

PENGISIAN FORM PENGANGKATAN KEMBALI PPNS PENGAJUAN OLEH KEMENTERIAN/LEMBAGA

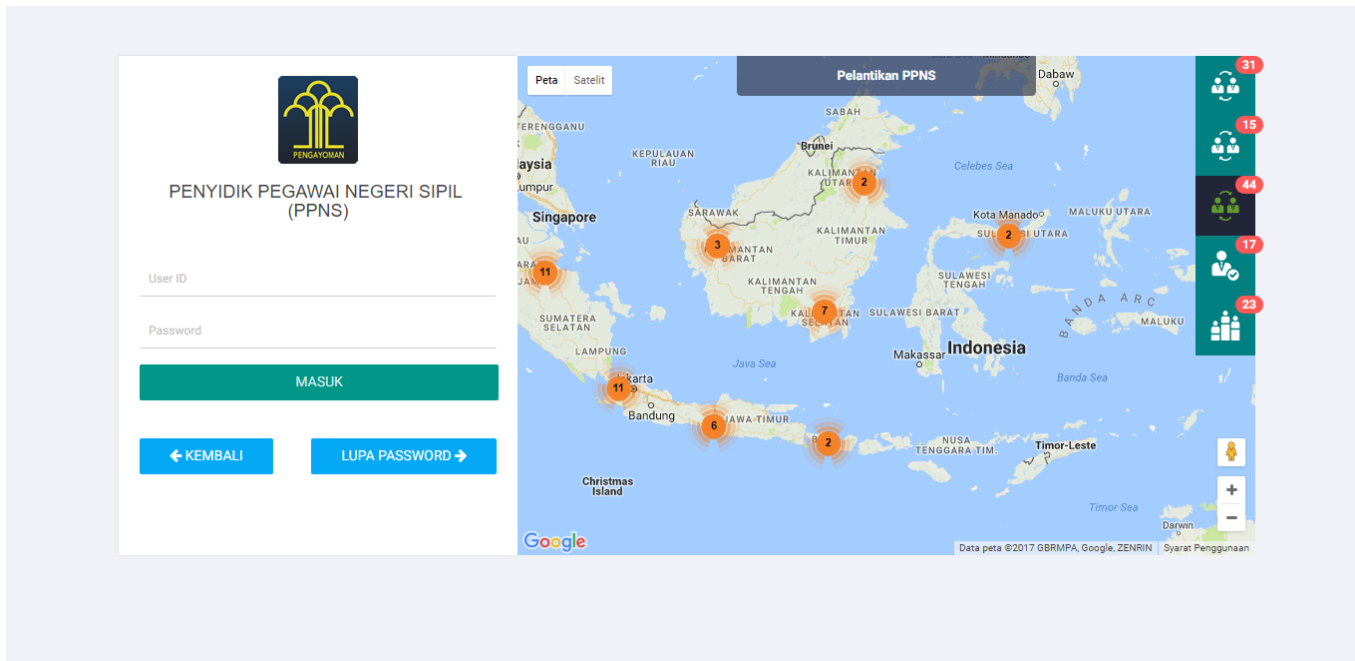
HALAMAN UTAMA



Keterangan :

Pada gambar diatas adalah halaman awal dari Pembuatan Sistem Informasi PPNS, dimana para user atau pengguna akses terlebih dahulu ke <http://ppns.ahu.go.id/> maka akan tampil halaman diatas.

HALAMAN LOGIN



Keterangan :

Pada gambar diatas adalah halaman login dimana para pengguna atau user diharuskan login terlebih dahulu. Akses dengan memasukkan Username dan Password yang telah dibuat, lalu klik tombol



untuk akses.

DAFTAR TRANSAKSI KEMENTERIAN/LEMBAGA

No	Nomor Surat	Kementerian Lembaga	Instansi	Bulan	Tahun	Data Terkirim (Jumlah)	Aksi
1		Kementerian Perdagangan	Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	November	2017	Diterima (1)	Daftar Pemohon Download Surat Petikan
2		Kementerian Perdagangan	Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	November	2017	Belum Terkirim (1)	Daftar Pemohon
3		Kementerian Perdagangan	Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	November	2017	Belum Terkirim (1)	Daftar Pemohon
4		Kementerian Perdagangan	Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	November	2017	Perbaikan Data (1)	Daftar Pemohon
5		Kementerian Perdagangan	Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	November	2017	Belum Terkirim (2)	Daftar Pemohon
6		Kementerian Perdagangan	Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	Juni	2017	Belum Terkirim (1)	Daftar Pemohon

Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Daftar transaksi dari pengajuan Pengangkatan Kembali PPNS, dimana

setiap pengajuan per nomor surat akan masuk ke dalam daftar tersebut. Tahap selanjutnya klik tombol **+ TAMBAH NOMOR SURAT** untuk pengajuan pertama kali.

FORM PENAMBAHAN NOMOR SURAT

The screenshot shows the 'Form Penambahan Nomor Surat' interface. The left sidebar contains navigation options for various PPNS services. The main content area is titled 'Nomor Surat Pengangkatan Kembali PPNS'. It features a form with the following fields:

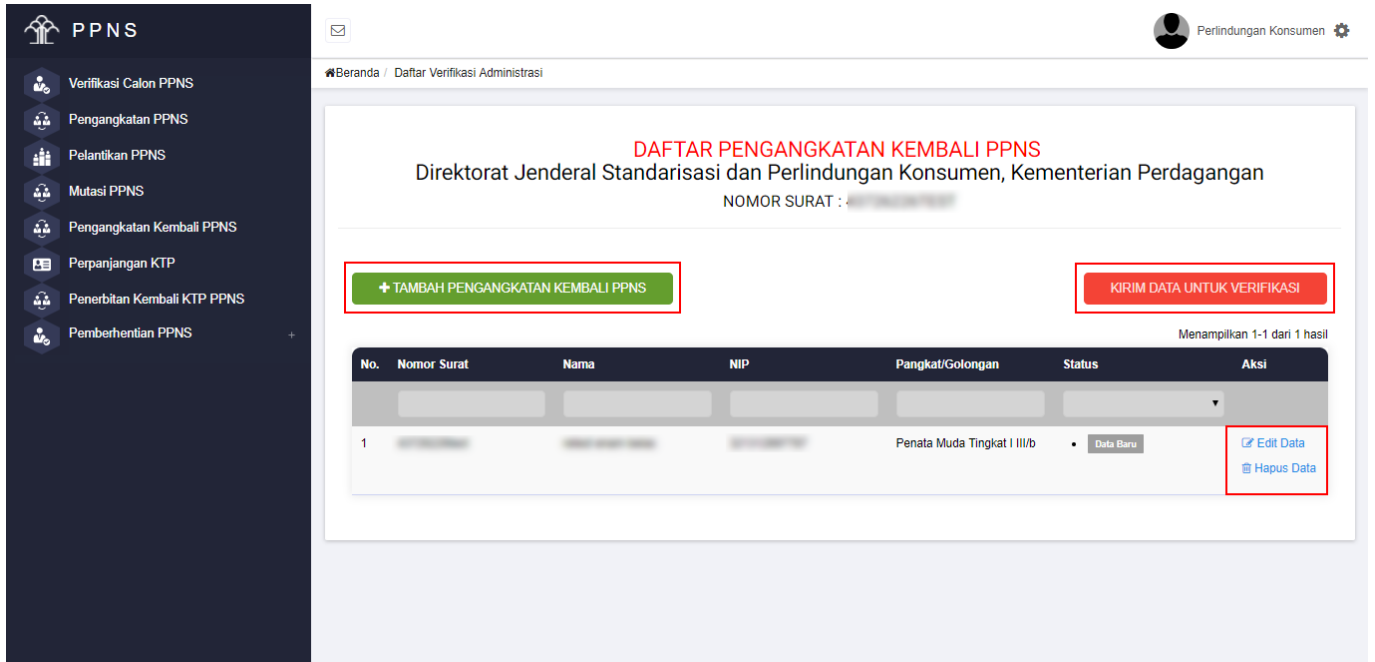
- Kementerian Lembaga *: Kementerian Perdagangan
- Instansi *: Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen
- Nomor Surat *: MASUKKAN NOMOR SURAT
- Tanggal: MASUKKAN TANGGAL SURAT
- Perihal: MASUKKAN PERIHAL
- Nama Pengusul *: MASUKKAN NAMA PEJABAT SESUAI DENGAN SURAT PERMOHONAN
- Jabatan Pengusul *: MASUKKAN JABATAN PEJABAT YANG SESUAI DENGAN SURAT PERMOHONAN

Below the form, there is an 'Upload Surat Permohonan *' section with a file selection button and a message 'Tidak ada file yang dipilih'. At the bottom, there are 'BATAL' and 'SIMPAN' buttons.

Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form input penomoran surat pengajuan Pengangkatan Kembali PPNS. Dimana Kementerian/Lembaga harus memasukkan nomor, tanggal dan perihal yang tercantum pada surat pengajuan dan upload surat permohonan tersebut. Lalu klik tombol **SIMPAN** jika sudah selesai penginputan. Atau klik Tombol Batal **BATAL** untuk kembali ke Halaman Daftar Pengangkatan Kembali PPNS

DAFTAR PEMOHON



Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Halaman Daftar Pemohon, dimana user kementerian/lembaga bisa mengklik tombol **+ TAMBAH PENGANGKATAN KEMBALI PPNS** untuk menambahkan input peserta yang ada. Jika sudah dilakukan penginputan tetapi masih ada data yang salah user bisa mengklik “EDIT DATA” tetapi jika sudah selesai meginput form pengisian dan yakin, user bisa mengklik tombol **KIRIM DATA UNTUK VERIFIKASI** maka data yang sudah dikirim akan langsung diverifikasi oleh tim dan tidak bisa di edit kembali.

FORM PENGISIAN

Pengangkatan Kembali PPNS

Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen, Kementerian Perdagangan
Nomor Surat : XXXXXXXXXX

Cari Data PPNS

Pemohonan Dibawah 2010

<p>Nama * <small>Masukkan Nama</small></p> <input type="text"/>	<p>NIP * <small>Masukkan NIP</small></p> <input type="text"/>	<p>Gelar Depan <small>Masukkan Gelar depan</small></p> <input type="text"/>
<p>+</p>		
<p>Gelar Belakang <small>Masukkan Gelar belakang</small></p> <input type="text"/>	<p>Jabatan * <small>Masukkan Jabatan</small></p> <input type="text"/>	<p>Pangkat/Golongan * --PILIH--</p>
<p>+</p>		
<p>Jenis Kotamin * --PILIH--</p>		

TAMBAH DATA

Wilayah Kerja

<p>Provinsi * --PILIH--</p>	<p>Kabupaten/Kotamadya *</p>	<p>Kecamatan</p>
<p>+</p>		
<p>Kementerian/LPNK * Kementerian Perdagangan</p>	<p>Unit * Direktorat Jenderal Stand</p>	<p><input type="checkbox"/> Nama Wilayah Kerja Unit/PT <small>Masukkan nama unit pelaksanaan teknis Dilarif Jika Wilayah Kerja Menyebutkan Nama Unit/PT</small></p>

UU di Kawal *
Undang-Undang Nomor 6 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen (Lembaran Negara Tahun 1999 Nomor 42 Tambahan Lembaran Negara Nomor 3821) a

+

A. Surat Keputusan Pemberhentian

Nomor SK Pemberhentian *

Tanggal SK Pemberhentian *

B. Surat Keputusan Terakhir

Nomor SK Terakhir *

Tanggal SK Terakhir *

C. DP3

Tahun DP3 *

Nilai DP3 * --PILIH--

D. Surat Keterangan Penilaian

Tahun Skp *

Nilai Skp * --PILIH--

E. Biodata Baru

Jabatan Baru *

Pangkat/Golongan Baru * --PILIH--

TAMBAH DATA WILAYAH KERJA BARU

Wilayah Kerja Baru

<p>Provinsi Baru --PILIH--</p>	<p>Kabupaten Baru</p>	<p>Kecamatan Baru</p>
<p>+</p>		
<p>Kementerian/LPNK Baru --PILIH--</p>	<p>Instansi Baru</p>	<p>Nama Kantor Baru <small>Masukkan Nama Kantor Baru</small></p>

UU di Kawal *
Masukkan Undang Undang Dikawal

+

PERSYARATAN UPLOAD DOKUMEN
(Ekstensi PDF & JPG/JPEG/PNG, besar file maksimum 10 MB)

Melampirkan Surat Keterangan Pemberhentian PPNS
 Tidak ada file yang dipilih *File Harus Berupa PDF.

Melampirkan Daftar Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan Pegawai Negeri Sipil paling sedikit bernilai baik dalam 1 (satu) tahun terakhir
 Tidak ada file yang dipilih *File Harus Berupa PDF.

Melampirkan Surat Keterangan Penilaian pekerjaan dalam 1 (satu) tahun terakhir
 Tidak ada file yang dipilih *File Harus Berupa PDF.

Melampirkan Pas Foto terbaru berwarna dengan latar belakang merah ukuran 2X3 cm dalam bentuk dokumen elektronik
 Tidak ada file yang dipilih *File Harus Berupa JPG/JPEG/PNG.

Dokumen tidak dapat diunggah ke Kementerian Hukum & HAM, Dokumen tidak wajib diunggah kepada masing-masing instansi pemohon

Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form penginputan pengajuan transaksi Pengangkatan Kembali PPNS. Dimana user menginput sesuai dengan data yang ada. Pada wilayah kerja klik tombol **TAMBAH DATA** untuk menmabhakan wilayah lebih dari satu. Pada persyaratan masukkan lampiran yang berbentuk "PDF" klik pada tombol "BROWSE". Jika form sudah diisi semua, klik tombol **SIMPAN** untuk menyimpan datanya, jika masih belum yakin klik tombol **KEMBALI** untuk kembali ke halaman daftar transaksi.

DOWNLOAD SURAT PETIKAN PENGANGKATAN KEMBALI PPNS



Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form download surat hasil keluaran Pengangkatan Kembali PPNS. Klik pada Aksi "Download Surat Petikan" pada login Kementerian/Lembaga yang bersangkutan.

From: <http://panduan.ahu.go.id/> - **AHU ONLINE**

Permanent link: http://panduan.ahu.go.id/doku.php?id=pengangkatan_kembali_ppns

Last update: **2024/04/19 08:02**