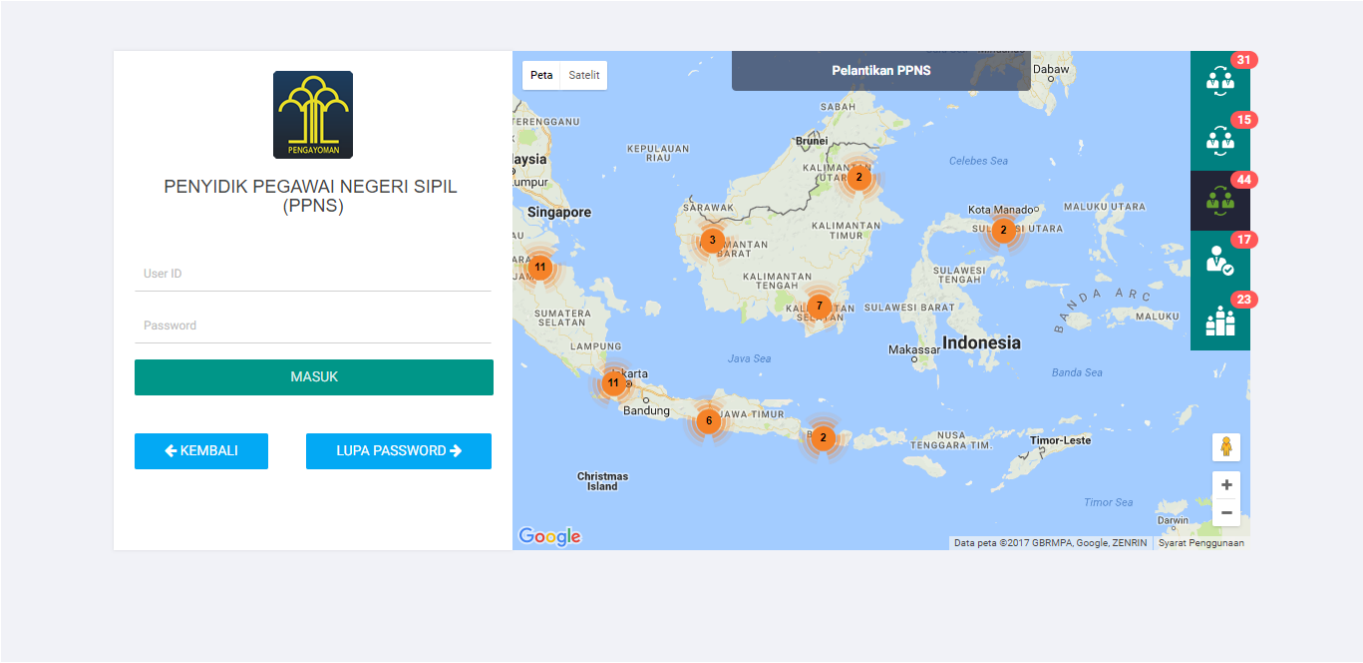
PENGISIAN FORM PENGANGKATAN PPNS PENGAJUAN OLEH KEMENTERIAN/LEMBAGA

HALAMAN UTAMA

Keterangan :

Pada gambar diatas adalah halaman awal dari Pembuatan Sistem Informasi PPNS, dimana para user atau pengguna akses terlebih dahulu ke http://ppns.ahu.go.id/ maka akan tampil halaman diatas.

HALAMAN LOGIN

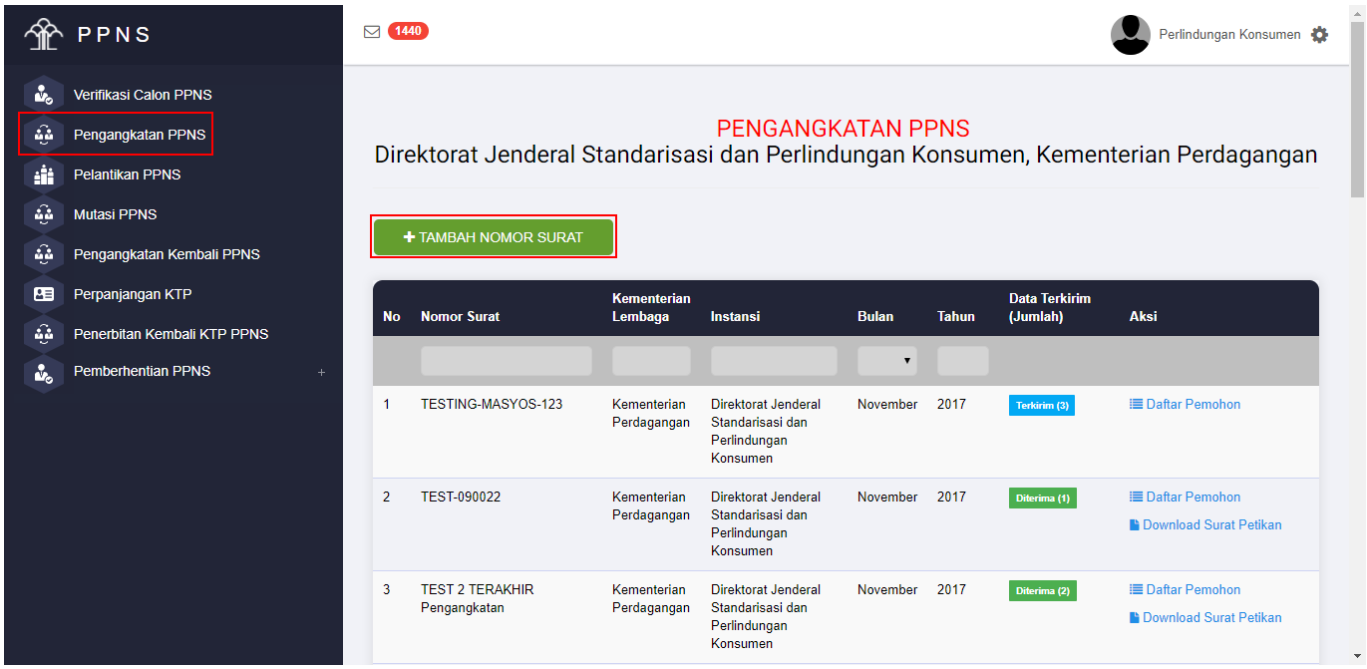


Keterangan :

Pada gambar diatas adalah halaman login dimana para pengguna atau user diharuskan login terlebih dahulu. Akses dengan memasukkan Username dan Password yang telah dibuat, lalu klik tombol

untuk akses.

DAFTAR TRANSAKSI KEMENTERIAN/LEMBAGA



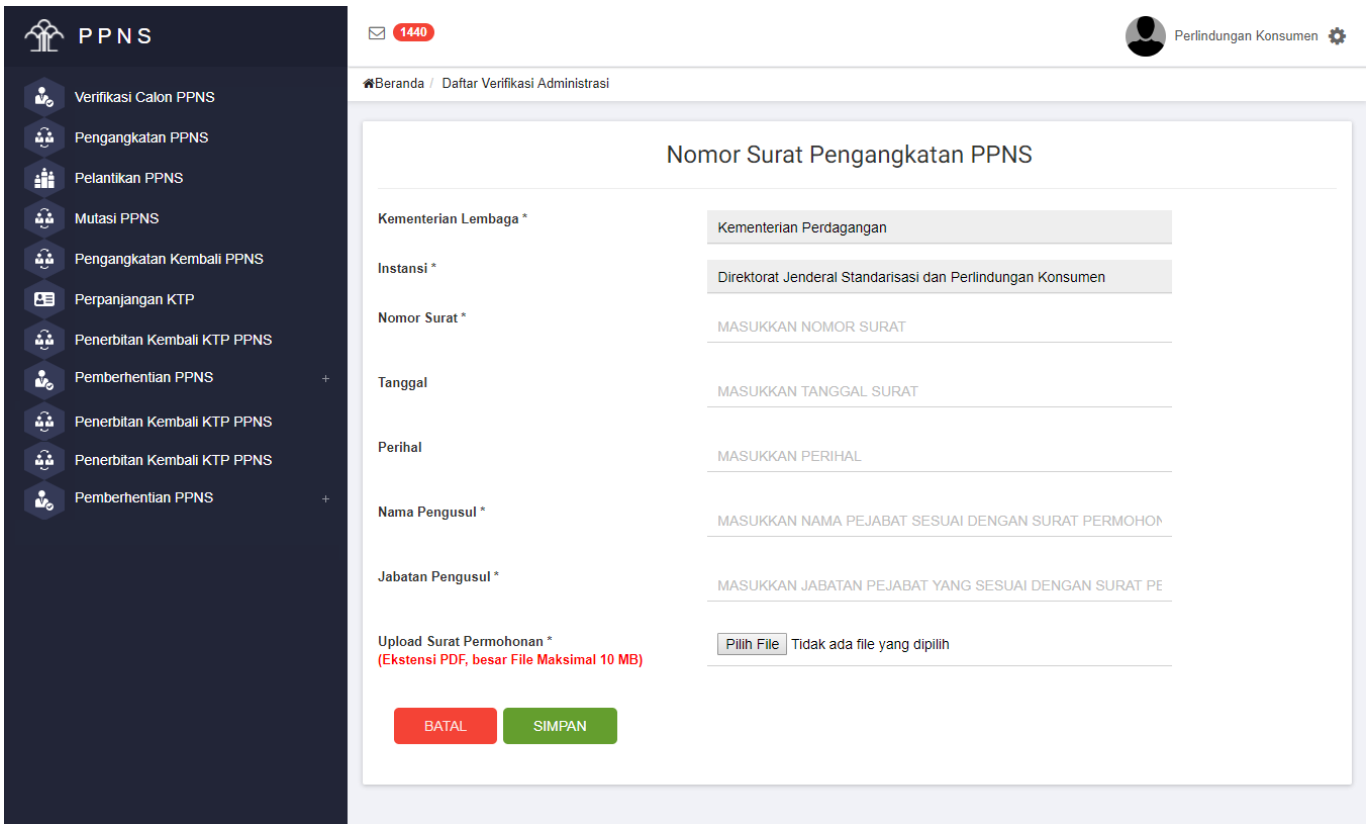
Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Daftar transaksi dari pengajuan Pengangkatan PPNS, dimana setiap

pengajuan per nomor surat akan masuk ke dalam daftar tersebut. Tahap selanjutnya klik tombol

untuk pengajuan pertama kali.

FORM PENAMBAHAN NOMOR SURAT

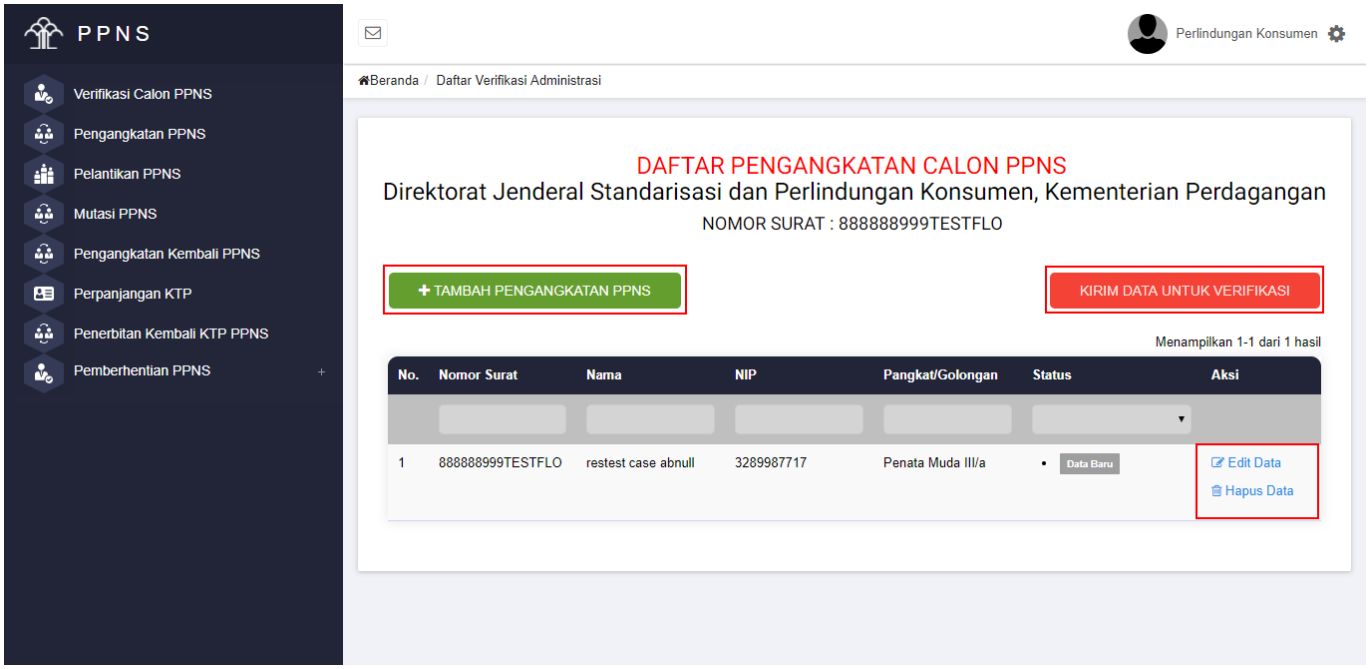


Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form input penomoran surat pengajuan Pengangkatan PPNS. Dimana Kementerian/Lembaga harus memasukkan nomor, tanggal dan perihal yang tercantum pada surat pengajuan dan upload surat permohonan tersebut. Lalu klik tombol

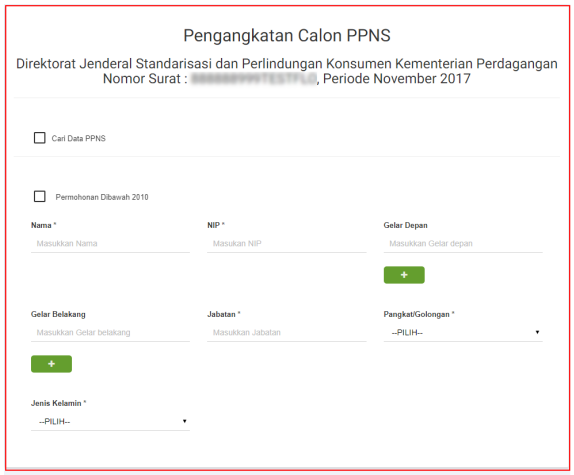
jika sudah selesai penginputan.

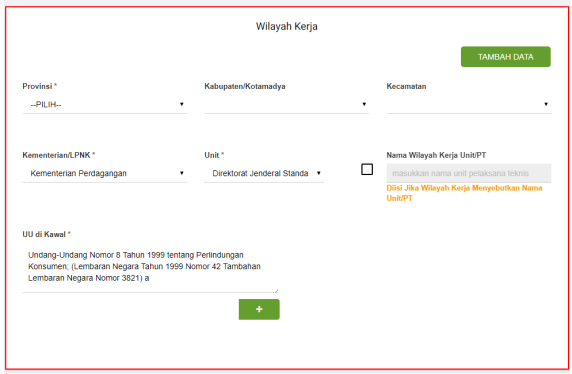
DAFTAR PEMOHON

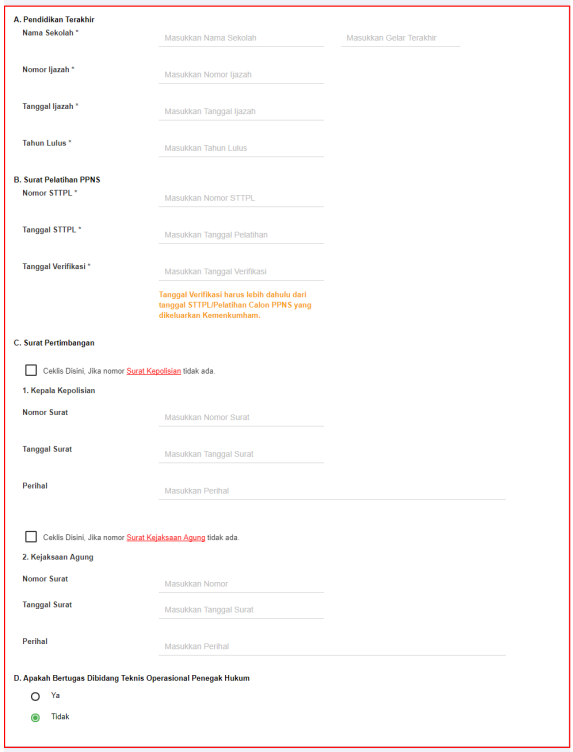


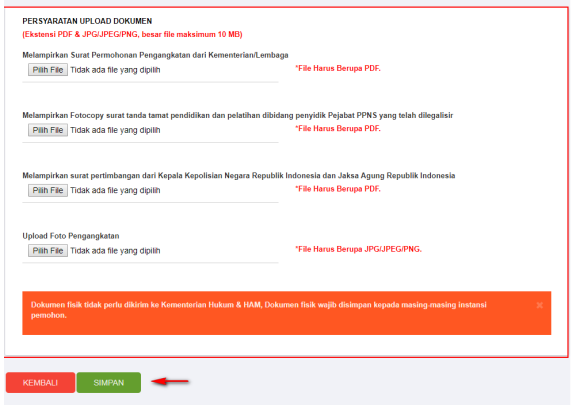
Keterangan : Pada gambar diatas adalah Halaman Daftar Pemohon, dimana user kementerian/lembaga bisa mengklik tombol + TAMBAH PENGANGKATAN PPNS untuk menambahkan input peserta yang ada. Jika sudah dilakukan penginputan tetapi masih ada data yang salah user bisa mengklik “EDIT DATA” tetapi jika sudah selesai meginput form pengisian dan yakin, user bisa mengklik tombol KIRIM DATA UNTUK VERIFIKASI maka data yang sudah dikirim akan langsung diverifikasi oleh tim dan tidak bisa di edit kembali.

FORM PENGISIAN


Pengangkatan Calon PPNS
Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen Kementerian Perdagangan
Nomor Surat : [redacted], Periode November 2017
Cari Data PPNS
Permohonan Dibawah 2010
Nama *
Masukkan Nama
NIP *
Masukkan NIP
Gelar Depan
Masukkan Gelar depan
Gelar Belakang
Masukkan Gelar belakang
Jabatan *
Masukkan Jabatan
Pangkat/Golongan *
--PILIH--
Jenis Kelamin *
--PILIH--


Wilayah Kerja
TAMBAH DATA
Provinsi *
--PILIH--
Kabupaten/Kotamadya
Kecamatan
Kementerian/LPNK *
Kementerian Perdagangan
Unit *
Direktorat Jenderal Standa
Nama Wilayah Kerja Unit/PT
masukkan nama unit pelaksana teknis
Diisi Jika Wilayah Kerja Menyebutkan Nama Unit/PT
UU di Kawal *
Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen; (Lembaran Negara Tahun 1999 Nomor 42 Tambahan Lembaran Negara Nomor 3821) a


A. Pendidikan Terakhir
Nama Sekolah *
Masukkan Nama Sekolah
Masukkan Gelar Terakhir
Nomor Ijazah *
Masukkan Nomor Ijazah
Tanggal Ijazah *
Masukkan Tanggal Ijazah
Tahun Lulus *
Masukkan Tahun Lulus
B. Surat Pelatihan PPNS
Nomor STTPL *
Masukkan Nomor STTPL
Tanggal STTPL *
Masukkan Tanggal Pelatihan
Tanggal Verifikasi *
Masukkan Tanggal Verifikasi
Tanggal Verifikasi harus lebih dahulu dari tanggal STTPL/Pelatihan Calon PPNS yang dikeluarkan Kemenkumham.
C. Surat Pertimbangan
Ceklis Disini, Jika nomor Surat Kepolisian tidak ada.
1. Kepala Kepolisian
Nomor Surat
Masukkan Nomor Surat
Tanggal Surat
Masukkan Tanggal Surat
Perihal
Masukkan Perihal
Ceklis Disini, Jika nomor Surat Kejaksaan Agung tidak ada.
2. Kejaksaan Agung
Nomor Surat
Masukkan Nomor
Tanggal Surat
Masukkan Tanggal Surat
Perihal
Masukkan Perihal
D. Apakah Bertugas Dibidang Teknis Operasional Penegak Hukum
Ya
Tidak


PERSYARATAN UPLOAD DOKUMEN
(Ekstensi PDF & JPG/JPEG/PNG, besar file maksimum 10 MB)
Melampirkan Surat Permohonan Pengangkatan dari Kementerian/Lembaga
Pilih File
Tidak ada file yang dipilih
*File Harus Berupa PDF.
Melampirkan Fotocopy surat tanda tamat pendidikan dan pelatihan dibidang penyidik Pejabat PPNS yang telah dilegalisir
Pilih File
Tidak ada file yang dipilih
*File Harus Berupa PDF.
Melampirkan surat pertimbangan dari Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia dan Jaksa Agung Republik Indonesia
Pilih File
Tidak ada file yang dipilih
*File Harus Berupa PDF.
Upload Foto Pengangkatan
Pilih File
Tidak ada file yang dipilih
*File Harus Berupa JPG/JPEG/PNG.
Dokumen fisik tidak perlu dikirim ke Kementerian Hukum & HAM, Dokumen fisik wajib disimpan kepada masing-masing instansi pemohon.
KEMBALI
SIMPAN

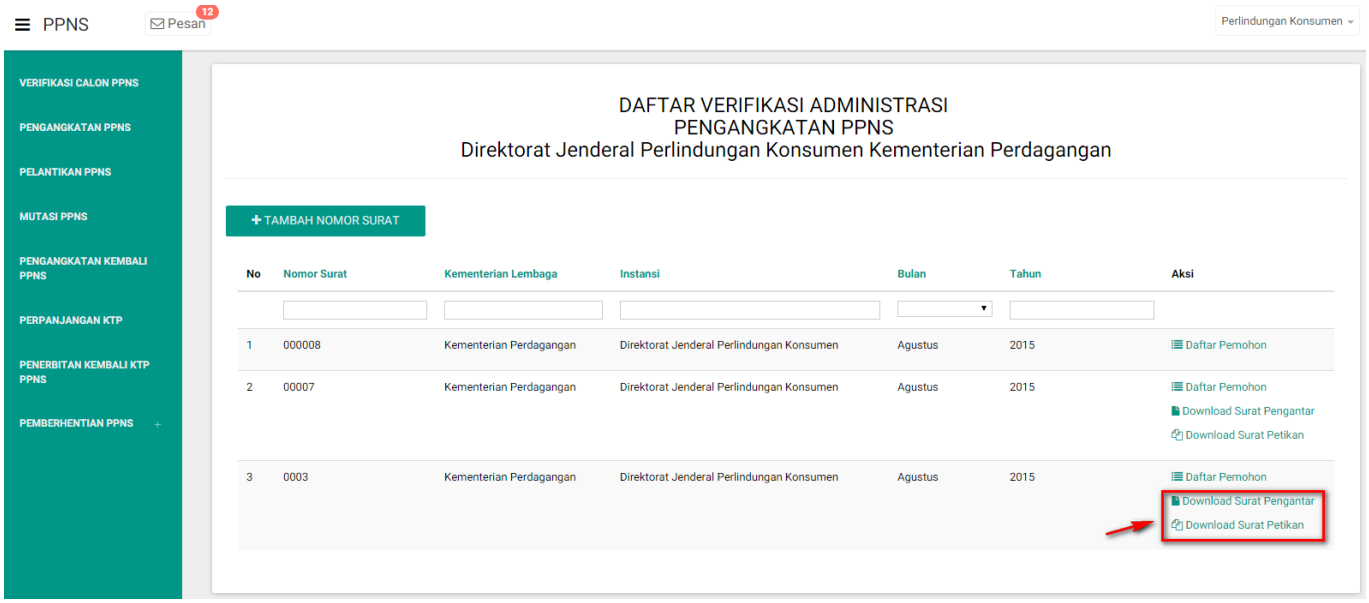
Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form penginputan pengajuan transaksi Pengangkatan PPNS. Dimana user menginput sesuai dengan data yang ada. User juga bisa mencari data berdasarkan NIP yang ada atau yang sudah terdaftar, ceklis “Cari Data PPNS”.

Pada form tersebut terdapat Ceklis Permohonan dibawah 2010, Ceklis tersebut berfungsi untuk PNS yang mengajukan sebagai PPNS dengan periode dibawah 2010 dan tidak memiliki Gelar.

Pada wilayah kerja klik tombol TAMBAH DATA untuk menambahkan wilayah lebih dari satu. Pada persyaratan masukkan lampiran yang berbentuk “PDF” klik pada tombol “BROWSE”. Jika form sudah diisi semua, klik tombol SIMPAN untuk menyimpan datanya, jika masih belum yakin klik tombol KEMBALI untuk kembali ke halaman daftar transaksi.

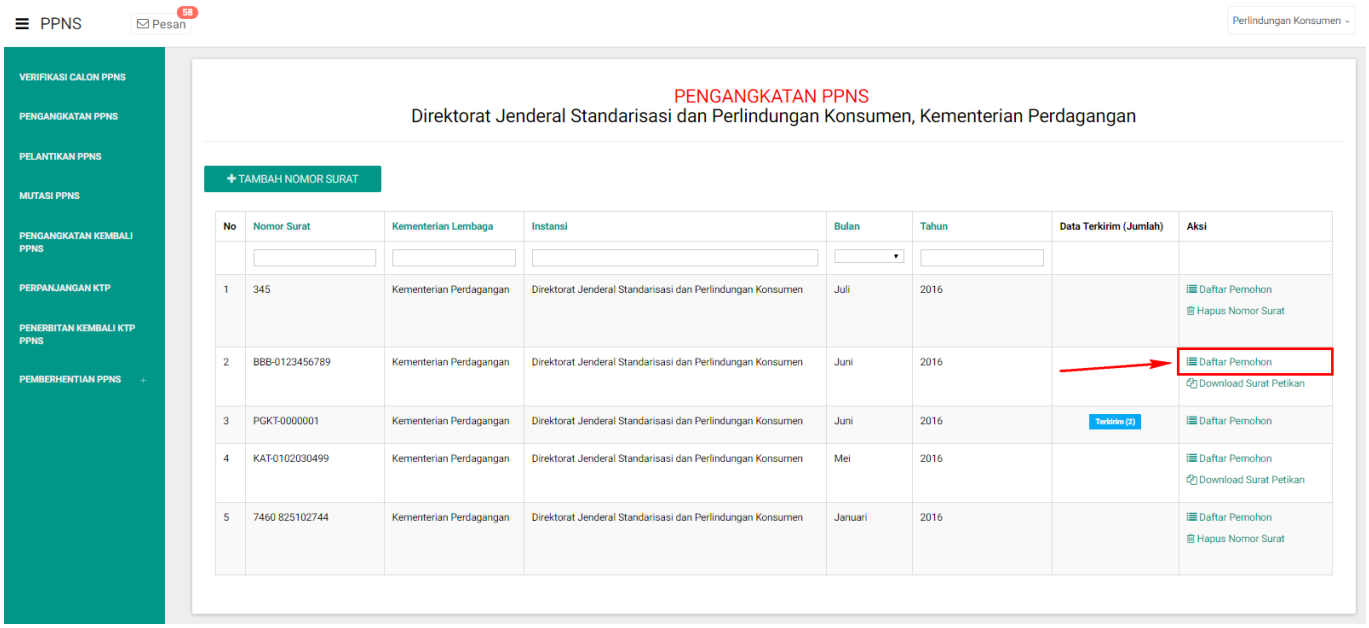
DOWNLOAD SURAT PENGANTAR PPNS



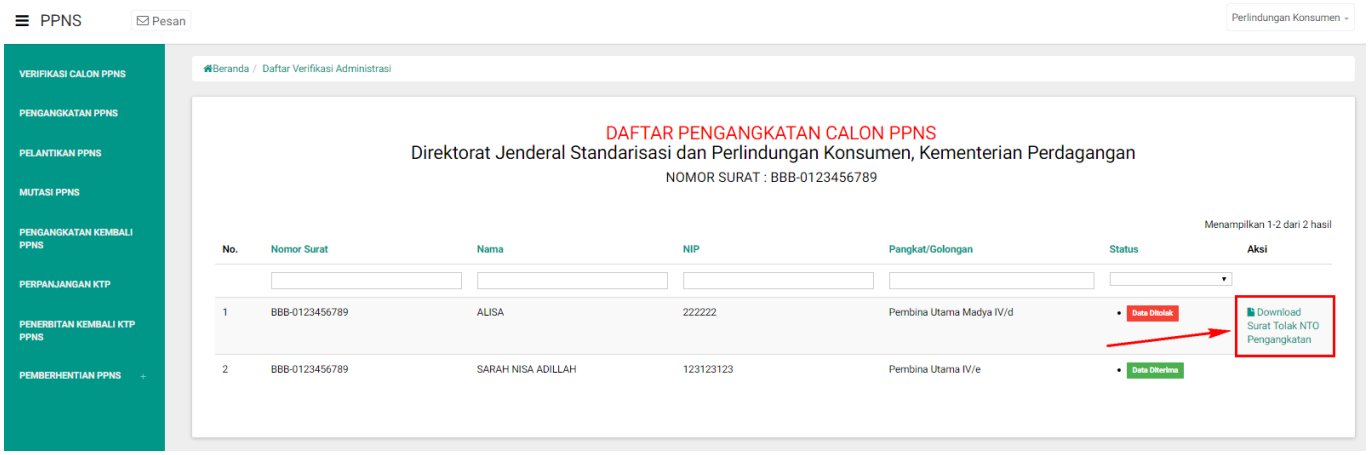
Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form download surat hasil keluaran Permohonan Pengangkatan PPNS. Klik pada Aksi “Download” pada login Kementerian/Lembaga yang bersangkutan.

DOWNLOAD SURAT TOLAK NTO PENGANGKATAN



Gambar : Halaman Download Surat

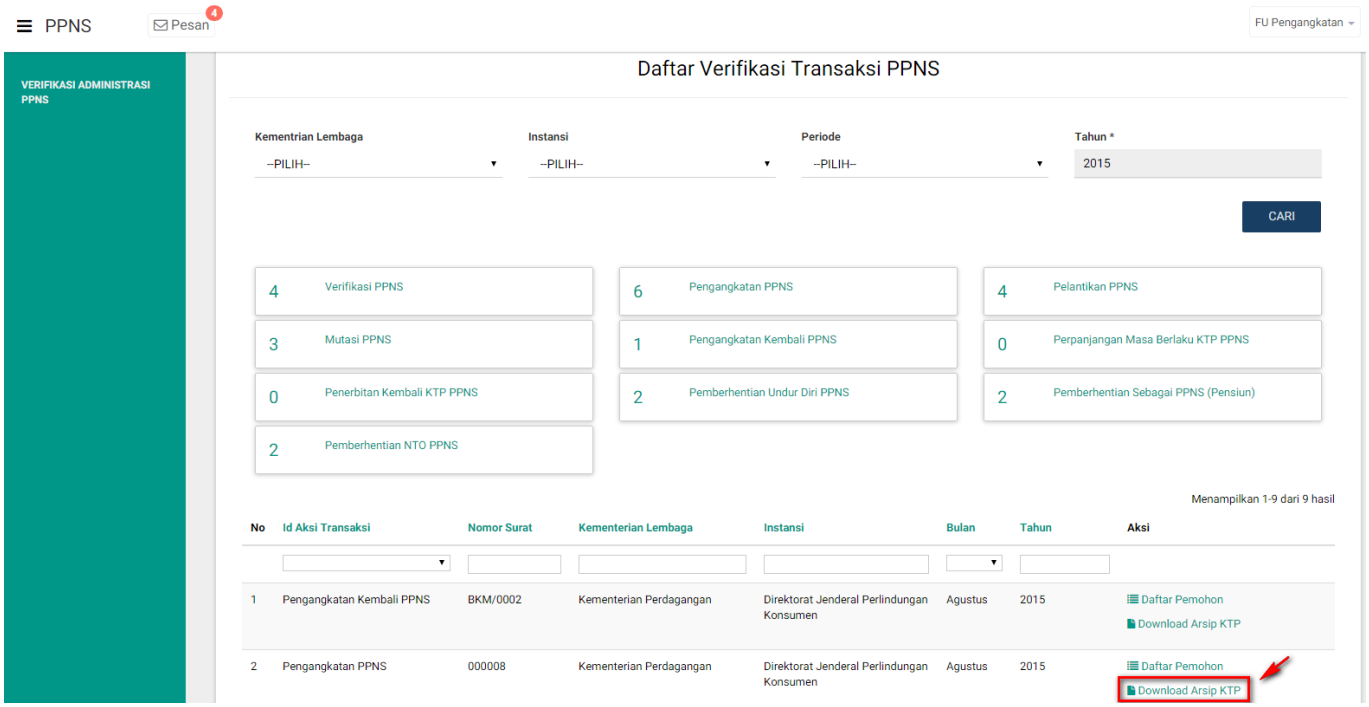


Gambar : Halaman Daftar Pemohon

Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form download surat hasil keluaran Permohonan Pengangkatan PPNS. Klik pada Aksi “Daftar Pemohon” pada login Kementerian/Lembaga yang bersangkutan. Setelah itu akan masuk ke halaman Daftar Pemohon. Pada halaman Daftar Pemohon klik tombol Aksi “Download Surat Tolak NTO Pengangkatan”.

DOWNLOAD ARSIP KTP



Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form download arsip KTP hasil keluaran Permohonan Pengangkatan PPNS. Klik pada Aksi “Download Arsip KTP” pada login FU KTP.

From:
http://panduan.ahu.go.id/ - **AHU ONLINE**

Permanent link:
http://panduan.ahu.go.id/doku.php?id=pengangkatan_ppns&rev=1512456565

Last update: **2017/12/05 06:49**