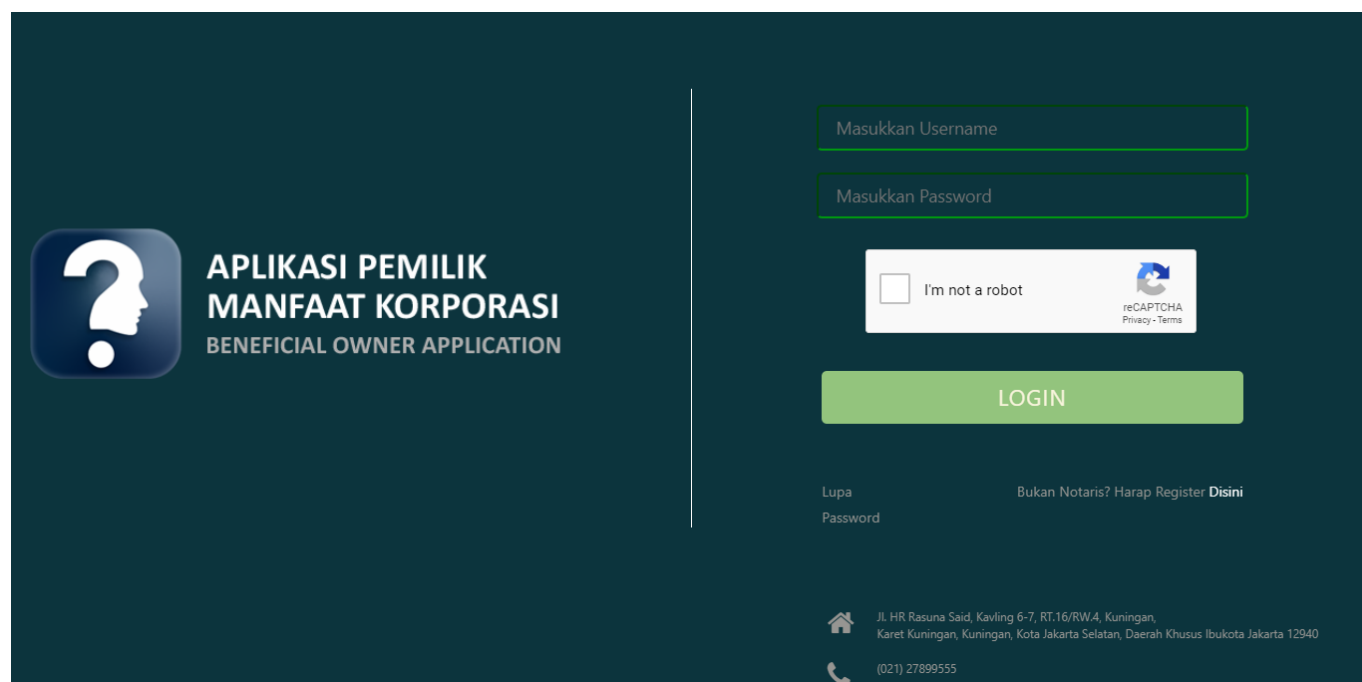


Aplikasi Pemilik Manfaat Korporasi (BO Apps) - Akses Notaris

Aplikasi Pemilik Manfaat Korporasi dibuat berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2018 tentang Prinsip Mengenali Pemilik Manfaat dari korporasi Dalam Rangka Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang dan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme serta Peraturan Menteri Hukum dan HAM RI Nomor 15 Tahun 2019 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penerapan Prinsip Mengenali Pemilik Manfaat dari Korporasi.

1. Login

Untuk pengguna sebagai Notaris dapat langsung mengisi username dan password yang sama dengan yang digunakan pada SABH.



Langkah pengisian sebagai berikut:

- Masukkan **username**
- Masukkan **password**
- Centang **reCAPTCHA**
- Klik **“LOGIN”**

2. Daftar Penyampaian Data

Ketika berhasil Login, Notaris akan langsung menuju halaman Daftar Penyampaian Data BO. Terdapat 2 fungsi utama yakni **Export to Excel** dan **Lihat Detail** data, berikut ini adalah tampilannya.

1. Untuk mengekspor daftar kedalam file excel klik tombol **Export to Excel**

Informasi “Melaporkan Sebagai”, pada login notaris dapat di deskripsikan sebagai berikut :

- NOTARIS : data hasil melaporkan melalui Aplikasi Pemilik Manfaat menggunakan akun notaris
- KORPORASI : data hasil melaporkan/pengisian data pada transaksi di AHU ONLINE (SABH, SABU, atau Aplikasi Koperasi)

2. Berikut ini adalah hasil Download Daftar Penyampaian Data BO

No	Jenis Penyampaian Data	Tanggal Penyampaian Data	Jenis Korporasi	Nama Korporasi	Melaporkan Sebagai
1	PELAPORAN	31-03-2020	KOPERASI		KORPORASI
2	PERUBAHAN	31-03-2020	PERSEKUTUAN FIRMA		NOTARIS
3	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN KOMANDITER		KORPORASI
4	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN FIRMA		KORPORASI
5	PERUBAHAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN FIRMA		NOTARIS
6	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN FIRMA		KORPORASI
7	PERUBAHAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN KOMANDITER		NOTARIS
8	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN KOMANDITER		KORPORASI
9	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN KOMANDITER		NOTARIS
10	PERUBAHAN	30-03-2020	KOPERASI		NOTARIS
11	PELAPORAN	30-03-2020	KOPERASI		KORPORASI
12	PERUBAHAN	30-03-2020	PERKUMPULAN		NOTARIS
13	PENGINIAN	30-03-2020	PERKUMPULAN		NOTARIS
14	PELAPORAN	30-03-2020	PERKUMPULAN		KORPORASI
15	PELAPORAN	30-03-2020	YAYASAN		NOTARIS
16	PERUBAHAN	30-03-2020	PERSEROAN TERBATAS		NOTARIS
17	PENGINIAN	30-03-2020	PERSEROAN TERBATAS		NOTARIS
18	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEROAN TERBATAS		KORPORASI
19	PELAPORAN	29-03-2020	PERSEKUTUAN KOMANDITER		KORPORASI
20	PELAPORAN	28-03-2020	KOPERASI		KORPORASI

3. Untuk melihat Detail data BO, klik tombol  pada kolom Action

4. Berikut adalah tampilan Detail data BO

Download

IDENTITAS KORPORASI

Jenis Penyampaian Data : PERUBAHAN
Tanggal Penyampaian Data : 28 Januari 2024
Jenis Korporasi : KOPERASI
Nama Korporasi : BAKO KOPERASI CIAMIS
Nama Pelapor : NOTARIS AHU ONLINE S.A., S.E.
Nomor Identitas Pelapor : 0000000000
Nama Pemberi Kuasa :
Nomor Identitas Pemberi Kuasa :
Melaporkan Sebagai : KORPORASI

IDENTITAS BENEFICIAL OWNER

Nama Lengkap : LINDA
Nomor Identitas : 0000000000
Tempat Lahir : JAKARTA
Tanggal Lahir : 28 Januari 2024
Alamat : JALAN PERANG
Kewarganegaraan : WNI
NPWP / Nomor Perpajakan Yang Sejenis : 0000000000
Hubungan Antara Korporasi dengan Pemilik Manfaat :
Sumber Laporan : AHU ONLINE

Kembali

5. Klik tombol Download untuk mengunduh Detail data BO, hasilnya sebagai berikut

INFORMASI PENYAMPAIAN DATA

Jenis Penyampaian Data : MELAPORKAN
Tanggal Penyampaian Data : 28 July 2023
Jenis Korporasi : PERUSAHAAN TERBUKA
Melaporkan Sebagai : KORPORASI

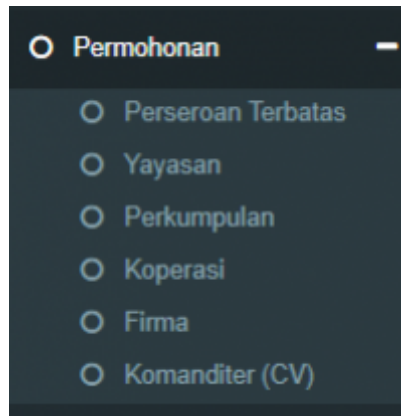
IDENTITAS PENERIMA MANFAAT

Nama Lengkap : [REDACTED]
Nomor Identitas : [REDACTED]
Tempat Lahir : [REDACTED]
Tanggal Lahir : 01 Januari 1970
Alamat : J. [REDACTED]
NPWP / Nomor Perpajakan Yang Sejenis : [REDACTED]
Hubungan Antara Korporasi dengan Pemilik Manfaat : [REDACTED]
Sumber Laporan : [REDACTED]

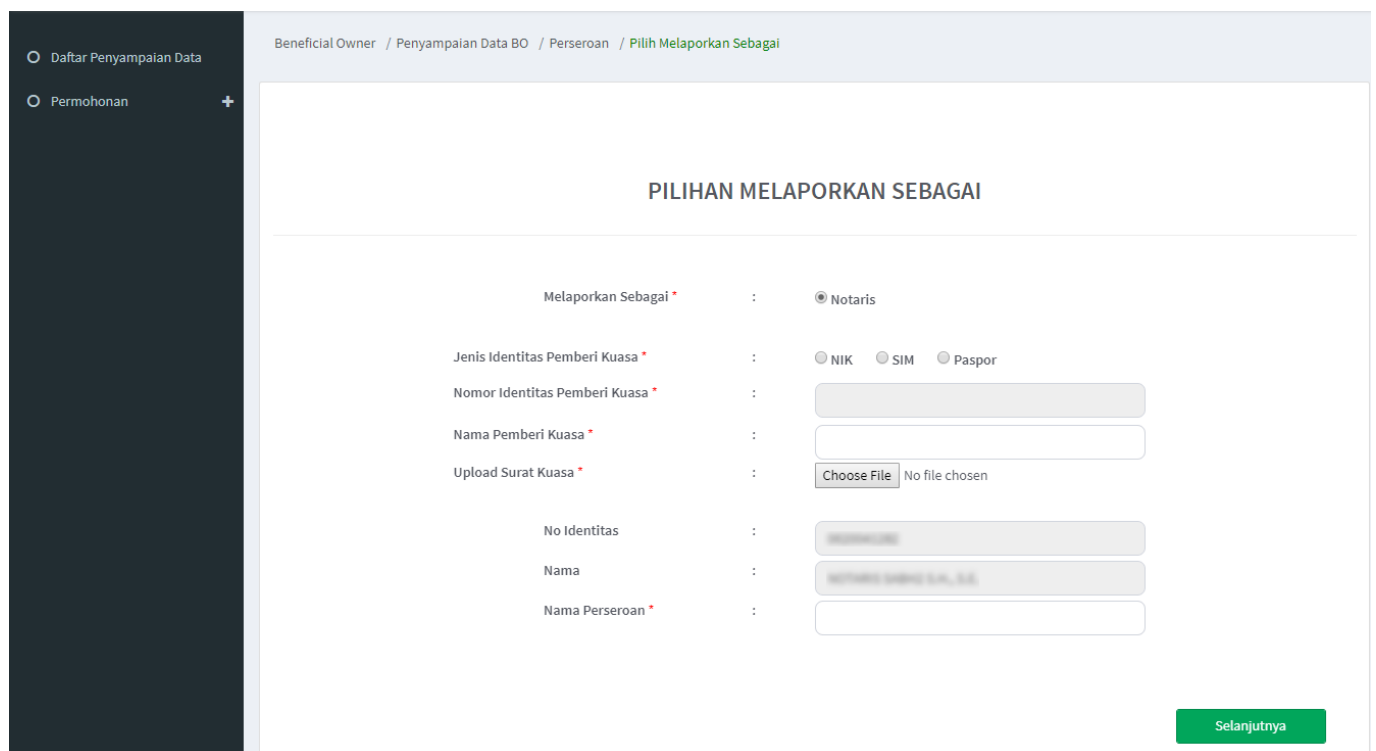
Nama Lengkap : [REDACTED]
Nomor Identitas : [REDACTED]
Tempat Lahir : [REDACTED]
Tanggal Lahir : 01 Januari 1970
Alamat : J. [REDACTED]
NPWP / Nomor Perpajakan Yang Sejenis : [REDACTED]
Hubungan Antara Korporasi dengan Pemilik Manfaat : [REDACTED]
Sumber Laporan : [REDACTED]

3. Permohonan

1. Untuk melakukan permohonan BO, klik menu **Permohonan**
2. **Tentukan Jenis Korporasi** (PT, Yayasan, Perkumpulan, Koperasi, Firma, CV)



3. Setelah itu akan tampil "PILIHAN MELAPOR SEBAGAI"

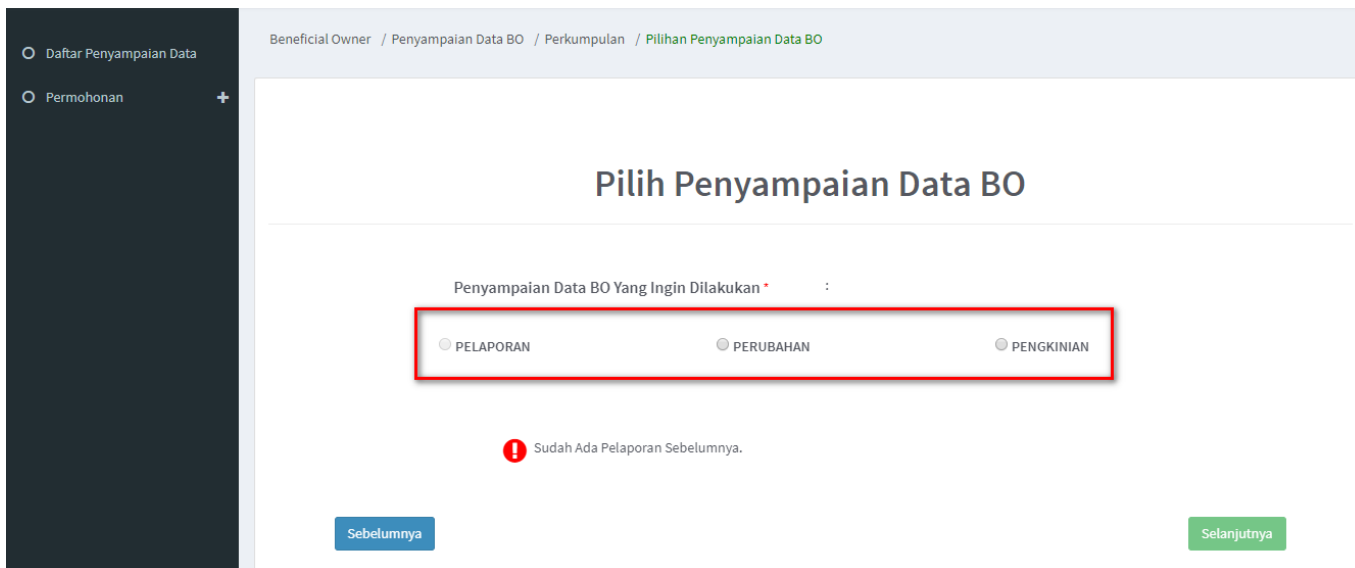


- Pilihan melaporkan sudah otomatis hanya Notaris karena login pemohon sebagai Notaris
- Isi data pemberi kuasa (Pendiri/Pengurus dari Korporasi)
 - jenis identitas
 - nomor identitas sesuai dengan jenis yang dipilih
 - nama pemberi kuasa
 - Upload surat kuasa
- Nomor identitas dan nama pemohon otomatis terisi sesuai dengan login
- Input Nama Korporasi (sesuai dengan jenis yang dipilih)
- Klik "Selanjutnya"

HARAP DIPERHATIKAN :

- Pada tahapan ini sistem akan **mencocokkan data yang di isikan** dengan data yang tercatat pada database Ditjen AHU
- Data yang di cocokan yaitu :
 - **Nomor identitas pemberi kuasa**
 - **NAMA pemberi kuasa** (pendiri/pengurus)

- **NAMA KORPORASI** sesuai jenisnya
 - **Harap tidak mencoba-coba pencarian data, karena setelah tahapan ini, jika di close/tidak jadi mengisi, pemohon harus menunggu paling cepat 2 jam untuk pengisian/permohonan ulang.**
4. Pada halaman berikutnya, muncul 3 pilihan (**Pelaporan, Perubahan, Pengkinian**)
 5. Pilih salah satu transaksi kemudian klik tombol **Selanjutnya**



Penjelasan tahapan selanjutnya akan dibedakan berdasarkan pilihan permohonan penyampaian yang ingin dilakukan

a. Pelaporan

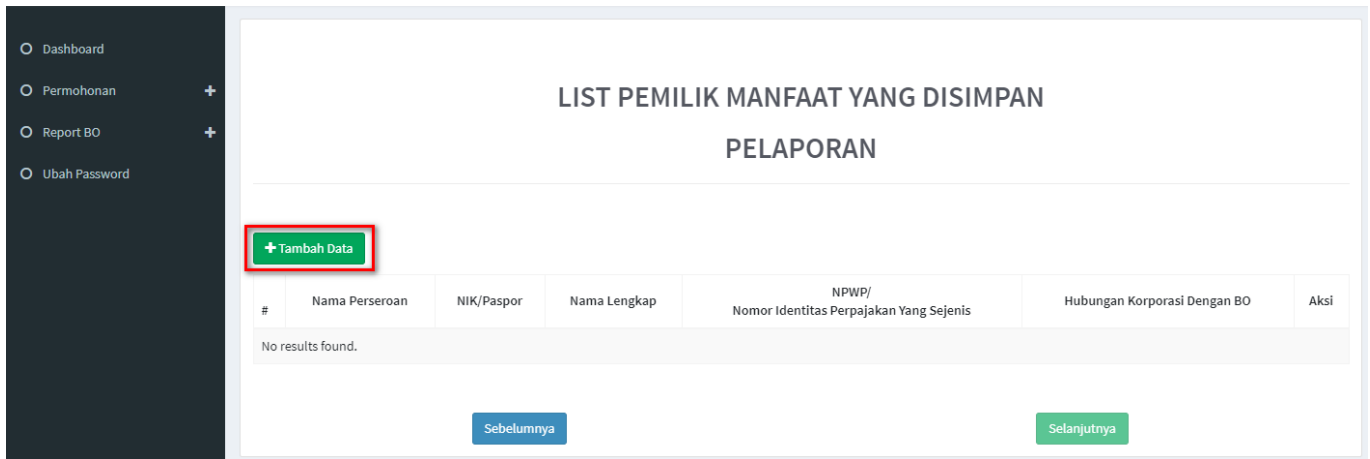
1. Pelaporan dilakukan di awal/pertama kali dan hanya bisa satu kali.

Catatan:

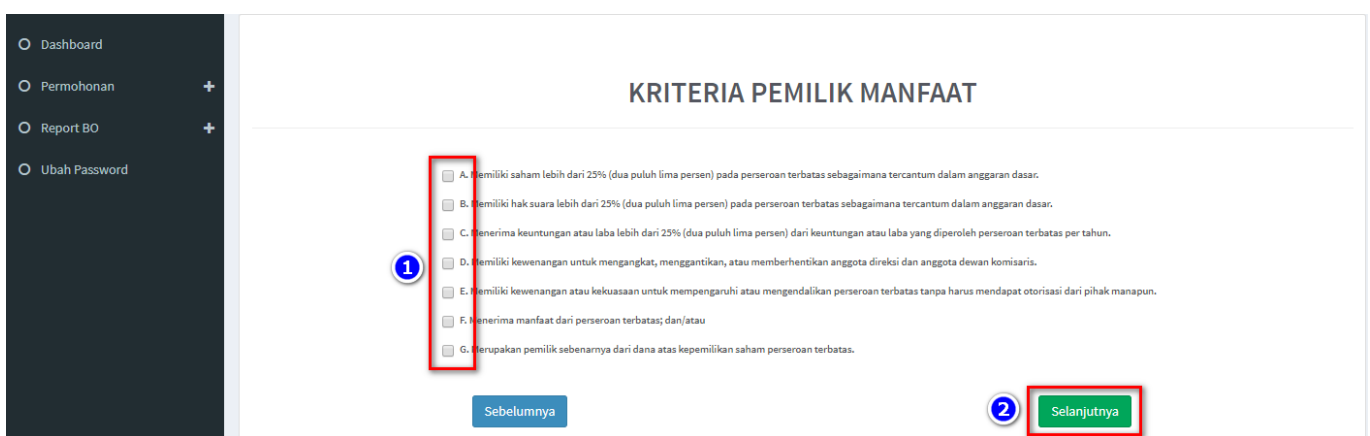
- Pelaporan bisa dilakukan/dipilih jika belum ada pelaporan sebelumnya, baik melalui AHU ONLINE ataupun pada Aplikasi Pemilik Manfaat
- Jika belum ada pelaporan, pemohon hanya bisa memilih pelaporan saja, dan tidak dapat memilih PERUBAHAN atau PENGKINIAN
- Jika sudah ada pelaporan sebelumnya tombol pelaporan akan non aktif / tidak bisa di pilih

2. Klik tombol Tambah Data

- Penambahan data bisa dilakukan lebih dari satu kali



3. Tentukan **Kriteria Pemilik Manfaat**



Catatan:

- Pemilihan kriteria hanya bisa dipilih bersamaan sesuai dengan ayat 2 pada masing-masing pasal terkait kriteria pemilik manfaat korporasi pada Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2018
- Contoh: pada kriteria pemilik manfaat PT, jika pemohon sudah memilih a/b/c/d atau bersamaan, maka tidak dapat lagi memilih kriteria lainnya. Begitu pula sebaliknya.

4. Klik tombol **Selanjutnya**

5. Pada halaman berikutnya, masukkan **Identitas Penerima Manfaat**

- Semua yang bertanda bintang (*) wajib di isi

IDENTITAS PEMILIK MANFAAT

1

Nama Lengkap * :

Jenis Identitas * : NIK SIM Paspor

Nomor Identitas * :

Tempat/Tanggal Lahir * : /

Kewarganegaraan * : WNI WNA

Provinsi * :

Kabupaten/Kota * :

Kecamatan * :

Kelurahan * :

RT/RW : /

Alamat * :

NPWP/Nomor Identitas Perpajakan Yang Sejenis * :

Hubungan Korporasi dengan BO * :

Sebelumnya 2 **Selanjutnya**

6. Klik tombol **Selanjutnya**

7. Setelah berhasil menambah data, data yang sudah di isikan akan masuk/tampil pada tabel list pemilik manfaat

- Pemohon bisa melakukan tambah data lagi atau hapus data

LIST PEMILIK MANFAAT YANG DISIMPAN PELAPORAN

[+ Tambah Data](#)

Showing 1-1 of 1 item.

#	Nama Perseroan	NIK/Paspor	Nama Lengkap	NPWP/ Nomor Identitas Perpajakan Yang Sejenis	Hubungan Korporasi Dengan BO	Aksi
1	Pt. ABC	-	John Doe	123456789012345	Anak Pemilik Manfaat	✖

Sebelumnya **Selanjutnya**

8. Jika pengisian sudah sesuai klik tombol Selanjutnya

9. Kemudian tampil laman Konfirmasi Data. Pemohon dapat melakukan pengecekan ulang, jika masih terdapat kesalahan, bisa di perbaiki dengan klik tombol Edit

KONFIRMASI DATA

PILIHAN MELAPORKAN SEBAGAI

Melaporkan sebagai * :

NIK/SIM/Paspor * :

Nama * :

KRITERIA PEMILIK MANFAAT

- F. Menerima manfaat dari perseroan terbatas; dan/atau
- G. Merupakan pemilik sebenarnya dari dana atas kepemilikan saham perseroan terbatas.

IDENTITAS PEMILIK MANFAAT

Pemilik Manfaat 1

Nama Lengkap * :

Jenis Identitas * :

Nomor Identitas * :

Tempat / Tanggal Lahir * :

Kewarganegaraan * :

Negara Asal * :

Alamat * :

NPWP / Nomor Identitas Perpajakan Yang Sejenis * :

Hubungan Korporasi Dengan BO * :

Saya telah membaca dan saya menyetujuinya

10. Jika sudah yakin seluruh isian data telah sesuai, **Beri Centang** pada disclaimer

11. Klik tombol **Submit**

12. Muncul **Popup Disclaimer**, klik tombol **Setuju**

Nomor Identitas * 34532521

Tempat / Tanggal Lahir * bandung / 01-01-1970

Kewarganegaraan * WNA

Dengan mengklik tombol Setuju, Saya telah memahami dan siap bertanggung jawab.
Pemohon Menyimpan Dokumen Fisik dari Pemilik Manfaat

Saya telah membaca dan saya menyetujuinya

13. Setelah Permohonan Pelaporan berhasil dilakukan, data akan dapat dilihat pada DAFTAR PENYAMPAIAN DATA

Daftar Penyampaian Data

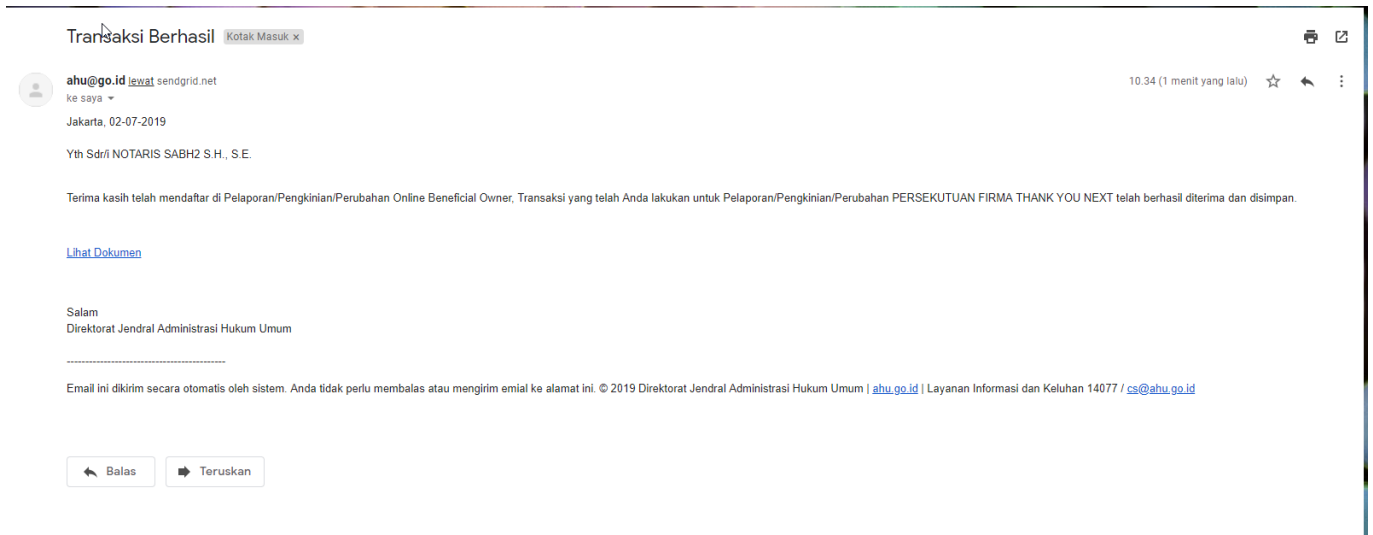
Permohonan

LIST PENYAMPAIAN DATA PEMILIK MANFAAT KORPORASI

Showing 1-20 of 285 items.

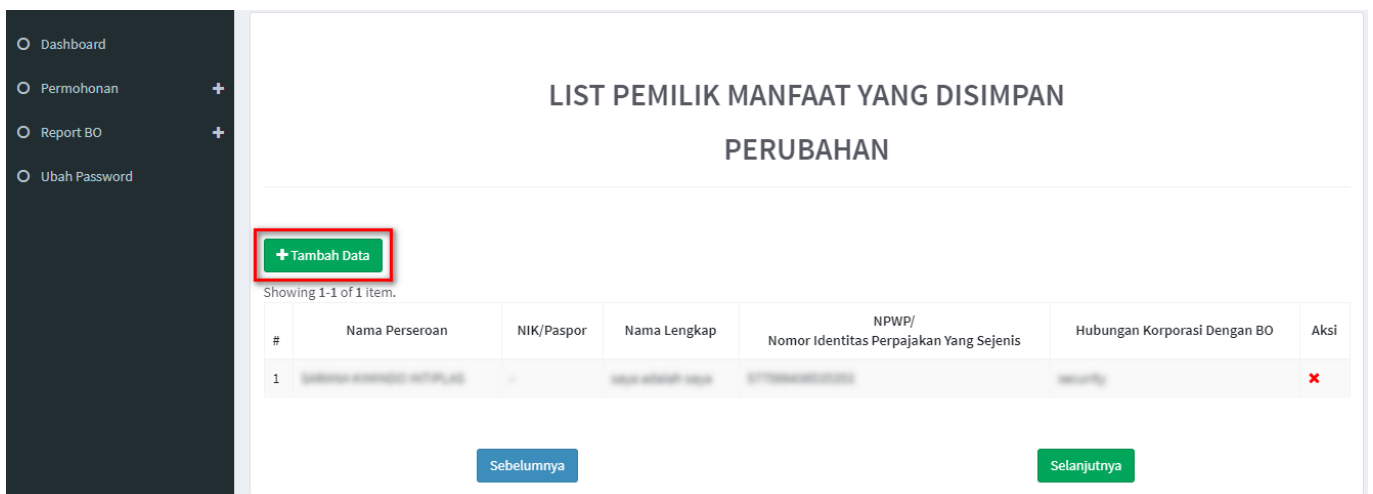
No	Jenis Penyampaian Data	Tanggal Penyampaian Data	Jenis Korporasi	Nama Korporasi	Melaporkan Sebagai	Actions
1	PELAPORAN	31-03-2020	KOPERASI	[Redacted]	KORPORASI	<input type="button" value="View"/>
2	PERUBAHAN	31-03-2020	PERSEKUTUAN FIRMA	[Redacted]	NOTARIS	<input type="button" value="View"/>
3	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN KOMANDITER	[Redacted]	KORPORASI	<input type="button" value="View"/>
4	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN FIRMA	[Redacted]	KORPORASI	<input type="button" value="View"/>
5	PERUBAHAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN FIRMA	[Redacted]	NOTARIS	<input type="button" value="View"/>
6	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN FIRMA	[Redacted]	KORPORASI	<input type="button" value="View"/>
7	PERUBAHAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN KOMANDITER	[Redacted]	NOTARIS	<input type="button" value="View"/>
8	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN KOMANDITER	[Redacted]	KORPORASI	<input type="button" value="View"/>
9	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN KOMANDITER	[Redacted]	NOTARIS	<input type="button" value="View"/>
10	PERUBAHAN	30-03-2020	KOPERASI	[Redacted]	NOTARIS	<input type="button" value="View"/>

14. Serta pemohon akan menerima e-mail yang akan dikirimkan apabila transaksi Pelaporan berhasil dilakukan



b. Perubahan

1. Perubahan merupakan fungsi yang bisa digunakan untuk **menambahkan dan menghapus data BO**
2. Untuk **Menghapus**, klik tombol **X** pada kolom aksi
3. Untuk **Menambah**, klik tombol **Tambah Data**



4. Tentukan **Kriteria Pemilik Manfaat**

KRITERIA PEMILIK MANFAAT

- A. Memiliki saham lebih dari 25% (dua puluh lima persen) pada perseroan terbatas sebagaimana tercantum dalam anggaran dasar.
- B. Memiliki hak suara lebih dari 25% (dua puluh lima persen) pada perseroan terbatas sebagaimana tercantum dalam anggaran dasar.
- C. Menerima keuntungan atau laba lebih dari 25% (dua puluh lima persen) dari keuntungan atau laba yang diperoleh perseroan terbatas per tahun.
- D. Memiliki kewenangan untuk mengangkat, menggantikan, atau memberhentikan anggota direksi dan anggota dewan komisaris.
- E. Memiliki kewenangan atau kekuasaan untuk mempengaruhi atau mengendalikan perseroan terbatas tanpa harus mendapat otorisasi dari pihak manapun.
- F. Menerima manfaat dari perseroan terbatas; dan/atau
- G. Merupakan pemilik sebenarnya dari dana atas kepemilikan saham perseroan terbatas.

Sebelumnya Selanjutnya

Catatan:

- Pemilihan kriteria hanya bisa dipilih bersamaan sesuai dengan ayat 2 pada masing-masing pasal terkait kriteria pemilik manfaat korporasi pada Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2018
- Contoh: pada kriteria pemilik manfaat PT, jika pemohon sudah memilih a/b/c/d atau bersamaan, maka tidak dapat lagi memilih kriteria lainnya. Begitu pula sebaliknya.

5. Klik tombol **Selanjutnya**

6. Pada halaman berikutnya, masukkan **Identitas Penerima Manfaat**

- Semua yang bertanda bintang (*) wajib di isi

IDENTITAS PEMILIK MANFAAT

Nama Lengkap * :

Jenis Identitas * : NIK SIM Paspor

Nomor Identitas * :

Tempat/Tanggal Lahir * : /

Kewarganegaraan * : WNI WNA

Provinsi * :

Kabupaten/Kota * :

Kecamatan * :

Kelurahan * :

RT/RW : /

Alamat * :

NPWP/Nomor Identitas Perpajakan Yang Sejenis * :

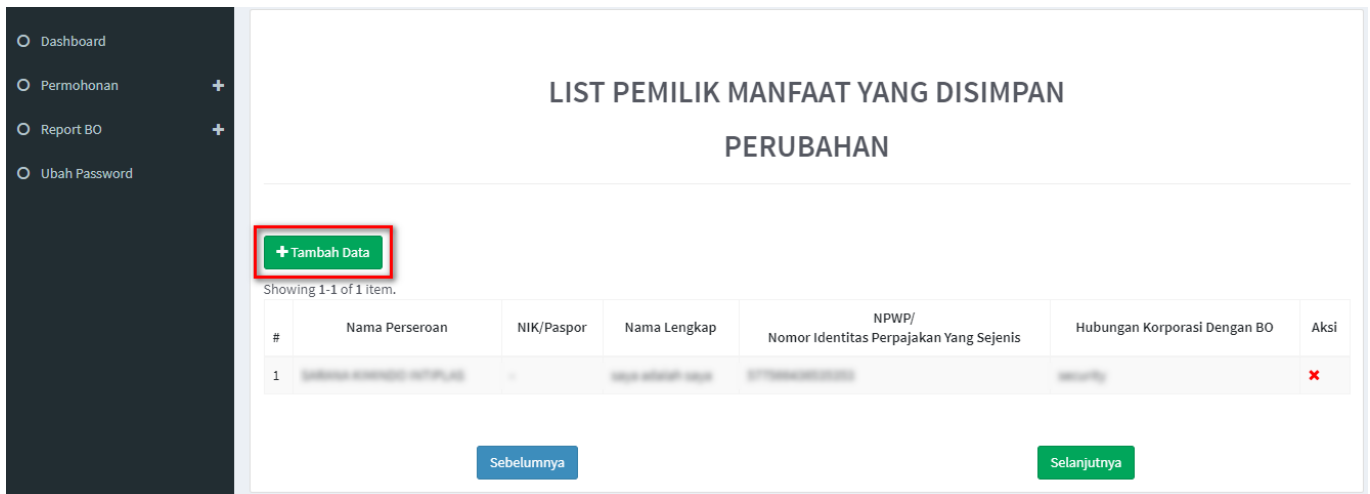
Hubungan Korporasi dengan BO * :

Sebelumnya Selanjutnya

7. Klik tombol **Selanjutnya**

8. Setelah berhasil menambah data, klik tombol **Selanjutnya**

- Data yang sudah di isikan akan masuk/tampil pada tabel list pemilik manfaat



9. Jika pengisian sudah sesuai klik tombol **Selanjutnya**

10. Aplikasi akan menampilkan laman Konfirmasi Data.

- Pemohon dapat melakukan pengecekan ulang, jika masih terdapat kesalahan, bisa di perbaiki dengan klik tombol **Edit**

KONFIRMASI DATA

PILIHAN MELAPORKAN SEBAGAI

Melaporkan sebagai * : [redacted]
NIK/SIM/Paspor * : [redacted]
Nama * : [redacted]

KRITERIA PEMILIK MANFAAT

- F. Menerima manfaat dari perseroan terbatas; dan/atau
- G. Merupakan pemilik sebenarnya dari dana atas kepemilikan saham perseroan terbatas.

IDENTITAS PEMILIK MANFAAT

[Edit](#)

Pemilik Manfaat 1

Nama Lengkap * : [redacted]
Jenis Identitas * : [redacted]
Nomor Identitas * : [redacted]
Tempat / Tanggal Lahir * : [redacted]
Kewarganegaraan * : [redacted]
Negara Asal * : [redacted]
Alamat * : [redacted]
NPWP / Nomor Identitas Perpajakan Yang Sejenis * : [redacted]
Hubungan Korporasi Dengan BO * : [redacted]

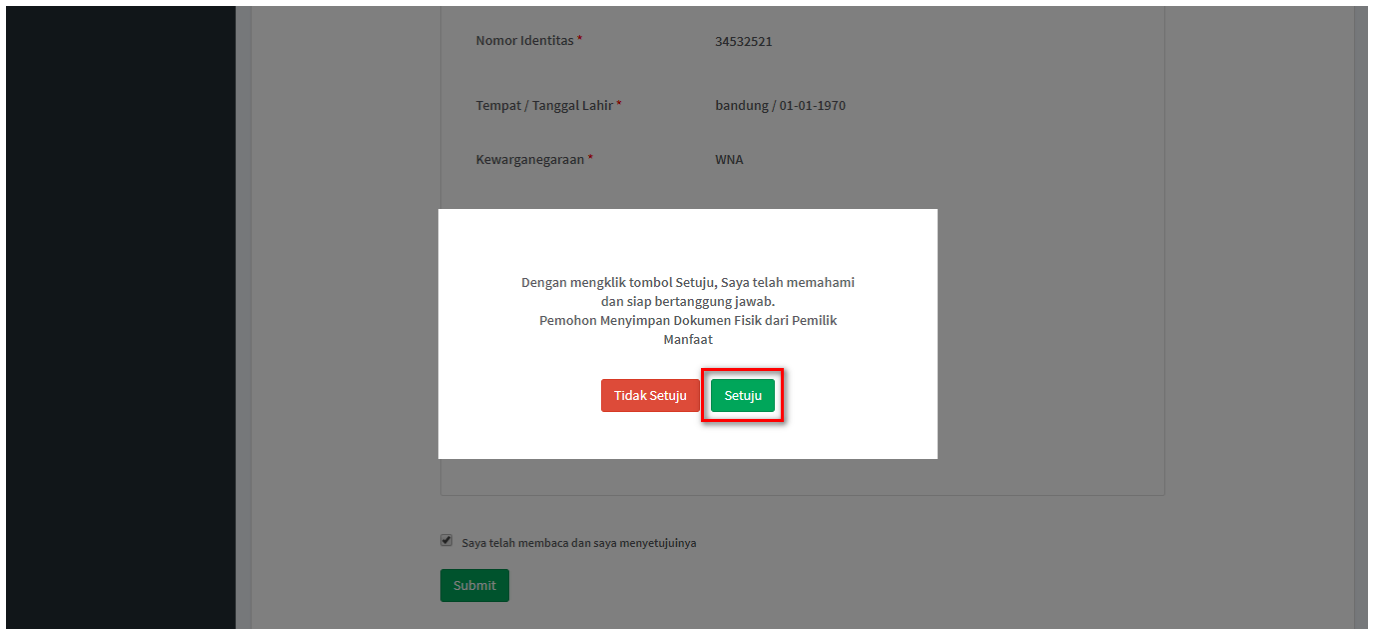
1 Saya telah membaca dan saya menyetujuinya

Submit 2

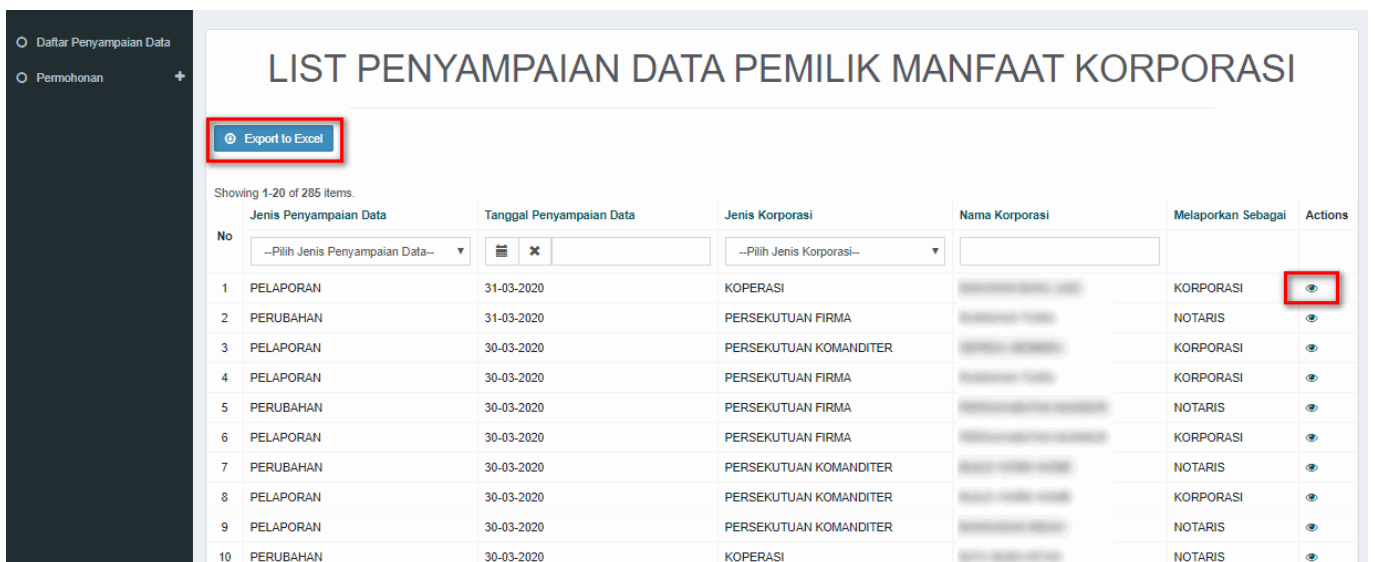
11. Jika sudah yakin seluruh isian data telah sesuai, **Beri Centang** pada *disclaimer*

12. Klik tombol **Submit**

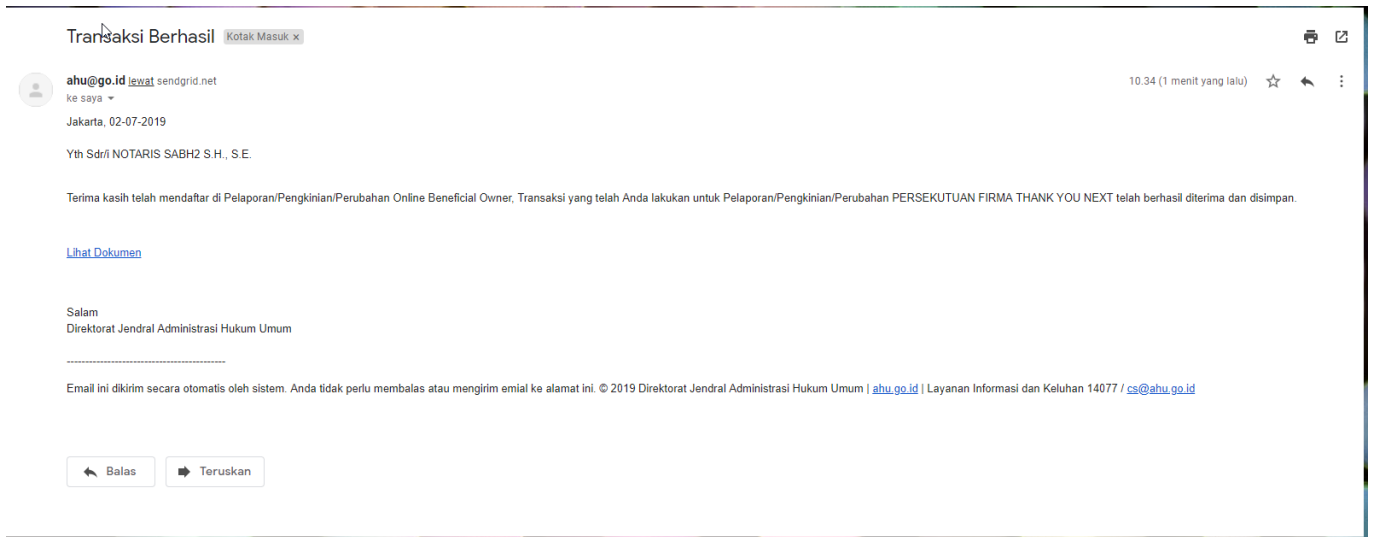
13. Muncul *Pop up Disclaimer*, klik tombol **Setuju**



14. Setelah Permohonan Pelaporan berhasil dilakukan, data akan dapat dilihat pada Daftar Penyampaian Data



15. Serta pemohon akan menerima e-mail yang akan dikirimkan apabila transaksi Pelaporan berhasil dilakukan



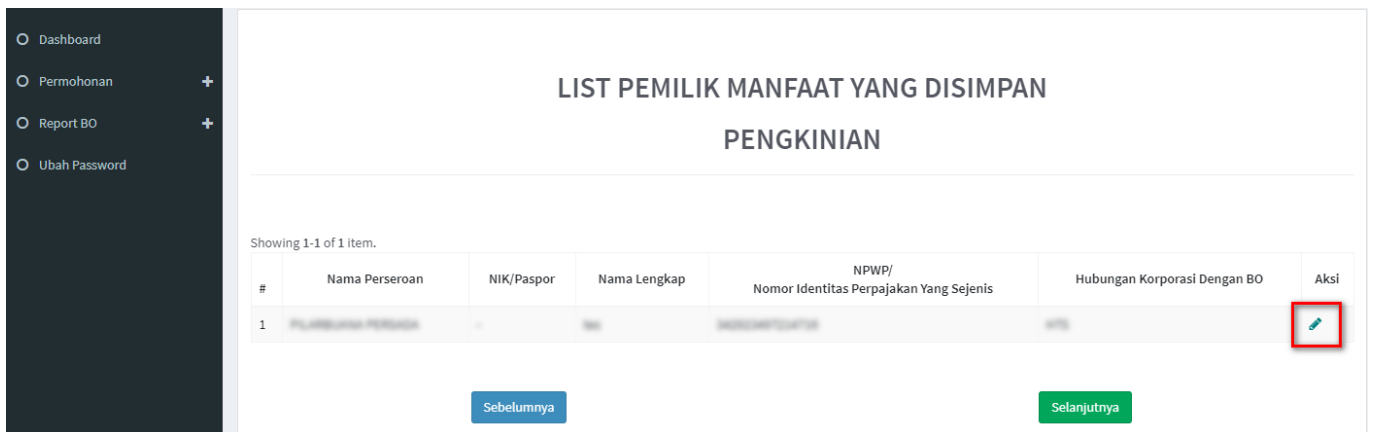
c. Pengkinian

1. Pilihan Pengkinian merupakan fungsi untuk mengkinikan/updating data Pemilik Manfaat (BO)

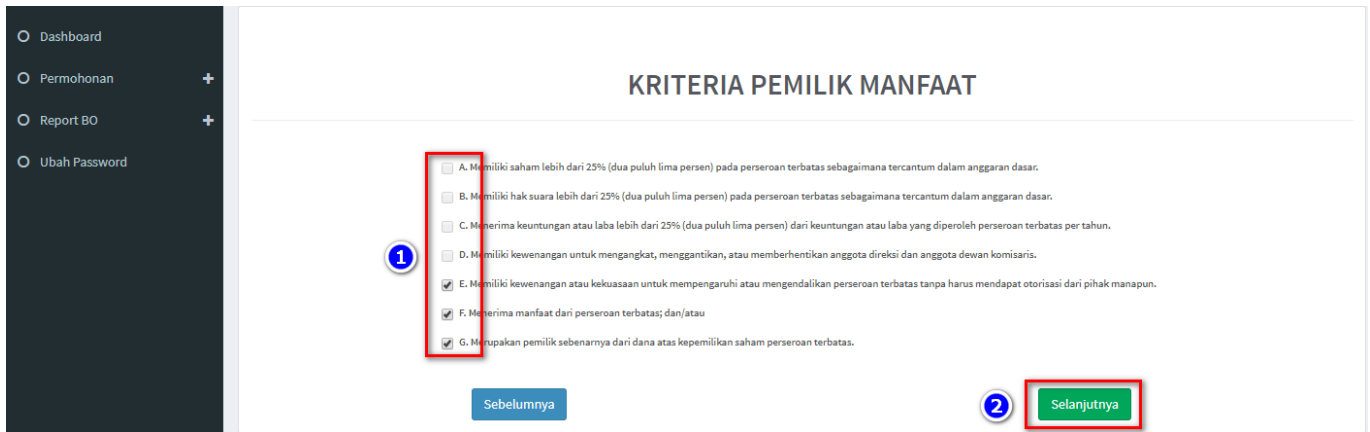
- pengkinian/update data BO wajib minimal 1 tahun sekali (sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang mengatur)

2. Klik tombol  (**Edit**) pada kolom aksi

- pada fitur pengkinian, pemohon hanya dapat mengubah / edit data



3. Pemohon dapat mengubah **Kriteria Pemilik Manfaat**



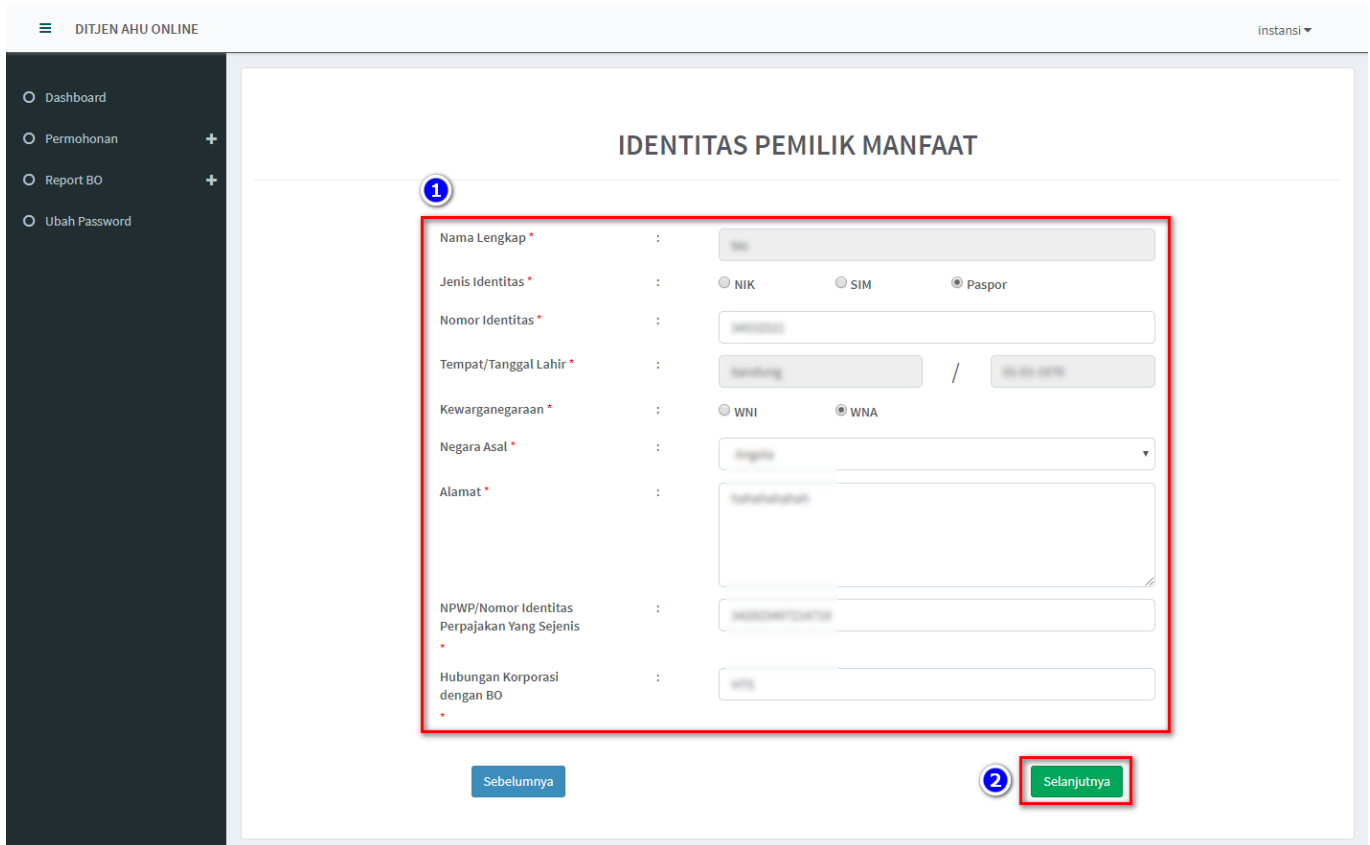
Catatan:

- Pemilihan kriteria hanya bisa dipilih bersamaan sesuai dengan ayat 2 pada masing-masing pasal terkait kriteria pemilik manfaat korporasi pada Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2018
- Contoh: pada kriteria pemilik manfaat PT, jika pemohon sudah memilih a/b/c/d atau bersamaan, maka tidak dapat lagi memilih kriteria lainnya. Begitu pula sebaliknya.

4. Klik tombol **Selanjutnya**

5. Pada halaman berikutnya, pemohon dapat merubah data Identitas Pemilik Manfaat yang diperlukan

- Seluruh data dapat diubah, kecuali Nama, Tempat dan Tanggal Lahir
- Semua yang bertanda bintang (*) wajib diisi/pilih



6. Klik tombol **Selanjutnya**

7. Muncul **Notifikasi "Data berhasil diubah"**

- Dashboard
- Permohonan +
- Report BO +
- Ubah Password

KONFIRMASI DATA

PILIHAN MELAPORKAN SEBAGAI

Melaporkan sebagai * :

NIK/SIM/Paspor * :

Nama * :

KRITERIA PEMILIK MANFAAT

- F. Menerima manfaat dari perseroan terbatas; dan/atau
- G. Merupakan pemilik sebenarnya dari dana atas kepemilikan saham perseroan terbatas.

IDENTITAS PEMILIK MANFAAT

Pemilik Manfaat 1

Nama Lengkap * :

Jenis Identitas * :

Nomor Identitas * :

Tempat / Tanggal Lahir * :

Kewarganegaraan * :

Negara Asal * :

Alamat * :

NPWP / Nomor Identitas Perpajakan Yang Sejenis * :

Hubungan Korporasi Dengan BO * :

1 Saya telah membaca dan saya menyetujuinya

2

10. Jika sudah yakin seluruh isian data telah sesuai, **Beri Centang** pada *disclaimer*

11. Klik tombol **Submit**

12. Muncul *Pop up Disclaimer*, klik tombol **Setuju**

Nomor Identitas * 34532521

Tempat / Tanggal Lahir * bandung / 01-01-1970

Kewarganegaraan * WNA

Dengan mengklik tombol Setuju, Saya telah memahami dan siap bertanggung jawab.
Pemohon Menyimpan Dokumen Fisik dari Pemilik Manfaat

Saya telah membaca dan saya menyetujuinya

13. Setelah Permohonan Pengkinian berhasil dilakukan, data akan dapat dilihat pada Daftar Penyampaian Data

Daftar Penyampaian Data

Permohonan

LIST PENYAMPAIAN DATA PEMILIK MANFAAT KORPORASI


[Export to Excel](#)

Showing 1-20 of 285 items.

No	Jenis Penyampaian Data	Tanggal Penyampaian Data	Jenis Korporasi	Nama Korporasi	Melaporkan Sebagai	Actions
1	PELAPORAN	31-03-2020	KOPERASI	[Redacted]	KORPORASI	<input type="button" value="View"/>
2	PERUBAHAN	31-03-2020	PERSEKUTUAN FIRMA	[Redacted]	NOTARIS	<input type="button" value="View"/>
3	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN KOMANDITER	[Redacted]	KORPORASI	<input type="button" value="View"/>
4	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN FIRMA	[Redacted]	KORPORASI	<input type="button" value="View"/>
5	PERUBAHAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN FIRMA	[Redacted]	NOTARIS	<input type="button" value="View"/>
6	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN FIRMA	[Redacted]	KORPORASI	<input type="button" value="View"/>
7	PERUBAHAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN KOMANDITER	[Redacted]	NOTARIS	<input type="button" value="View"/>
8	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN KOMANDITER	[Redacted]	KORPORASI	<input type="button" value="View"/>
9	PELAPORAN	30-03-2020	PERSEKUTUAN KOMANDITER	[Redacted]	NOTARIS	<input type="button" value="View"/>
10	PERUBAHAN	30-03-2020	KOPERASI	[Redacted]	NOTARIS	<input type="button" value="View"/>

14. Serta pemohon akan menerima e-mail yang akan dikirimkan apabila transaksi Pengkinian berhasil dilakukan

Transaksi Berhasil Kotak Masuk x

 **ahu@go.id** lewat sendgrid.net
ke saya ▾ 10.34 (1 menit yang lalu) ☆ ↶ ⋮

Jakarta, 02-07-2019

Yth Sdr/i NOTARIS SABH2 S.H., S.E.


Terima kasih telah mendaftar di Pelaporan/Pengkinian/Perubahan Online Beneficial Owner. Transaksi yang telah Anda lakukan untuk Pelaporan/Pengkinian/Perubahan PERSEKUTUAN FIRMA THANK YOU NEXT telah berhasil diterima dan disimpan.

[Lihat Dokumen](#)

Salam
Direktorat Jendral Administrasi Hukum Umum

Email ini dikirim secara otomatis oleh sistem. Anda tidak perlu membalas atau mengirim email ke alamat ini. © 2019 Direktorat Jendral Administrasi Hukum Umum | ahu.go.id | Layanan Informasi dan Keluhan 14077 / cs@ahu.go.id

From:
<http://panduan.ahu.go.id/> - **AHU ONLINE**

Permanent link:
http://panduan.ahu.go.id/doku.php?id=permohonan_-_notaris 

Last update: **2020/05/05 11:23**