah pesan nama) digunakan oleh Notaris untuk melakukan input data pendirian suatu PT (Perseroan Terbatas) yang sudah terlanjur memesan nama sebelum tanggal 17 Agustus 2021.

Lihat [Panduan Pendirian PT sudah pesan nama](#)

## 5. Pendirian Pending

Lihat [Panduan Pendirian Perseroan Pending](#)

## 6. Perubahan

- Mohon maaf panduan masih dalam proses update -

Lihat [Perubahan Perseroan](#)

## 7. Perubahan Pending

Menu Perubahan Pending digunakan oleh Notaris untuk melakukan input data perubahan suatu PT (Perseroan Terbatas) yang tertunda.

Lihat [Panduan Perubahan Pending](#)

## 8. Penyesuaian UU 2007

Lihat [Panduan Penyesuaian UU 2007](#)

## 9. Penyesuaian Pending UU 2007

Lihat [Panduan Penyesuaian Pending UU 2007](#)

## 10. Merger

- Mohon maaf panduan masih dalam proses update -

Menu Merger digunakan oleh Notaris untuk melakukan penggabungan terhadap 2 (dua) atau lebih PT (Perseroan Terbatas).

Lihat [Panduan Merger Perseroan](#)

## 11. Akuisisi

- Mohon maaf panduan masih dalam proses update -

Menu Akuisisi digunakan oleh Notaris untuk melakukan pengambilalihan terhadap suatu PT (Perseroan Terbatas).

Lihat [Panduan Akuisisi Perseroan Terbatas](#)

## 12. Pembubaran

Lihat [Panduan Pembubaran Perseroan Terbatas](#)

## 13. Pembubaran Pending

Lihat [Panduan Pembubaran Pending](#)

From:

<http://panduan.ahu.go.id/> - **AHU ONLINE**

Permanent link:

[http://panduan.ahu.go.id/doku.php?id=perseroan\\_terbatas&rev=1630481955](http://panduan.ahu.go.id/doku.php?id=perseroan_terbatas&rev=1630481955)



Last update: **2021/09/01 08:39**