

Pendirian Perseroan Terbatas

Pendirian Perseroan Terbatas dilakukan dalam 1 tahap, cek nama merupakan satu kesatuan dalam alur pendirian.

Nama dianggap sudah digunakan setelah keluar SK, namun nama untuk sementara tidak dapat digunakan pihak lain saat transaksi masuk ke dalam daftar transaksi (maksimum selama masa pratinjau 7 hari)

Untuk melakukan akses Pendirian Perseroan Terbatas, pemohon notaris dapat mengakses melalui 2 menu

1. Melalui menu PERSEROAN TERBATAS
2. Melalui menu LOGIN NOTARIS

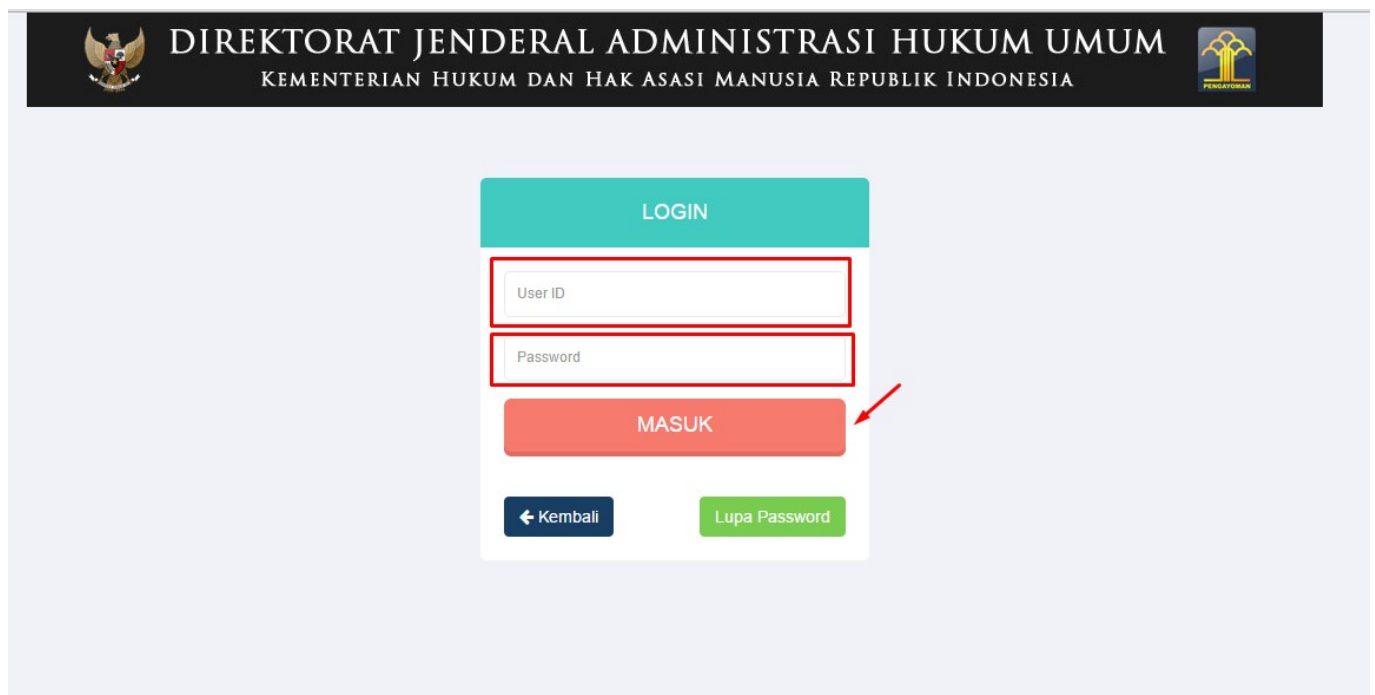


Setelah memilih menu PERSEROAN TERBATAS, akan muncul tampilan sebagai berikut:



Kemudian pilih menu Pendirian Perseroan Terbatas, akan dipersilahkan untuk login terlebih dahulu.

- Login sebagai notaris



- Klik Menu **Perseroan Terbatas** → **Pendirian**

≡ DITJEN AHU ONLINE Pesan PEMBAYARAN PNBP SECARA ONLINE

PEMESANAN NOMOR VOUCHER

PELAYANAN JASA HUKUM *
BADAN HUKUM

- Persetujuan Pemakaian Nama dan Pengesahan Badan Hukum Perseroan Terbatas

TOTAL MODAL DASAR *
MASUKKAN TOTAL MODAL DASAR DALAM RUPIAH

NAMA PEMOHON *

a. Pembayaran Voucher PNBP

- Kemudian tampil halaman **Pemesanan Nomor Voucher**

Cek Nomor Voucher Daftar Voucher Sudah Punya Voucher

PEMESANAN NOMOR VOUCHER

PELAYANAN JASA HUKUM *
Persetujuan Pemakaian Nama dan Pengesahan Badan Hukum Perseroan Terbatas

TOTAL MODAL DASAR *
MASUKKAN TOTAL MODAL DASAR DALAM RUPIAH

NAMA PEMOHON *

EMAIL PEMOHON *

NOMOR HP *

BELI

- Isikan Total Modal Dasar, lalu muncul kolom keterangan dan pesan disclaimer seperti berikut

[Cek Nomor Voucher](#) [Daftar Voucher](#) [Sudah Punya Voucher](#)

PEMESANAN NOMOR VOUCHER

PELAYANAN JASA HUKUM * Persetujuan Pemakaian Nama dan Pengesahan Badan Hukum Perseroan Terbatas

TOTAL MODAL DASAR *

NAMA PEMOHON *

EMAIL PEMOHON *

NOMOR HP *

Keterangan :
Persetujuan Pemakaian Nama Perseroan : Rp. 100.000
Pengesahan Badan Hukum Perseroan : Rp. 200.000

Pembelian voucher sebesar **Rp 300.000**, Apabila Anda setuju silahkan klik tombol BELI untuk melanjutkan proses.

Apabila proses tidak di lanjutkan maka PNPB yang sudah di bayarkan tidak dapat dikembalikan

☒ Saya telah membaca dan memahami syarat dan ketentuan diatas.

BELI

- Ceklis disclaimer dan klik tombol **BELI**. Kemudian tampil bukti Pemesanan Nomor Voucher seperti gambar dibawah ini

[Cek Pemesanan Voucher](#)[List Voucher](#)



DIREKTORAT JENDERAL AHU
BUKTI PEMESANAN NOMOR VOUCHER
**Persetujuan Pemakaian Nama dan Pengesahan
Badan Hukum Perseroan Terbatas**
Modal Dasar paling banyak Rp25.000.000,00 (Dua
Puluh Lima Juta Rupiah)

KODE VOUCHER	:	
BILL ID ⁽¹⁾	:	
NAMA PEMOHON	:	
NOMOR REKENING	:	
EMAIL PEMOHON	:	
NOMOR HP	:	
TANGGAL TRANSAKSI	:	
TANGGAL EXPIRED	:	
(PEMBAYARAN TERAKHIR)		
TAGIHAN	:	Rp 300.000 / Voucher
STATUS PEMBAYARAN	:	BELUM BAYAR

*** Keterangan :**
1. Periksa aplikasi pembayaran pada *smartphone* untuk menyelesaikan transaksi anda.
2. Gunakan kode voucher sebagai acuan untuk melakukan transaksi pembayaran.

[Download](#)[Kirim Ulang](#)

- Setelah itu lakukan Pembayaran Tagihan Pemesanan Nomor Voucher pada aplikasi YAP! seperti yang sudah dijelaskan pada point Pembayaran Nomor Voucher diatas.
- Setelah melakukan pembayaran nomor voucher, lakukan pengisian pada form Pesan Nama Perseroan.

Pesan Nama Perseroan

Pesan Nama Yayasan

Pesan Nama Perkumpulan

Cek nama yang telah dipesan

Pesan Nama Perseroan

Kode pembayaran / Kode Voucher *

1

Kode voucher dapat dibeli melalui link berikut ini, klik [disini](#)

Nama Perseroan yang diinginkan *

2

Singkatan Perseroan yang diinginkan

3

Jenis Perseroan *

4

PMA

Nama Domain Perseroan

5

6

Cari

- Pada form tersebut terdapat beberapa field yang harus diisi, diantaranya ialah :

- 1. Isikan **Kode Pembayaran/Kode Voucher**
- 2. Isikan **Nama Perseroan** yang diinginkan
- 3. Isikan **Singkatan Perseroan** yang diinginkan
- 4. Pilih **Jenis Perseroan**

--PILIH--

--PILIH--

SWASTA NASIONAL

PMDN FASILITAS

BUMN

BUMD

PMA

- Jika memilih Jenis Perseroan “PMDN FASILITAS”, akan muncul keterangan seperti dibawah ini

Jenis Perseroan *

PMDN FASILITAS

☒ Untuk PMDN wajib menggunakan Bahasa Indonesia sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2011 mengenai pesan nama perseroan

- 5. Isikan **Nama Domain Perseroan**
- 6. Klik tombol

Cari
- Kemudian masuk ke proses nama, muncul beberapa pilihan domain Website Perseroan dan daftar kemiripan nama yang telah didaftarkan seperti tampilan berikut.

Pesan Nama Perseroan

Pesan Nama Yayasan

Pesan Nama Perkumpulan

Cek nama yang telah dipesan

Pesan Nama Perseroan

Kode pembayaran / Kode Voucher *

Kode voucher dapat dibeli melalui link berikut ini, klik [disini](#)

Nama Perseroan yang diinginkan *

Singkatan Perseroan yang diinginkan

Jenis Perseroan *

PMA

Nama Domain Perseroan

Cari

Proses Pesanan Nama Domain Website Perseroan

*Nama Domain Perseroan yang kita pesan

*Harap anda periksa kembali penulisan sebelum melanjutkan

*Dibawah ini adalah tabel domain Perseroan yang tersedia, pemohon dapat memilih lebih dari satu dengan check pada domain yang diinginkan

Tarif Pesan nama Domain Website

100000

	Nama Domain	Status	Harga
☐	.id	AVAILABLE	2000000
☒	.co.id	AVAILABLE	100000
☐	.my.id	AVAILABLE	50000
☐	.web.id	AVAILABLE	50000
☐	.or.id	AVAILABLE	50000
☐	.biz.id	AVAILABLE	50000

Proses Pesan Nama Perseroan

*Nama Perseroan yang Anda pesan adalah "PT. [Nama Perseroan]" disingkat "[Singkatan]"

*Harap Anda periksa kembali penulisannya sebelum melanjutkan.

Untuk diperhatikan!

Terdapat kemiripan nama "[Nama Perseroan]" dan kemiripan singkatan "[Singkatan]" yang ada pada database AHU (lihat pada tabel dibawah)

No.	Nama Perseroan Terbatas yang telah terdaftar	Nama Singkatan yang telah terdaftar	Status
1	SRI JAYA BARU		terdaftar
2	TRI KUSUMA BARU		antrian
3	SAN PRIMA BARU		terdaftar
4	ERA CAHAYA BARU		terdaftar
5	GEN CAHAYA BARU		terdaftar
6	SRI JOHOR BARU		terdaftar
7	TRI USAHA BARU		terdaftar
8	AAN JAYA BARU		terdaftar
9	TRI EKA BARU		terdaftar
10	TRI KUSUMA BARU		terdaftar

PERINGATAN

1. Nama yang bertentangan dengan PP NOMOR 43 TAHUN 2011 mengenai pesan nama merupakan tanggung jawab pemohon.

2. Pemohon diwajibkan membaca PP terkait ketentuan Pasal 5, Pasal 11 (Lihat syarat pesan nama **Pasal 5** dan **Pasal 11**). Peraturan Pemerintah mengenai pesan nama Perseroan (Lihat **PP NOMOR 43 Tahun 2011**)

3. Jika nama yang Anda pilih memiliki **persamaan pada pokoknya** dengan nama Perseroan Terbatas yang sudah terdaftar, maka disarankan memilih nama lain untuk menghindari gugatan pihak ke 3.

4. Segala bentuk gugatan pihak ke 3 terkait pesan nama ini menjadi tanggung jawab pemohon.

5. Kementerian Hukum dan HAM RI berhak untuk membatalkan pemesanan nama yang tidak sesuai dengan **PP NOMOR 43 TAHUN 2011**.

6. Biaya PNPB pesan nama yang sudah dibayarkan tidak dapat diminta kembali.

7. Pembatalan pesan nama karena melanggar ketentuan **PP NOMOR 43 TAHUN 2011**, maka biaya PNPB pesan nama yang sudah dibayar tidak dapat diminta kembali.

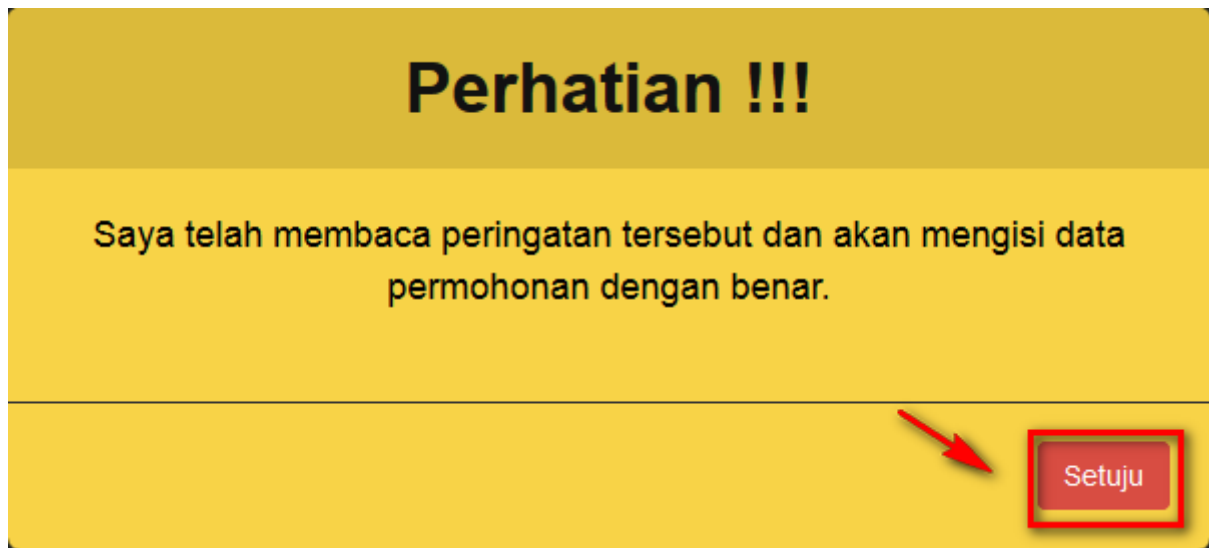
☒ Saya mengerti dan telah membaca peringatan tersebut diatas

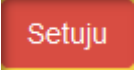
☒ Apabila nama tersebut tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan, siap menerima segala bentuk sanksi termasuk tetapi tidak terbatas sanksi pidana, perdata dan/atau administratif sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

☐ Apabila nama yang saya pesan bertentangan dengan ketentuan sebagaimana yang di sebut pada angka 1 sampai 7, maka saya bersedia pengesahan badan hukum yang menggunakan nama yang saya pesan untuk DICABUT oleh Menteri. Sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

KEMBALI

- Ceklis domain website perseroan yang tersedia untuk menggunakan domain tersebut sebagai website perseroan.
- Ceklis semua pernyataan syarat dan ketentuan. Kemudian muncul popup allert Perhatian!!!



- Klik tombol . Kemudian akan tampil form Pengisian Data Pemohon seperti berikut.

Pesan Nama Perseroan

Pesan Nama Yayasan

Pesan Nama Perkumpulan

Cek nama yang telah dipesan

Pesan Nama Perseroan

Kode pembayaran / Kode Voucher *

0 Kode voucher dapat dibeli melalui link berikut ini, klik [disini](#)

Nama Perseroan yang diinginkan *

Singkatan Perseroan yang diinginkan

Jenis Perseroan *

PMA

Nama Domain Perseroan

Cari

Proses Pesanan Nama Domain Website Perseroan

*Nama Domain Perseroan yang kita pesan

*Harap anda periksa kembali penulisan sebelum melanjutkan

*Dibawah ini adalah tabel domain Perseroan yang tersedia, pemohon dapat memilih lebih dari satu dengan check pada domain yang diinginkan

Tarif Pesan nama Domain Website

100000

	Nama Domain	Status	Harga
☐	.id	AVAILABLE	2000000
☒	.co.id	AVAILABLE	100000
☐	.my.id	AVAILABLE	50000
☐	.web.id	AVAILABLE	50000
☐	.or.id	AVAILABLE	50000
☐	.biz.id	AVAILABLE	50000

Proses Pesan Nama Perseroan

*Nama Perseroan yang Anda pesan adalah " " disingkat " ".

*Harap Anda periksa kembali penulisannya sebelum melanjutkan.

Untuk diperhatikan

Terdapat kemiripan nama " " dan kemiripan singkatan " " yang ada pada database AHU (lihat pada tabel dibawah)

No.	Nama Perseroan Terbatas yang telah terdaftar	Nama Singkatan yang telah terdaftar	Status
1	SRI JAYA BARU		terdaftar
2	TRI KUSUMA BARU		antrian
3	SAN PRIMA BARU		terdaftar
4	ERA CAHAYA BARU		terdaftar
5	GEN CAHAYA BARU		terdaftar
6	SRI JOHOR BARU		terdaftar
7	TRI USAHA BARU		terdaftar
8	AAN JAYA BARU		terdaftar
9	TRI EKA BARU		terdaftar
10	TRI KUSUMA BARU		terdaftar

PERINGATAN

1. Nama yang bertentangan dengan PP NOMOR 43 TAHUN 2011 mengenai pesan nama merupakan tanggung jawab pemohon.

2. Pemohon diwajibkan membaca PP terkait ketentuan Pasal 5, Pasal 11 (Lihat syarat pesan nama Pasal 5 dan Pasal 11). Peraturan Pemerintah mengenai pesan nama Perseroan (Lihat PP NOMOR 43 Tahun 2011)

3. Jika nama yang Anda pilih memiliki **persamaan pada pokoknya** dengan nama Perseroan Terbatas yang sudah terdaftar, maka disarankan memilih nama lain untuk menghindari gugatan pihak ke 3.

4. Segala bentuk gugatan pihak ke 3 terkait pesan nama ini menjadi tanggung jawab pemohon.

5. Kementerian Hukum dan HAM RI berhak untuk membatalkan pemesanan nama yang tidak sesuai dengan PP NOMOR 43 TAHUN 2011.

6. Biaya PNPB pesan nama yang sudah dibayarkan tidak dapat diminta kembali.

7. Pembatalan pesan nama karena melanggar ketentuan PP NOMOR 43 TAHUN 2011, maka biaya PNPB pesan nama yang sudah dibayar tidak dapat diminta kembali.

☒ Saya mengerti dan telah membaca peringatan tersebut diatas

☒ Apabila nama tersebut tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan, siap menerima segala bentuk sanksi termasuk tetapi tidak terbatas sanksi pidana, perdata dan/atau administratif sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

☒ Apabila nama yang saya pesan bertentangan dengan ketentuan sebagaimana yang di sebut pada angka 1 sampai 7, maka saya bersedia pengesahan badan hukum yang menggunakan nama yang saya pesan untuk DICABUT oleh Menteri. Sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Nama Pemohon

Telepon Pemohon

Email Pemohon

PESAN SEKARANG

KEMBALI

AHU ONLINE - <http://panduan.ahu.go.id/>

- 1. Isikan **Nama Pemohon**.
- 2. Isikan **Telepon Pemohon**.
- 3. Isikan **Email Pemohon**.
- 4. Klik Tombol **KEMBALI** jika nama PT yang dipesan tidak sesuai.
- 5. Klik tombol **PESAN SEKARANG** maka akan keluar allert Pratinjau Pesan Nama yang meyakinkan bahwa nama yang dipesan sudah sesuai.



Pra Tinjau

Nama PT yang Anda pesan adalah

"....."

disingkat

"....."

Kembali Lanjut

- Klik tombol **KEMBALI** akan tampil ke halaman awal pesan nama.
- Klik tombol **Lanjut** akan tampil popup disclaimer seperti dibawah ini

Perhatian!!!

Saya, Notaris telah mengingatkan kepada pemesan nama/pendiri PT bahwa nama yang dipesan harus sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Jika tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan maka pemesan nama/pendiri PT wajib mengganti nama tersebut atau Menteri Hukum dan HAM dapat membatalkan karena hukum

☒ anda harus mencentang untuk melanjutkan

Kembali Lanjutkan

Pratinjau Pesan

Nama Pemesan: [redacted]

Nomor pemesanan: [redacted]

Nama Pendiri: [redacted]

Tanggal pemesanan: [redacted]

Tanggal kadaluarsa: 29 Juli 2019

Kode pembayaran: 820190521569387

Nama pemesan: NOTARIS SABH2 S.H., S.E. S.H., S.E.

Nomor telepon pemesan: 99999999

Email pemesan: ferdinan@yopmail.com

Klik download bukti pesan untuk mengunduh bukti pesan nama

- Ceklis disclaimer dan klik tombol **Lanjut** maka akan tampil halaman Pratinjau Pesan Nama dan form Pendirian Perseroan seperti dibawah ini.

Pratinjau Pesan Nama

Nama Perseroan **PT/PT** **PT/PT** **PT/PT** telah memperoleh persetujuan Menteri

Nomor pemesanan nama

XXXXXXXXXXXX

Nama Perseroan

PT/PT **PT/PT** **PT/PT**

Nama Singkatan

PT/PT

Tanggal pemesanan

21 Mei 2021

Tanggal kadaluarsa

21 Mei 2022

Kode pembayaran

XXXXXXXXXXXX

Nama pemesan

XXXXXXXXXXXX PT/PT **PT/PT** **PT/PT**

Nomor telepon pemesan

XXXXXXXX

Email pemesan

XXXXXXXXXXXX@pt/pt.com

Klik download bukti pesan untuk mengunduh bukti pesan nama

Anda dapat menggunakan kode pembayaran dan alamat email untuk mencetak kembali bukti pemesanan nama

Download Bukti Pesan

Link daftar nama yang telah diposkan

Ketik isian yang bertanda * wajib diisi

Data Perseroan

Nama Perseroan *

PT/PT **PT/PT** **PT/PT**

Nama Singkatan

PT/PT

Jenis Perseroan *

-- PILIH --

NPWP

Jangka Waktu *

-- PILIH --

Domisili Perseroan

Alamat *

RT *

RW *

Provinsi *

-- PILIH PROVINSI --

Kabupaten/Kota *

-- PILIH KABUPATEN --

Kecamatan *

-- PILIH --

Kelurahan/Desa *

-- PILIH --

Kode Pos

Nomor Telepon *

Email *

Tahun Buka *

*Masa berlaku sampai dengan 12 bulan ke depan

Maksud dan Tujuan

MAKSUD

-- PILIH --

TUJUAN

Tampilkan Data

Akta Notaris

Notaris

XXXXXXXXXXXX PT/PT **PT/PT** **PT/PT**

No Akta *

Tanggal Akta *

☐ Jika Akta Saudara Dibawah 16 Agustus 2007

Tampilkan Data

Modal Dasar *

Tampilkan Data

Klasifikasi Saham

Nilai Nominal Saham Perlembar

Jumlah Lembar Saham

Total Modal

Aksi

Modal Ditempatkan *

Tampilkan Data

Klasifikasi Saham

Nilai Nominal Saham Perlembar

Jumlah Lembar Saham

Total Modal

Aksi

Modal disetor *

☐ Dalam bentuk uang.

☐ Dalam bentuk lainnya.

Pengurus dan Pemegang Saham *

Tampilkan Data

Pesangggang Jeneb

Name

Klasifikasi Saham

Jumlah Lembar Saham

Jabatan/Pemegang Saham

Total Modal

Aksi

Selain Perseroan BUMN dan BUMD pemegang saham wajib lebih dari satu.

Pemilik Manfaat

Kementerian Hukum dan HAM dalam mendukung pemberantasan tindak pidana pencucian uang, melalui korporasi/perseroan menerapkan sistem mengenal pemilik manfaat, bagi para pemohon wajib mengikatkan diri sebagai berikut: Pemilik Manfaat adalah orang perorangan yang dapat mengikatkan atau memberlakukan direktur, pengurus, pemegang saham, atau pemegang saham korporasi, memiliki kemampuan untuk mengendalikan Korporasi, lembaga atau instansi menerima manfaat dari Korporasi baik langsung maupun tidak langsung, merupakan pemilik sebenarnya dari data atau saham Korporasi dan/atau memiliki kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2016.

☐ Saya mengerti dan memahami pengertian pemilik manfaat.

Notaris Pengganti

☐ Apakah Anda Notaris Pengganti?

Surat Keterangan/Pernyataan Dokumen yang harus dimiliki

☐ Akta pendirian Perseroan yang diketahui oleh notaris sesuai dengan aslinya.

☐ Asli setor modal atau bukti lain sebagaimana ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kembali

LAKUKAN

http://panduan.ahu.go.id/

Printed on 2024/08/06 23:41

- Kemudian lakukan pengisian data pada form Pendirian Perseroan

Dalam form pendirian terdapat beberapa fitur diantaranya :

a. Data Perseroan

Kotak isian yang bertanda * wajib diisi

Data Perseroan

Nama Perseroan *

Jenis Perseroan *

PMA

pastikan anda sudah memahami perkara no 13 th 2017, klik "[disini](#)" untuk mendownload/mengunduh file.

NPWP

Jika belum ada NPWP/tidak di isi, maka NPWP akan di buat otomatis ke sistem Ditjen Pajak di akhir proses pendaftaran.

Jangka Waktu *

TIDAK TERBATAS

Pada *Form* tersebut terdapat beberapa *field* yang harus diisi, yaitu :

- 1. Nama Perseroan : Tampil secara otomatis nama perseroan yang dipesan
- 2. Nama Singkatan : Tampil secara otomatis nama perseroan yang dipesan
- 3. Jenis Perseroan : Pilih Jenis Perseroan

--PILIH--

--PILIH--

SWASTA NASIONAL

PMDN FASILITAS

BUMN

BUMD

PMA

- Pada saat memilih Jenis Perseroan, akan muncul popup disclaimer seperti berikut mengenai syarat ketentuan sesuai Pasal yang berlaku. Kemudian ceklist pernyataan tersebut dan Klik tombol

Setuju dan lanjut

Perhatian!!!

Sesuai dengan ketentuan Pasal 11 ayat (2) Peraturan Badan Koordinasi Penanaman Modal Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2017 Tentang Pedoman Dan Tata Cara Perizinan Dan Fasilitas Penanaman Modal, bahwa:

Penanaman Modal pada bidang usaha tertentu dapat langsung diberikan Izin Usaha, dengan ketentuan:

- a. telah berbadan usaha Indonesia dengan batasan kepemilikan saham sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- b. telah memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak; dan
- c. telah menguasai kantor/tempat usaha.

Bidang usaha tertentu yang dapat langsung diberikan Izin Usaha, sesuai dengan ketentuan Pasal 11 ayat (3) Peraturan Badan Koordinasi Penanaman Modal Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2017 Tentang Pedoman Dan Tata Cara Perizinan Dan Fasilitas Penanaman Modal, adalah:

- a. bidang usaha yang tidak memerlukan kegiatan konstruksi; atau
- b. bidang usaha yang tidak memerlukan fasilitas pembebasan bea masuk atas impor mesin/barang modal.

Untuk lebih rinci, silahkan unduh dan baca Peraturan Badan Koordinasi Penanaman Modal Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2017 Tentang Pedoman Dan Tata Cara Perizinan Dan Fasilitas Penanaman Modal.

[Download disini](#)

☐ Saya telah membaca Perka BKPM tersebut dan mengerti [Setuju dan lanjut](#)

- 4. NPWP Perseroan : Masukkan nomor NPWP || Tidak wajib di isi, akan otomatis pembuatan NPWP ke Ditjen Pajak di akhir proses pendirian (setelah terbit SK). Bisa di isi jika memang sudah memiliki NPWP.
- 5. Jangka Waktu : Pilih Jangka Waktu

--PILIH--

--PILIH--

TIDAK TERBATAS

TERBATAS

- Jika pilih Jangka Waktu "TERBATAS", maka akan muncul *field* tahun seperti berikut

Jangka Waktu *

TERBATAS

Tahun

b. Kedudukan Perseroan

Kedudukan Perseroan

Alamat *	Bandung		
RT *	005	RW *	002
Provinsi *	JAWA BARAT	Kabupaten/Kota *	KOTA BANDUNG
Kecamatan *	SUKAJADI	Kelurahan/Desa *	SUKAGALIH
Kode Pos	40163	Nomor Telepon *	089636993477
Email *	andri@gmail.com	Tahun Buku *	Agustus sampai Juli

*Masa berlaku sampai dengan 12 bulan ke depan

Pada *Form* tersebut terdapat beberapa *field* yang harus diisi, yaitu :

1. Masukkan alamat perseroan
2. Masukkan RT
3. Masukkan RW

4.

Pilih Provinsi :

--PILIH PROVINSI--

--PILIH PROVINSI--

ACEH

BALI

BANTEN

BENGKULU

DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

DKI JAKARTA

GORONTALO

JAMBI

JAWA BARAT

JAWA TENGAH

JAWA TIMUR

KALIMANTAN BARAT

KALIMANTAN SELATAN

KALIMANTAN TENGAH

KALIMANTAN TIMUR

KALIMANTAN UTARA

KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

KEPULAUAN RIAU

LAMPUNG

5.

Pilih Kabupaten/Kota :

--PILIH--

--PILIH--

KEPULAUAN SERIBU

JAKARTA PUSAT

JAKARTA UTARA

JAKARTA BARAT

JAKARTA SELATAN

JAKARTA TIMUR

6.

Pilih Kecamatan :

--PILIH--

--PILIH--
GAMBIR
SAWAH BESAR
KEMAYORAN
SEKEN
CEMPAKA PUTIH
MENTENG
TANAH ABANG
JOHAR BARU

7.

Pilih Kelurahan/desa :

--PILIH--

--PILIH--
KENARI
PASEBAN
KRAMAT
KWITANG
SEKEN
BUNGUR

8. Masukkan Kode Pos
9. Masukkan Nomor Telepon perseroan
10. Masukkan *email*
11. Pilih Tahun Buku

c. Maksud dan Tujuan

Maksud dan Tujuan

Tambah Data

No	Kode KBLI	Judul KBLI	Uraian KBLI	Aksi
----	-----------	------------	-------------	------

Maksud dan Tujuan dapat dipilih lebih dari satu, Pengguna bisa menambahkan Maksud dan Tujuan dengan cara Klik Tombol

Tambah Data

Maka akan muncul *pop up* seperti berikut:

TAMBAH DATA

MAKSUD DAN TUJUAN
(KBLI 2020)

Cari 

	Kode KBLI	Judul KBLI	Uraian KBLI
☐	01111	Pertanian Jagung	Kelompok ini mencakup usaha pertanian komoditas jagung mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman jagung. Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman jagung.
☐	01112	Pertanian Gandum	Kelompok ini mencakup usaha pertanian gandum mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman sereal gandum, seperti sorgum/cantel, gandum (wheat/oats), jelai (barley), gandum hitam (rye), jawawut (millet) dan sejenisnya. Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman gandum.
☐	01113	Pertanian Kedelai	Kelompok ini mencakup usaha pertanian kedelai mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman kedelai (kacang palawija). Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman kedelai.
☐	01114	Pertanian Kacang Tanah	Kelompok ini mencakup usaha pertanian kacang tanah mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman kacang tanah (kacang palawija). Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman kacang tanah.
☐	01115	Pertanian Kacang Hijau	Kelompok ini mencakup usaha pertanian kacang hijau mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman kacang hijau (kacang palawija). Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman kacang hijau.
☐	01116	Pertanian Aneka Kacang Hortikultura	Kelompok ini mencakup usaha pertanian aneka kacang hortikultura mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman aneka kacang hortikultura, seperti buncis, buncis besar, kacang panjang, kacang merah, gude, kara, kapri, kecipir, cow peas, miju-miju, lupin, kacang polong, pigeon peas dan tanaman aneka kacang lainnya. Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman aneka kacang hortikultura.
☐	01117	Pertanian Biji-bijian Penghasil Minyak Makan	Kelompok ini mencakup usaha pertanian biji-bijian penghasil minyak makan mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman biji-bijian penghasil minyak makan, seperti biji wijen, biji bunga matahari dan tanaman biji-bijian penghasil minyak makan lainnya. Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman biji-bijian penghasil minyak makan.
☐	01118	Pertanian Biji-bijian Penghasil Bukan Minyak Makan	Kelompok ini mencakup usaha pertanian biji-bijian penghasil bukan minyak makan mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman biji-bijian penghasil bukan minyak makan, seperti biji kapas, biji rami, biji mustard, niger seeds, biji jarak pohon dan tanaman biji-bijian penghasil bukan minyak makan lainnya. Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman biji-bijian penghasil bukan minyak makan.
☐	01119	Pertanian Sereal Lainya, Aneka Kacang dan Biji-Bijian Penghasil Minyak Lainya	Kelompok ini mencakup usaha pertanian mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman sereal lainnya bukan padi, jagung dan gandum, tanaman aneka kacang palawija lainnya dan pertanian tanaman lainnya yang belum diklasifikasikan pada kelompok 01111 s.d. 01118. Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman sereal dan biji-bijian penghasil minyak lainnya.
☐	01121	Pertanian Padi Hibrida	Kelompok ini mencakup usaha pertanian padi hibrida mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penyemaian, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan sampai dengan dihasilkan komoditas gabah kering panen (GKP). Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman padi hibrida. Padi hibrida adalah keturunan pertama (F1) yang dihasilkan dari persilangan antara dua galur atau lebih tetua pembentuknya dan/atau galur/hibrida homozigot. Contohnya: Bernas Super, Bernas Prima, Sembada B3, SL 11 SHS. Turunan dari padi hibrida tidak termasuk sebagai padi hibrida.

Pergi ke halaman: [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) [Berikut >](#) [Terakhir >>](#)

BATAL **TAMBAH**

- Pemohon dapat memilih KBLI dengan melakukan *checklist* di baris KBLI yang di inginkan, dan dapat dipilih lebih dari 1 KBLI
- Pemohon dapat melakukan pencarian data KBLI dengan mengetikkan kata uraian/kode kbli di kolom

pencarian



atau tekan enter untuk mencari

,setelah di isi, klik tombol

- Klik tombol **BATAL** untuk membatalkan penambahan maksud dan tujuan baru
- Klik tombol **TAMBAH** Maka akan muncul field maksud dan tujuan baru seperti berikut:

Maksud dan Tujuan

Tambah Data

No	Kode KBLI	Judul KBLI	Uraian KBLI	Aksi
1	01111	Pertanian Jagung	Kelompok ini mencakup usaha pertanian komoditas jagung mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman jagung. Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman jagung.	
2	01112	Pertanian Gandum	Kelompok ini mencakup usaha pertanian gandum mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman sereal gandum, seperti sorgum/cantel, gandum (wheat/oats), jelai (barley), gandum hitam (rye), jawawut (millet) dan sejenisnya. Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman gandum.	
3	01113	Pertanian Kedelai	Kelompok ini mencakup usaha pertanian kedelai mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman kedelai (kacang palawija). Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman kedelai.	
4	01114	Pertanian Kacang Tanah	Kelompok ini mencakup usaha pertanian kacang tanah mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman kacang tanah (kacang palawija). Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman kacang tanah.	
5	01115	Pertanian Kacang Hijau	Kelompok ini mencakup usaha pertanian kacang hijau mulai dari kegiatan pengolahan lahan, penanaman, pemeliharaan, dan juga pemanenan dan pasca panen jika menjadi satu kesatuan kegiatan tanaman kacang hijau (kacang palawija). Termasuk kegiatan pembibitan dan pembenihan tanaman kacang hijau.	

d. Akta Notaris

Akta Notaris

Notaris

No Akta *

Tanggal Akta *

☐ Jika Akta Saudara Dibawah 16

Agustus 2007

Tambah Data

Pada *Form* tersebut terdapat beberapa *field* yang harus diisi, yaitu :

1. No Akta
2. Tanggal Akta (Tanggal akta akan tampil 60 hari sebelum hari penginputan)

Penginputan Akta Notaris dapat dipilih lebih dari satu, Pengguna bisa menambahkan Akta Notaris

dengan cara Klik tombol **Tambah Data**

- Maka akan muncul *field* Akta Notaris baru seperti berikut

Akta Notaris

Notaris

No Akta *

Tanggal Akta *

☐ Jika Akta Saudara Dibawah 16
Agustus 2007

Notaris

No Akta

Tanggal Akta

☐ Jika Akta Saudara Dibawah 16
Agustus 2007

Hapus

- Klik tombol **Hapus** untuk membatalkan penambahan Akta Notaris baru.

e. Modal Dasar

Modal Dasar *

Tambah Data

Klasifikasi Saham	Nilai Nominal Saham Perlembar	Jumlah Lembar Saham	Total Modal	Aksi
-------------------	-------------------------------	---------------------	-------------	------

Untuk menginput Modal Dasar, pengguna dapat Klik tombol **Tambah Data**. Maka akan muncul *Form* Tambah Modal Dasar seperti berikut.

AHU ONLINE - <http://panduan.ahu.go.id/>

TAMBAH MODAL DASAR

Total Modal Dasar Rp. 4.000.000

Klasifikasi Saham

Tanpa Klasifikasi ▼

Total Modal *

4000000

4.000.000

Lembar Saham *

4000

Modal Dasar Currency

Rupiah ▼

Harga Perlembar

1000

1,000

SIMPAN

Pada *Form* tersebut terdapat beberapa *field* yang harus diisi, yaitu :

1. Klasifikasi Saham terdiri dari :

- Jika memilih Klasifikasi Saham “Tanpa Klasifikasi”, maka *field* Total Modal akan menampilkan nilai *default* sesuai dengan Total Modal Dasar yang dimiliki.

2. Total Modal

- *Field* Total Modal diisi jika memilih Klasifikasi Saham “Seri-N”.

3. Modal Dasar *Currency*

- *Field* Modal Dasar *Currency* otomatis tampil rupiah

4. Harga Perlembar

- *Field* harga perlembar diisikan berapa harga saham per lembarnya.

5. Setelah semua *field* terisi, klik tombol  untuk menyimpan modal dasar.

f. Modal Ditempatkan

Modal Ditempatkan *

Tambah Data

Klasifikasi Saham	Nilai Nominal Saham Perlembar	Jumlah Lembar Saham	Total Modal	Aksi
-------------------	-------------------------------	---------------------	-------------	------

Untuk menginput Modal Ditempatkan, pengguna dapat Klik tombol . Maka akan muncul *Form* Tambah Modal Ditempatkan seperti berikut.

TAMBAH MODAL DITEMPATKAN

Kotak isian yang bertanda * wajib diisi

Klasifikasi Saham *

Tanpa Klasifikasi ▼

Harga Perlembar *

Rp 1.000

Jumlah Lembar Saham
Keseluruhan*

4.000

Lembar Saham *

4000

4.000

SIMPAN

Pada *Form* tersebut terdapat beberapa *field* yang harus diisi, yaitu :

1. Klasifikasi Saham

- *Field* Klasifikasi Saham sudah ditampilkan secara default dari pemilihan Klasifikasi Saham di Form Modal Dasar sebelumnya.

2. Harga Perlembar

- *Field* Harga Perlembar sudah ditampilkan secara default dari pengisian Harga Perlembar di Form Modal Dasar sebelumnya.

3. Jumlah Lembar Saham Keseluruhan

- *Field* Jumlah Lembar Saham Keseluruhan sudah ditampilkan secara default dari pembagian antara Total Modal dengan Harga Perlembar di Form Modal Dasar sebelumnya.

4. Lembar Saham

- *Field* Lembar Saham diisi berdasarkan jumlah modal yang ditempatkan. Jika modal yang ditempatkan kurang 25% dari modal dasar, maka akan tampil notifikasi seperti berikut.

Modal ditempatkan tidak boleh kurang
25% dari modal dasar

5. Setelah semua *field* terisi, klik tombol **SIMPAN** untuk menyimpan modal ditempatkan.

g. Modal Disetor

Pada *Form* tersebut terdapat cara penyetoran modal :

1. Modal disetor dalam bentuk uang akan otomatis tercekli.
2. Ceklis Dalam bentuk Lainnya, jika ada modal yang disetorkan dalam bentuk lainnya.

h. Pengurus dan Pemegang Saham

- Pengurus dan Pemegang Saham bisa merupakan Warga Negara Indonesia maupun Warga Negara Asing.

- Untuk menginput Pengurus dan Pemegang Saham, pengguna dapat klik tombol **Tambah Data**. Maka akan muncul *form* seperti dibawah ini :

1). Warga Negara Indonesia

- Jika Pemegang Saham merupakan Warga Negara Indonesia, maka isikan form dibawah ini.

Tambah Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi

Kotak isian yang bertanda * wajib diisi

☐ Warga Negara Asing

Jenis Pemegang Saham
PERORANGAN

Nama *

☐ Di bawah umur

NIK*

NPWP*

Sebagai *

☒ Pemegang Saham

☒ Direksi/Komisaris

Penanggung Jawab Pajak

☐ Ya

☐ Tidak

Klasifikasi Saham *

Lembar Saham *

Jabatan Pengurus *

Tempat Lahir*

Tanggal Lahir*

Alamat *

Rt

Rw

Provinsi*

Kabupaten*

Kecamatan*

Kelurahan/Desa*

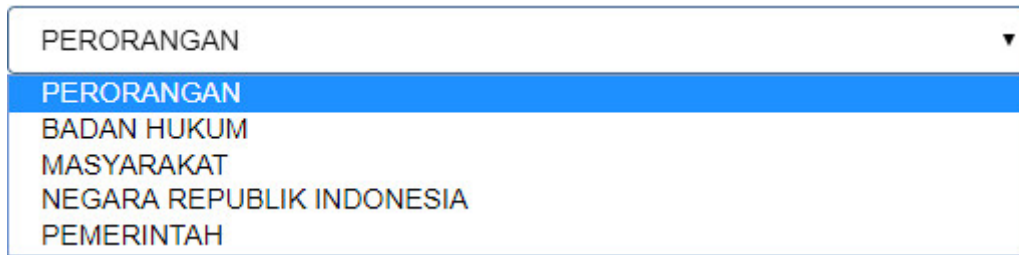
Nomor HP*

Email*

SIMPAN

Pada **form** tersebut terdapat beberapa **field** yang harus diisi, yaitu :

- Pilih Jenis Pemegang saham WNI yang terdiri dari :



PERORANGAN ▼
PERORANGAN
BADAN HUKUM
MASYARAKAT
NEGARA REPUBLIK INDONESIA
PEMERINTAH

1. PERORANGAN

Jika memilih Jenis Pemegang Saham “PERORANGAN”, maka *field* yang muncul adalah seperti tampilan berikut :

Tambah Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi

Kotak isian yang bertanda * wajib diisi

☐ Warga Negara Asing

Jenis Pemegang Saham

PERORANGAN ▼

Nama *

☐ Di bawah umur

NIK *

NPWP *

NPWP Valid - VALID

Sebagai *

☒ Pemegang Saham☒ Direksi/Komisaris

Klasifikasi Saham *

Tanpa Klasifikasi ▼

Lembar Saham *

500

500

Jabatan Pengurus *

KOMISARIS ▼

Tempat Lahir *

Tanggal Lahir *

Alamat *

Rt

Rw

Provinsi *

DKI JAKARTA ▼

Kabupaten *

JAKARTA PUSAT ▼

Kecamatan *

MENTENG ▼

Kelurahan/Desa *

MENTENG ▼

Nomor HP *

Email *

SIMPAN

- Nama : Masukkan nama pemegang saham, komisaris, dan direksi
- NIK : Masukkan NIK pemegang saham dan direksi/komisaris
- NPWP : Masukkan NPWP wajib untuk pemegang saham dan direksi/komisaris, jika tidak memiliki NPWP bisa di isi dengan angka "0".
- Sebagai : Pilihan untuk memilih antara pemegang saham dan direksi/komisaris
- Jika memilih Pemegang Saham, maka akan muncul *field* berikut

Sebagai *	Klasifikasi Saham *
☒ Pemegang Saham	
☐ Direksi/Komisaris	Lembar Saham *
	0

- Jika memilih Direksi/Komisaris, maka akan muncul *field* berikut

Sebagai *	Penanggung Jawab Pajak
☐ Pemegang Saham	☐ Ya
☒ Direksi/Komisaris	☐ Tidak
Jabatan Pengurus *	
--PILIH--	

- Jika memilih Pemegang Saham dan Direksi/Komisaris, maka akan muncul *field* berikut

Sebagai *	Penanggung Jawab Pajak
☒ Pemegang Saham	☐ Ya
☒ Direksi/Komisaris	☐ Tidak
Klasifikasi Saham *	Lembar Saham *
	0
Jabatan Pengurus *	
--PILIH--	

- Tempat Lahir : Masukkan tempat lahir
- Tanggal Lahir : Masukkan Tanggal Lahir
- Alamat : Masukkan alamat pemegang saham dan direksi/komisaris
- RT : Masukkan RT
- RW : Masukkan RW
- Pilih Provinsi

--PILIH PROVINSI-- ▼

--PILIH PROVINSI-- ▲

ACEH
BALI
BANTEN
BENGKULU
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DKI JAKARTA
GORONTALO
JAMBI
JAWA BARAT
JAWA TENGAH
JAWA TIMUR
KALIMANTAN BARAT
KALIMANTAN SELATAN
KALIMANTAN TENGAH
KALIMANTAN TIMUR
KALIMANTAN UTARA
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
KEPULAUAN RIAU
LAMPUNG ▼

- Pilih Kabupaten

--PILIH-- ▼

--PILIH-- ▲

KEPULAUAN SERIBU
JAKARTA PUSAT
JAKARTA UTARA
JAKARTA BARAT
JAKARTA SELATAN
JAKARTA TIMUR

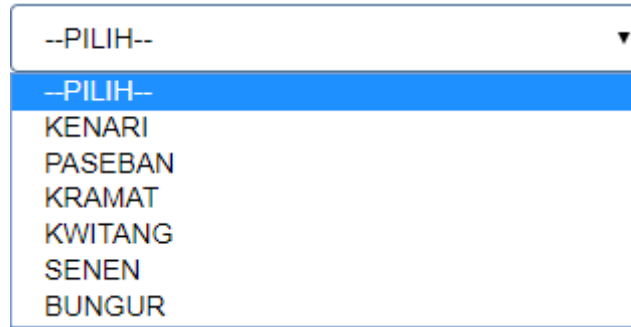
- Pilih Kecamatan

--PILIH-- ▼

--PILIH-- ▲

GAMBIR
SAWAH BESAR
KEMAYORAN
SENEN
CEMPAKA PUTIH
MENTENG
TANAH ABANG
JOHAR BARU

- Pilih Kelurahan/desa



A dropdown menu with a light gray background and a blue border. The menu is open, showing a list of options. The first option is "--PILIH--" with a small downward arrow to its right. Below it are six options: "KENARI", "PASEBAN", "KRAMAT", "KWITANG", "SENEN", and "BUNGUR". The first option "--PILIH--" is highlighted with a blue background.

--PILIH--
--PILIH--
KENARI
PASEBAN
KRAMAT
KWITANG
SENEN
BUNGUR

- Nomor Hp : Masukkan nomor Hp
- *Email* : Masukkan *email*

2. BADAN HUKUM

Jika memilih Jenis Pemegang Saham “BADAN HUKUM”, maka *field* yang muncul adalah seperti tampilan berikut :

Tambah Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi

Kotak isian yang bertanda * wajib diisi

☐ Warga Negara Asing

Jenis Pemegang Saham

BADAN HUKUM ▼

Nama *

NPWP *

NPWP Valid - VALID

Klasifikasi Saham *

Tanpa Klasifikasi ▼

Lembar Saham *

1000

1,000

Tanggal SK

Nomor SK

Alamat *

Rt

Rw

Provinsi *

DKI JAKARTA ▼

Kabupaten *

JAKARTA SELATAN ▼

Kecamatan *

KEBAYORAN BARU ▼

Kelurahan/Desa *

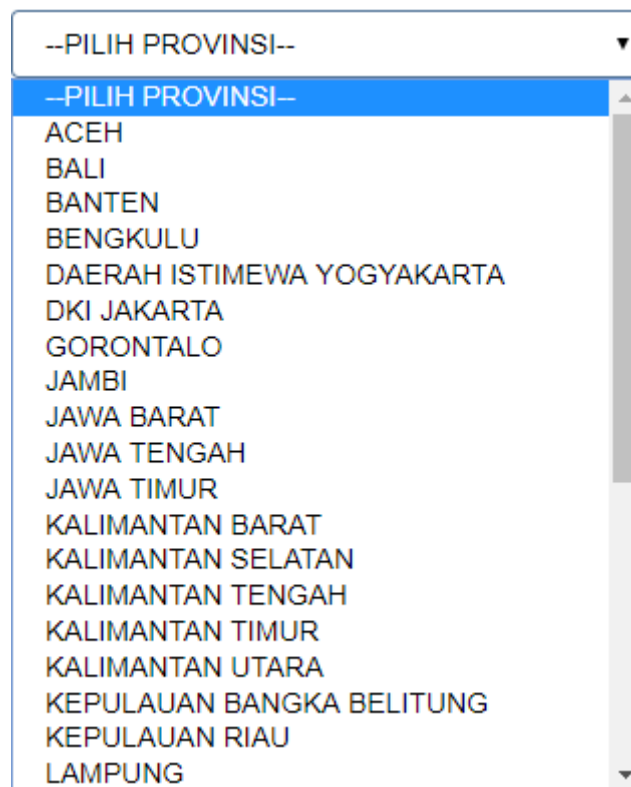
GANDARIA UTARA ▼

Nomor HP *

Email *

SIMPAN

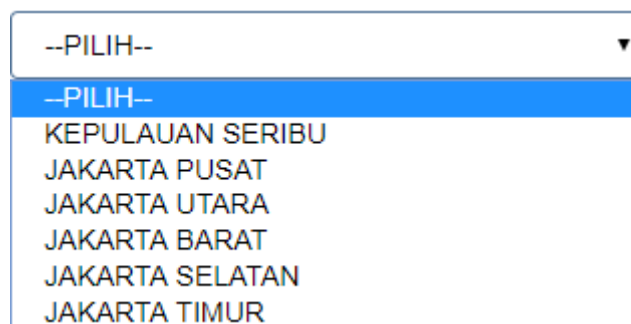
- Nama : Masukkan nama pemegang saham, komisaris, dan direksi
- NPWP : Masukkan NPWP wajib untuk pemegang saham dan direksi/komisaris, jika tidak memiliki NPWP bisa di isi dengan angka "0"
- Pilih Klasifikasi Saham
- Lembar Saham : Masukkan Jumlah Lembar Saham
- Nomor SK : Masukkan Nomor SK
- Pilih Tanggal SK
- Alamat : Masukkan alamat pemegang saham dan direksi/komisaris
- RT : Masukkan RT
- RW : Masukkan RW
- Pilih Provinsi



A screenshot of a web form's dropdown menu for selecting a province. The menu is open, showing a list of Indonesian provinces. The top of the menu has a blue header with the text "--PILIH PROVINSI--". Below this, the list of provinces is displayed in a standard font. The list includes: ACEH, BALI, BANTEN, BENGKULU, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA, DKI JAKARTA, GORONTALO, JAMBI, JAWA BARAT, JAWA TENGAH, JAWA TIMUR, KALIMANTAN BARAT, KALIMANTAN SELATAN, KALIMANTAN TENGAH, KALIMANTAN TIMUR, KALIMANTAN UTARA, KEPULAUAN BANGKA BELITUNG, KEPULAUAN RIAU, and LAMPUNG. A vertical scrollbar is visible on the right side of the list.

--PILIH PROVINSI--
ACEH
BALI
BANTEN
BENGKULU
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DKI JAKARTA
GORONTALO
JAMBI
JAWA BARAT
JAWA TENGAH
JAWA TIMUR
KALIMANTAN BARAT
KALIMANTAN SELATAN
KALIMANTAN TENGAH
KALIMANTAN TIMUR
KALIMANTAN UTARA
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
KEPULAUAN RIAU
LAMPUNG

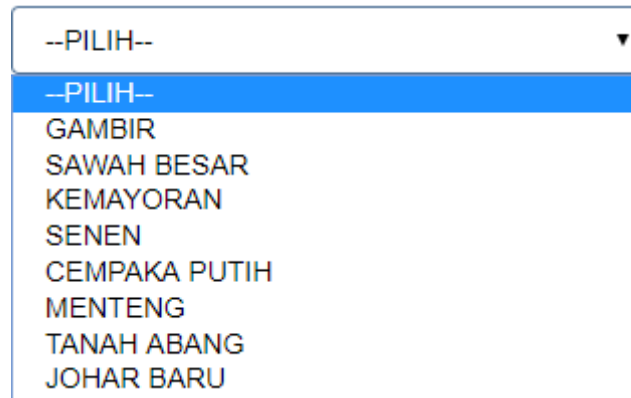
- Pilih Kabupaten



A screenshot of a web form's dropdown menu for selecting a district. The menu is open, showing a list of districts in Jakarta. The top of the menu has a blue header with the text "--PILIH--". Below this, the list of districts is displayed in a standard font. The list includes: KEPULAUAN SERIBU, JAKARTA PUSAT, JAKARTA UTARA, JAKARTA BARAT, JAKARTA SELATAN, and JAKARTA TIMUR.

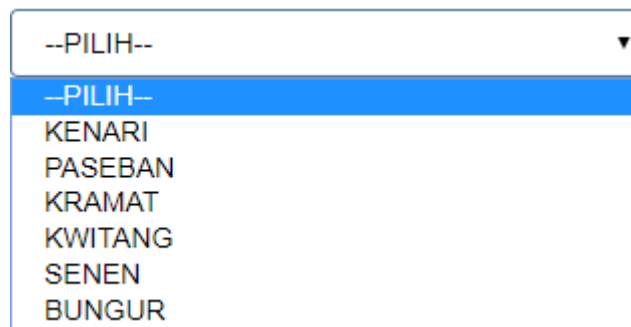
--PILIH--
KEPULAUAN SERIBU
JAKARTA PUSAT
JAKARTA UTARA
JAKARTA BARAT
JAKARTA SELATAN
JAKARTA TIMUR

- Pilih Kecamatan



A dropdown menu with a light gray background and a blue border. The top bar is white with the text "--PILIH--" and a downward arrow. The menu is open, showing a blue header bar with "--PILIH--". Below the header, the following options are listed in black text: GAMBIR, SAWAH BESAR, KEMAYORAN, SENEN, CEMPAKA PUTIH, MENTENG, TANAH ABANG, and JOHAR BARU.

- Pilih Kelurahan/desa



A dropdown menu with a light gray background and a blue border. The top bar is white with the text "--PILIH--" and a downward arrow. The menu is open, showing a blue header bar with "--PILIH--". Below the header, the following options are listed in black text: KENARI, PASEBAN, KRAMAT, KWITANG, SENEN, and BUNGUR.

- Nomor Hp : Masukkan nomor Hp
- *Email* : Masukkan *email*

3. MASYARAKAT

Jika memilih Jenis Pemegang Saham "MASYARAKAT", maka *field* yang muncul adalah seperti tampilan berikut :

Tambah Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi

Kotak isian yang bertanda * wajib diisi

Jenis Pemegang Saham

MASYARAKAT ▼

Nama

☐ Di bawah umur

NIK*

NPWP

NPWP Valid - VALID

Sebagai *

☒ Pemegang Saham

Klasifikasi Saham *

Tanpa Klasifikasi ▼

Lembar Saham *

300

300

Tempat Lahir*

Tanggal Lahir*

Alamat *

Rt

Rw

Provinsi*

DKI JAKARTA ▼

Kabupaten*

JAKARTA PUSAT ▼

Kecamatan*

MENTENG ▼

Kelurahan/Desa*

MENTENG ▼

Nomor HP

Email

SIMPAN

- Nama : (*Disable*)
- NIK : (*Disable*)
- NPWP : (*Disable*)
- Sebagai : Pilihan untuk memilih antara pemegang saham dan direksi/komisaris
- Jika memilih Pemegang Saham, maka akan muncul *field* berikut

Sebagai *☒ Pemegang Saham☐ Direksi/Komisaris**Klasifikasi Saham *****Lembar Saham ***

- Pilih Klasifikasi Saham
- Lembar Saham : Masukkan Jumlah Lembar Saham
- Tempat Lahir : Masukkan Tempat Lahir
- Tanggal Lahir : Masukkan Tanggal Lahir
- Alamat : Masukkan alamat pemegang saham dan direksi/komisaris
- RT : Masukkan RT
- RW : Masukkan RW
- Pilih Provinsi

--PILIH PROVINSI--

--PILIH PROVINSI--

ACEH

BALI

BANTEN

BENGKULU

DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

DKI JAKARTA

GORONTALO

JAMBI

JAWA BARAT

JAWA TENGAH

JAWA TIMUR

KALIMANTAN BARAT

KALIMANTAN SELATAN

KALIMANTAN TENGAH

KALIMANTAN TIMUR

KALIMANTAN UTARA

KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

KEPULAUAN RIAU

LAMPUNG

- Pilih Kabupaten

--PILIH-- ▼

--PILIH--

KEPULAUAN SERIBU
JAKARTA PUSAT
JAKARTA UTARA
JAKARTA BARAT
JAKARTA SELATAN
JAKARTA TIMUR

- Pilih Kecamatan

--PILIH-- ▼

--PILIH--

GAMBIR
SAWAH BESAR
KEMAYORAN
SENEN
CEMPAKA PUTIH
MENTENG
TANAH ABANG
JOHAR BARU

- Pilih Kelurahan/desa

--PILIH-- ▼

--PILIH--

KENARI
PASEBAN
KRAMAT
KWITANG
SENEN
BUNGUR

- Nomor Hp : Masukkan nomor Hp
- *Email* : Masukkan *email*

4. NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jika memilih Jenis Pemegang Saham “NEGARA REPUBLIK INDONESIA”, maka *field* yang muncul adalah seperti tampilan berikut :

Tambah Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi

Kotak isian yang bertanda * wajib diisi

Jenis Pemegang Saham

NEGARA REPUBLIK INDONESIA ▼

Nama

☐ Di bawah umur

NIK*

NPWP

NPWP Valid - VALID

Sebagai *

☒ Pemegang Saham

Klasifikasi Saham *

Tanpa Klasifikasi ▼

Lembar Saham *

500

500

Tempat Lahir*

Tanggal Lahir*

Alamat *

Rt

Rw

Provinsi*

DKI JAKARTA ▼

Kabupaten*

JAKARTA SELATAN ▼

Kecamatan*

KEBAYORAN BARU ▼

Kelurahan/Desa*

GANDARIA UTARA ▼

Nomor HP

Email

SIMPAN

- Nama : (*Disable*)
- NIK : (*Disable*)
- NPWP : (*Disable*)
- Sebagai : Pilihan untuk memilih antara pemegang saham dan direksi/komisaris
- Jika memilih Pemegang Saham, maka akan muncul *field* berikut

Sebagai *

☒ Pemegang Saham

Klasifikasi Saham *

- Pilih Klasifikasi Saham
- Lembar Saham : Masukkan Jumlah Lembar Saham
- Tempat Lahir : (*Disable*)
- Tanggal Lahir : (*Disable*)
- Alamat : Masukkan alamat pemegang saham dan direksi/komisaris
- RT : Masukkan RT
- RW : Masukkan RW
- Pilih Provinsi

--PILIH PROVINSI--

--PILIH PROVINSI--

ACEH

BALI

BANTEN

BENGKULU

DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

DKI JAKARTA

GORONTALO

JAMBI

JAWA BARAT

JAWA TENGAH

JAWA TIMUR

KALIMANTAN BARAT

KALIMANTAN SELATAN

KALIMANTAN TENGAH

KALIMANTAN TIMUR

KALIMANTAN UTARA

KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

KEPULAUAN RIAU

LAMPUNG

- Pilih Kabupaten

--PILIH-- ▼

--PILIH--

KEPULAUAN SERIBU
JAKARTA PUSAT
JAKARTA UTARA
JAKARTA BARAT
JAKARTA SELATAN
JAKARTA TIMUR

- Pilih Kecamatan

--PILIH-- ▼

--PILIH--

GAMBIR
SAWAH BESAR
KEMAYORAN
SENEN
CEMPAKA PUTIH
MENTENG
TANAH ABANG
JOHAR BARU

- Pilih Kelurahan/desa

--PILIH-- ▼

--PILIH--

KENARI
PASEBAN
KRAMAT
KWITANG
SENEN
BUNGUR

- Nomor Hp : Masukkan nomor Hp
- *Email* : Masukkan *email*

5. PEMERINTAH

Jika memilih Jenis Pemegang Saham “PEMERINTAH”, maka *field* yang muncul adalah seperti tampilan berikut :

Tambah Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi

Kotak isian yang bertanda * wajib diisi

Jenis Pemegang Saham

PEMERINTAH

Nama

PEMERINTAH

☐ Di bawah umur

NIK*

NPWP

NPWP Valid - VALID

Sebagai *

☒ Pemegang Saham

Klasifikasi Saham *

Tanpa Klasifikasi

Lembar Saham *

1000

1,000

Tempat Lahir*

Tanggal Lahir*

Alamat *

Rt

Rw

Provinsi*

DAERAH ISTIMEWA YOGYAK

Kabupaten*

KABUPATEN KULON PROGO

Kecamatan*

WATES

Kelurahan/Desa*

TRIHARJO

Nomor HP

Email

SIMPAN

- Nama : (otomatis terisi “PEMERINTAH”)
- NPWP : (*Disable*)
- Sebagai : Pilihan untuk memilih antara pemegang saham dan direksi/komisaris
- Jika memilih Pemegang Saham, maka akan muncul *field* berikut

Sebagai *

☒ Pemegang Saham

Klasifikasi Saham *

- Pilih Klasifikasi Saham
- Lembar Saham : Masukkan Jumlah Lembar Saham
- Tempat Lahir : (*Disable*)
- Tanggal Lahir : (*Disable*)
- Alamat : Masukkan alamat pemegang saham dan direksi/komisaris
- RT : Masukkan RT
- RW : Masukkan RW
- Pilih Provinsi

--PILIH PROVINSI--

--PILIH PROVINSI--

ACEH
BALI
BANTEN
BENGKULU
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DKI JAKARTA
GORONTALO
JAMBI
JAWA BARAT
JAWA TENGAH
JAWA TIMUR
KALIMANTAN BARAT
KALIMANTAN SELATAN
KALIMANTAN TENGAH
KALIMANTAN TIMUR
KALIMANTAN UTARA
KEPULAUAN BANGKA BELITUNG
KEPULAUAN RIAU
LAMPUNG

- Pilih Kabupaten

--PILIH--

--PILIH--

KEPULAUAN SERIBU
JAKARTA PUSAT
JAKARTA UTARA
JAKARTA BARAT
JAKARTA SELATAN
JAKARTA TIMUR

- Pilih Kecamatan

--PILIH-- ▼

--PILIH--
GAMBIR
SAWAH BESAR
KEMAYORAN
SENEN
CEMPAKA PUTIH
MENTENG
TANAH ABANG
JOHAR BARU

- Pilih Kelurahan/desa

--PILIH-- ▼

--PILIH--
KENARI
PASEBAN
KRAMAT
KWITANG
SENEN
BUNGUR

- Nomor Hp : Masukkan nomor Hp
- *Email* : Masukkan *email*

Setelah semua data pengurus dan pemegang saham WNI terisi, Klik tombol  untuk menyimpan data pemegang saham, komisaris dan direksi WNI.

2). Warga Negara Asing

- Jika Pemegang Saham merupakan Warga Negara Asing, Ceklis Warga Negara Asing. Kemudian isikan form Pemegang Saham dibawah ini.

Tambah Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi

Kotak isian yang bertanda * wajib diisi

☒ Warga Negara Asing

Jenis Pemegang Saham
PERORANGAN

Nama *

☐ Di bawah umur

Passport* KITAS

Negara Asal*

Sebagai *

☒ Pemegang Saham

☒ Direksi/Komisaris

Klasifikasi Saham *

Lembar Saham *

Jabatan Pengurus *
--PILIH--

Alamat *

Nomor HP* Email*

SIMPAN

Pada form tersebut terdapat beberapa *field* yang harus diisi, yaitu :

- Pilih Jenis Pemegang saham yang terdiri dari :

PERORANGAN

PERORANGAN

BADAN HUKUM

1. PERORANGAN

Jika memilih Jenis Pemegang Saham “PERORANGAN”, maka *field* yang muncul adalah seperti tampilan berikut :

Tambah Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi

Kotak isian yang bertanda * wajib diisi

☒ Warga Negara Asing

Jenis Pemegang Saham

PERORANGAN ▼

Nama *

XXXXXXXXXX

☐ Di bawah umur

Passport*

XXXXXXXXXX

KITAS

XXXXXXXXXX

Negara Asal*

XXXXXXXXXX ▼

Sebagai *

☒ Pemegang Saham☒ Direksi/Komisaris

Penanggung Jawab Pajak

☐ Ya☐ Tidak

Klasifikasi Saham *

Tanpa Klasifikasi ▼

Lembar Saham *

500

500

Jabatan Pengurus *

KOMISARIS ▼

Alamat *

XXXXXXXXXX

Nomor HP*

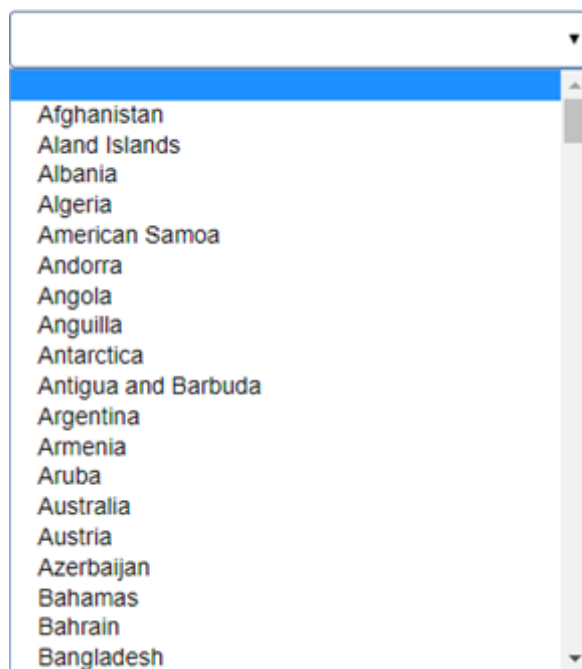
XXXXXXXXXX

Email*

XXXXXXXXXX

SIMPAN

- Nama : Masukkan nama pemegang saham, komisaris, dan direksi
- Pasport : Masukkan Pasport
- KITAS : Masukkan KITAS
- Pilih Negara Asal



A dropdown menu with a list of countries. The list is scrollable and includes the following countries: Afghanistan, Aland Islands, Albania, Algeria, American Samoa, Andorra, Angola, Anguilla, Antarctica, Antigua and Barbuda, Argentina, Armenia, Aruba, Australia, Austria, Azerbaijan, Bahamas, Bahrain, and Bangladesh. The menu is currently open, showing the list of countries.

- Sebagai : Pilihan untuk memilih antara pemegang saham dan direksi/komisaris
- Jika memilih Pemegang Saham, maka akan muncul field berikut



Form fields for 'Sebagai' and 'Klasifikasi Saham'. The 'Sebagai' field has two radio buttons: 'Pemegang Saham' (checked) and 'Direksi/Komisaris'. The 'Klasifikasi Saham' field is a dropdown menu. Below it is a 'Lembar Saham' field with the value '0'.

- Jika memilih Direksi/Komisaris, maka akan muncul field berikut



Form fields for 'Sebagai' and 'Jabatan Pengurus'. The 'Sebagai' field has two radio buttons: 'Pemegang Saham' (unchecked) and 'Direksi/Komisaris' (checked). Below it is a 'Jabatan Pengurus' field with a dropdown menu showing '--PILIH--'.

- Jika memilih Pemegang Saham dan Direksi/Komisaris, maka akan muncul field berikut

Sebagai *	Klasifikasi Saham *
☒ Pemegang Saham	
☒ Direksi/Komisaris	Lembar Saham *
	0
Jabatan Pengurus *	
--PILIH--	

- Alamat : Masukkan alamat
- Nomor HP : Masukkan Nomor HP
- *Email* : Masukkan *email*

2. BADAN HUKUM

Jika memilih Jenis Pemegang Saham "BADAN HUKUM", maka *field* yang muncul adalah seperti tampilan berikut :

Tambah Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi

Kotak isian yang bertanda * wajib diisi

☒ Warga Negara Asing

Jenis Pemegang Saham

BADAN HUKUM ▼

Nama *

PT. Cipta Karya Indonesia

Negara Asal*

American Samoa ▼

Klasifikasi Saham *



Lembar Saham *

2

Nomor SK

0000000000

2

Tanggal SK

2024-08-14

Alamat *

PT. Cipta Karya Indonesia

Nomor HP*

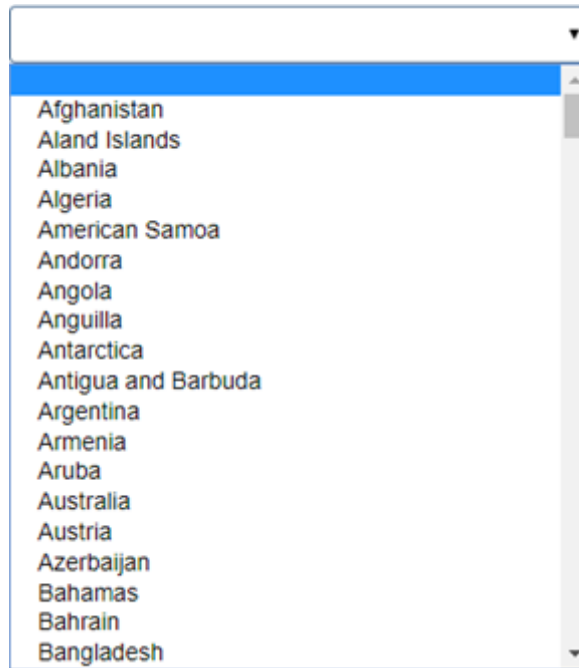
08123456789

Email*

info@ciptakarya.co.id

SIMPAN

- Nama : Masukkan nama pemegang saham, komisaris, dan direksi
- Pilih Negara Asal



A screenshot of a web form showing a dropdown menu for selecting a country. The menu is open, displaying a list of countries from Afghanistan to Bangladesh. The first item, Afghanistan, is highlighted in blue.

Country
Afghanistan
Aland Islands
Albania
Algeria
American Samoa
Andorra
Angola
Anguilla
Antarctica
Antigua and Barbuda
Argentina
Armenia
Aruba
Australia
Austria
Azerbaijan
Bahamas
Bahrain
Bangladesh

- Pilih Klasifikasi Saham
- Lembar Saham : Masukkan Jumlah Lembar Saham
- Nomor SK : Masukkan Nomor SK
- Pilih Tanggal SK
- Alamat : Masukkan alamat pemegang saham dan direksi/komisaris
- Nomor Hp : Masukkan nomor Hp
- *Email* : Masukkan *email*

Setelah semua data pengurus dan pemegang saham WNA terisi, Klik tombol  untuk menyimpan pemegang saham, komisaris dan direksi WNA.

Tambah Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi

Kotak isian yang bertanda * wajib diisi

☒ Warga Negara Asing

Jenis Pemegang Saham

PERORANGAN ▼

Nama *

☐ Di bawah umur

Passport*



KITAS



Negara Asal*

Canada ▼

Sebagai *

☒ Pemegang Saham☒ Direksi/Komisaris

Penanggung Jawab Pajak

☒ Ya☐ Tidak

Klasifikasi Saham *

▼

Lembar Saham *

2

2

Jabatan Pengurus *

DIREKTUR ▼

Alamat *



Nomor HP*



Email*

**SIMPAN** 

i. Pemilik Manfaat

- Setelah melakukan penginputan Pengurus dan Pemegang Saham, maka selanjutnya dilakukan pemahaman terhadap Pemilik Manfaat pada Form dibawah ini.

Pemilik Manfaat

* Wajib Diisi

Kementerian Hukum dan HAM dalam mendukung pemberantasan tindak pidana pencucian uang dan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme melalui korporasi, menerapkan kewajiban pelaporan pemilik manfaat, sesuai ketentuan:

- Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2018 (Unduh)
- Peraturan Menteri Hukum dan HAM Nomor 15 Tahun 2019 (Unduh)
- Peraturan Menteri Hukum dan HAM Nomor 21 Tahun 2019 (Unduh)

☐ Saya mengerti, memahami dan bersedia melaksanakan sebagaimana ketentuan mengenai pelaporan pemilik manfaat pada korporasi.

- Ceklis pada kolom centang yang ada. Maka akan muncul tampilan seperti berikut:

Pemilik Manfaat

* Wajib Diisi

Kementerian Hukum dan HAM dalam mendukung pemberantasan tindak pidana pencucian uang dan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme melalui korporasi, menerapkan kewajiban pelaporan pemilik manfaat, sesuai ketentuan:

- Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2018 (Unduh)
- Peraturan Menteri Hukum dan HAM Nomor 15 Tahun 2019 (Unduh)
- Peraturan Menteri Hukum dan HAM Nomor 21 Tahun 2019 (Unduh)

☒ Saya mengerti, memahami dan bersedia melaksanakan sebagaimana ketentuan mengenai pelaporan pemilik manfaat pada korporasi.

☐ Notaris menyimpan Surat Pernyataan kesediaan Korporasi untuk menyampaikan informasi Pemilik Manfaat kepada Instansi Berwenang dalam hal Korporasi belum menetapkan Pemilik Manfaat (sesuai dengan ketentuan pasal 19 ayat (1) huruf b Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2018)

Tambah Data

Nama	Nomor Identitas	Tempat / Tanggal Lahir	Kewarganegaraan	Alamat	NPWP	Hubungan	Aksi
------	-----------------	------------------------	-----------------	--------	------	----------	------

- Pada transaksi pendirian, pemohon dapat tidak mengisi data pemilik manfaat dengan cara ceklis disclaimer pada kolom biru, dalam hal KORPORASI BELUM MENETAPKAN PEMILIK MANFAAT
- Jika checklist di klik, maka akan MENONAKTIFKAN tombol tambah data

Tambah Data

, akan terdisable seperti berikut.

Pemilik Manfaat

* Wajib Diisi

Kementerian Hukum dan HAM dalam mendukung pemberantasan tindak pidana pencucian uang dan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme melalui korporasi, menerapkan kewajiban pelaporan pemilik manfaat, sesuai ketentuan:

- Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2018 (Unduh)
- Peraturan Menteri Hukum dan HAM Nomor 15 Tahun 2019 (Unduh)
- Peraturan Menteri Hukum dan HAM Nomor 21 Tahun 2019 (Unduh)

☒ Saya mengerti, memahami dan bersedia melaksanakan sebagaimana ketentuan mengenai pelaporan pemilik manfaat pada korporasi.

☒ Notaris menyimpan Surat Pernyataan kesediaan Korporasi untuk menyampaikan informasi Pemilik Manfaat kepada Instansi Berwenang dalam hal Korporasi belum menetapkan Pemilik Manfaat (sesuai dengan ketentuan pasal 19 ayat (1) huruf b Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2018)

Tambah Data

Nama	Nomor Identitas	Tempat / Tanggal Lahir	Kewarganegaraan	Alamat	NPWP	Hubungan	Aksi
------	-----------------	------------------------	-----------------	--------	------	----------	------

- Jika sudah menambah data, maka checklist pada kolom biru, tidak dapat di klik lagi.
- Jika ingin mengisi data pemilik manfaat, checklist pada kolom biru bisa diabaikan.
- Untuk mengisi data Pemilik Manfaat, pengguna dapat langsung Klik tombol **Tambah Data**. Maka akan muncul Form Tambah Pemilik Manfaat seperti berikut.

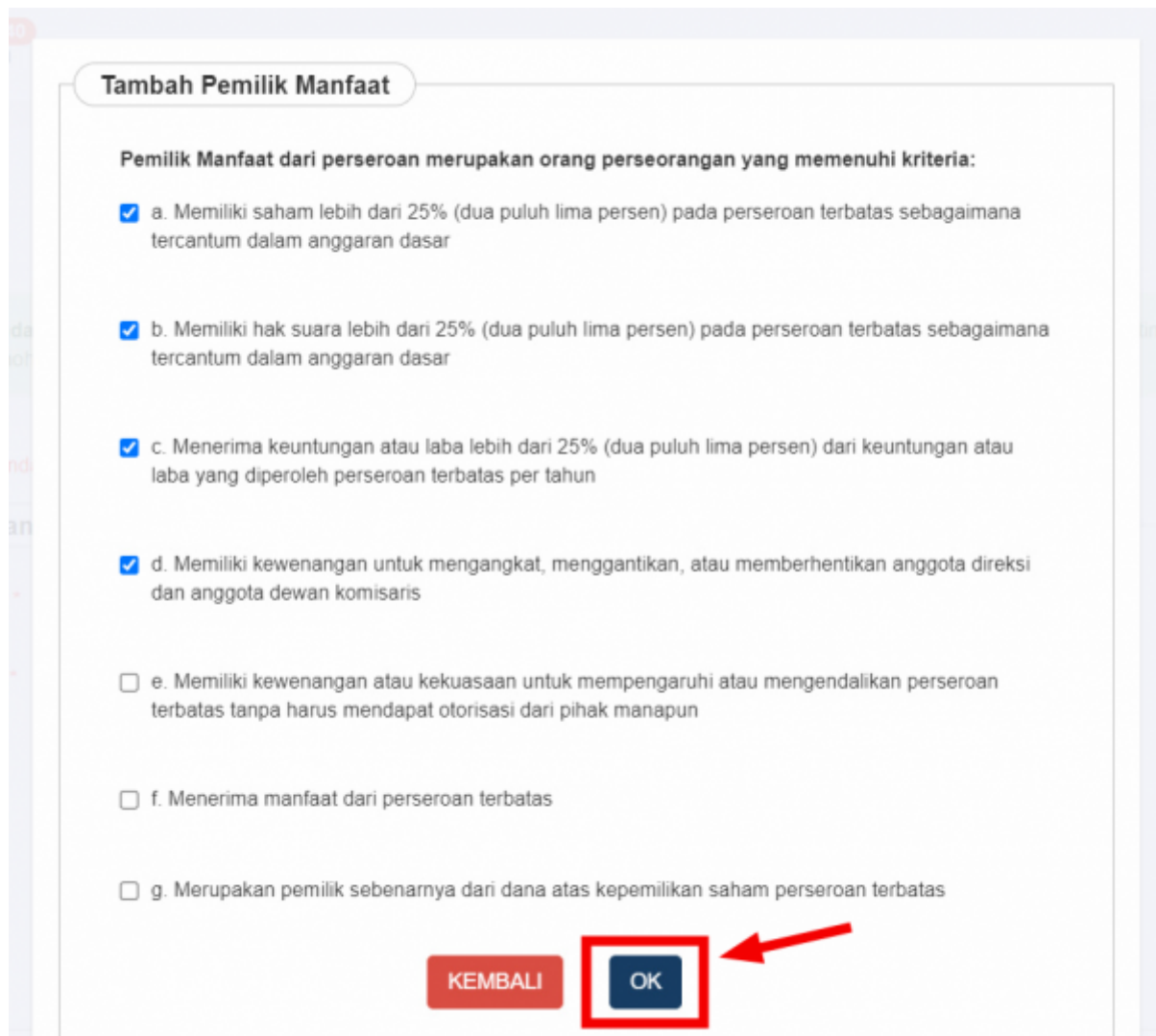
Tambah Pemilik Manfaat

Pemilik Manfaat dari perseroan merupakan orang perseorangan yang memenuhi kriteria:

- ☐ a. Memiliki saham lebih dari 25% (dua puluh lima persen) pada perseroan terbatas sebagaimana tercantum dalam anggaran dasar
- ☐ b. Memiliki hak suara lebih dari 25% (dua puluh lima persen) pada perseroan terbatas sebagaimana tercantum dalam anggaran dasar
- ☐ c. Menerima keuntungan atau laba lebih dari 25% (dua puluh lima persen) dari keuntungan atau laba yang diperoleh perseroan terbatas per tahun
- ☐ d. Memiliki kewenangan untuk mengangkat, menggantikan, atau memberhentikan anggota direksi dan anggota dewan komisaris
- ☐ e. Memiliki kewenangan atau kekuasaan untuk mempengaruhi atau mengendalikan perseroan terbatas tanpa harus mendapat otorisasi dari pihak manapun
- ☐ f. Menerima manfaat dari perseroan terbatas
- ☐ g. Merupakan pemilik sebenarnya dari dana atas kepemilikan saham perseroan terbatas

KEMBALI **OK**

- Kemudian Pengguna dapat memilih kriteria pemilik manfaatnya, dalam hal ini jika sudah memilih kriteria antara a/b/c/d maka tidak dapat memilih e/f/g, begitu pula sebaliknya.



Tambah Pemilik Manfaat

Pemilik Manfaat dari perseroan merupakan orang perseorangan yang memenuhi kriteria:

- ☒ a. Memiliki saham lebih dari 25% (dua puluh lima persen) pada perseroan terbatas sebagaimana tercantum dalam anggaran dasar
- ☒ b. Memiliki hak suara lebih dari 25% (dua puluh lima persen) pada perseroan terbatas sebagaimana tercantum dalam anggaran dasar
- ☒ c. Menerima keuntungan atau laba lebih dari 25% (dua puluh lima persen) dari keuntungan atau laba yang diperoleh perseroan terbatas per tahun
- ☒ d. Memiliki kewenangan untuk mengangkat, menggantikan, atau memberhentikan anggota direksi dan anggota dewan komisaris
- ☐ e. Memiliki kewenangan atau kekuasaan untuk mempengaruhi atau mengendalikan perseroan terbatas tanpa harus mendapat otorisasi dari pihak manapun
- ☐ f. Menerima manfaat dari perseroan terbatas
- ☐ g. Merupakan pemilik sebenarnya dari dana atas kepemilikan saham perseroan terbatas

KEMBALI **OK**

- Setelah memilih kriteria, Klik tombol **OK** untuk melakukan pengisian data pemilik manfaatnya.
- Kemudian isikan data pemilik manfaat pada form dibawah ini. Setelah semua field terisi, Klik tombol **SIMPAN**.

Tambah Pemilik Manfaat

Pemilik Manfaat dari perseroan merupakan orang perseorangan yang memenuhi kriteria:

- ☒ a. Memiliki saham lebih dari 25% (dua puluh lima persen) pada perseroan terbatas sebagaimana tercantum dalam anggaran dasar
- ☒ b. Memiliki hak suara lebih dari 25% (dua puluh lima persen) pada perseroan terbatas sebagaimana tercantum dalam anggaran dasar
- ☒ c. Menerima keuntungan atau laba lebih dari 25% (dua puluh lima persen) dari keuntungan atau laba yang diperoleh perseroan terbatas per tahun
- ☒ d. Memiliki kewenangan untuk mengangkat, menggantikan, atau memberhentikan anggota direksi dan anggota dewan komisaris
- ☐ e. Memiliki kewenangan atau kekuasaan untuk mempengaruhi atau mengendalikan perseroan terbatas tanpa harus mendapat otorisasi dari pihak manapun
- ☐ f. Menerima manfaat dari perseroan terbatas
- ☐ g. Merupakan pemilik sebenarnya dari dana atas kepemilikan saham perseroan terbatas

KEMBALI **OK**

Data Pemilik Manfaat :

Nama Lengkap *

Jenis Identitas *

☒ NIK ☐ SIM ☐ Paspor

Nomor Identitas *

Tempat Lahir *

Tanggal Lahir *

Kewarganegaraan *

☒ WNI ☐ WNA

Provinsi *

Kabupaten *

Kecamatan *

Kelurahan *

Rt

Rw

Alamat sesuai kartu identitas *

NPWP *

Hubungan Antara Korporasi dengan Pemilik Manfaat *

☐ Notaris wajib memiliki berkas dokumen data dari pemilik manfaat tersebut.

SIMPAN

- Data yang telah di isikan, akan tampil pada tabel seperti berikut ini:

Pemilik Manfaat

* Wajib Disi

Kementerian Hukum dan HAM dalam mendukung pemberantasan tindak pidana pencucian uang dan Tindak Pidana Pendanaan Terorisme melalui korporasi, menerapkan kewajiban pelaporan pemilik manfaat, sesuai ketentuan:

- Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2016 (Unduh)
- Peraturan Menteri Hukum dan HAM Nomor 15 Tahun 2019 (Unduh)
- Peraturan Menteri Hukum dan HAM Nomor 21 Tahun 2019 (Unduh)

☒ Saya mengerti, memahami dan bersedia melaksanakan sebagaimana ketentuan mengenai pelaporan pemilik manfaat pada korporasi.

☐ Notaris menyimpan Surat Pernyataan kesediaan Korporasi untuk menyampaikan informasi Pemilik Manfaat kepada Instansi Berwenang dalam hal Korporasi belum menetapkan Pemilik Manfaat (sesuai dengan ketentuan pasal 19 ayat (1) huruf b Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2016)

[Tambah Data](#)

Nama	Nomor Identitas	Tempat / Tanggal Lahir	Kewarganegaraan	Alamat	NPWP	Hubungan	Aksi
Aris	1100001901010101	Medan - 20-06-2004	WNI	Jalan Jendral Sudirman No. 10, Medan	1100001901010101	Pemegang Saham	Edit Hapus
Rafael	1100001901010101	Medan - 20-06-2004	WNI	Jalan Jendral Sudirman No. 10, Medan	1100001901010101	Pemegang Saham	Edit Hapus

j. Notaris Pengganti

Jika pemohon merupakan notaris pengganti, maka ceklis kolom Notaris pengganti pada *form* pendirian

Notaris Pengganti

☐ Apakah Anda Notaris Pengganti? 1

Kemudian tampil Halaman Daftar Notaris Pengganti seperti dibawah ini

≡ **DITJEN AHU ONLINE** Pesan SABH

Daftar Notaris Pengganti

[Tambah Pengganti](#) 4

No.	Nama Lengkap	Nomor SK	Tanggal SK	Mulai Aktif	Selesai Aktif	Aktif	Aksi
1	ARYO DARMO KUSUMA	4567/89/DC/90974R	01 April 2014	01 April 2014	30 Juni 2014	Aktifkan	Perbaharui
2	aryo dk	085467888	01 April 2014	01 April 2014	02 Juni 2014	Pengganti Aktif	Perbaharui
3	DARYOO	AHU-4566 AH.01.01.2014	23 April 2014	23 April 2014	30 September 2014	Aktifkan	Perbaharui
4	Elio	8089234083209	01 April 2014	08 April 2014	30 April 2014		Perbaharui

2 3

1. Masuk ke halaman menu Notaris Pengganti disebelah kiri.
2. Menampilkan status notaris pengganti.
3. Menampilkan aksi perbaharui untuk mengupdate status notaris pengganti.
4. Klik tombol [Tambah Pengganti](#) akan tampil form pengisian data notaris pengganti seperti dibawah ini :

≡ DITJEN AHU ONLINE Pesan SABH

Beranda
Daftar Permohonan
Wasiat +
Perseroan Terbatas +
Yayasan +
Perkumpulan +
Notaris Pengganti
Login SABH

PENGISIAN DATA NOTARIS PENGGANTI

Nama Lengkap * 1

Nomor SK * 2

Tanggal SK * 3

Masa Aktif Notaris Pengganti 4

Aktif ☐ 5

6 7

1. Masukkan nama lengkap notaris.
2. Masukkkan Nomor SK Notarisnya.
3. Masukkan Tanggal SK.
4. Masukkan tanggal mulai aktif.
5. Masukkan tanggal selesai aktif.
6. Ceklis ketika notaris tersebut ingin diaktifkan sebagai notaris pengganti.
7. Klik tombol **TAMBAH** untuk menambah notaris pengganti.
8. Klik tombol **Kembali** untuk kembali ke menu awal.

k. Dokumen yang harus diunggah

- Ceklis kolom centang yang tersedia pada tampilan berikut. Kemudian klik tombol **LANJUTKAN** jika data pendirian sudah lengkap.

Dokumen yang harus diunggah :

☐ Salinan Akta Pendirian Perseroan.

- Setelah itu halaman akan menampilkan *popup disclaimer* seperti berikut.

Pesan 38 PEMBAYARAN PNBP SECARA ONLINE

Perhatian!!!

Saya, notaris Dr. NOTARIS SABH JR S.H., S.E., M.Kn. yang bertanda tangan di bawah ini, dengan ini menyatakan bahwa:

- ☐ 1. Apabila nama yang dipilih bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, maka saya bersedia mengganti nama tersebut setelah mendapatkan persetujuan pendiri dan pemegang saham Perseroan atau pendaftaran badan hukum yang menggunakan nama tersebut dapat dibatalkan oleh Menteri.
- ☐ 2. Informasi dan data yang disampaikan dalam permohonan ini adalah yang sebenarnya.
- ☐ 3. Permohonan ini telah memenuhi syarat dan tidak melanggar larangan apapun sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.
- ☐ 4. Siap bertanggung jawab dan menerima segala bentuk sanksi sesuai ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.
- ☐ 5. Mengetahui bahwa Kementerian Hukum dan HAM tidak bertanggung jawab terhadap isian data yang Saya sampaikan.

Dengan Mengklik tombol setuju, saya telah memahami dan siap bertanggung jawab.

Tidak Setuju Setuju

- Ceklis semua kolom centang dan klik tombol .
- Kemudian tampil halaman Pratinjau Pengisian Data Perseroan, seperti berikut ini:

PRA TINJAU PENGISIAN DATA PERSEROAN

JENIS PERSEROAN : SWASTA NASIONAL

DATA PERSEROAN

NAMA PERSEROAN : PT. ABCD
NPWP PERSEROAN : 123456789012345
JANGKA WAKTU : 10 Tahun
KEDUDUKAN : Jl. Merdeka No. 10
KECAMATAN :
ALAMAT :
RT : 005 RW : 002
KODE POST : 40163 NOMOR TELEPON : 0812 3456789

MAKSUD DAN TUJUAN

1 01111 PERTANIAN JAGUNG

KELOMPOK INI MENCAKUP USAHA PERTANIAN KOMODITAS JAGUNG MULAI DARI KEGIATAN PENGOLAHAN LAHAN, PENANAMAN, PEMELIHARAAN, DAN JUGA PEMANENAN DAN PASCA PANEN JIKA MENJADI SATU KESATUAN KEGIATAN TANAMAN JAGUNG. TERMASUK KEGIATAN PEMBIBITAN DAN PEMBENIHAN TANAMAN JAGUNG.

2 01112 PERTANIAN GANDUM

KELOMPOK INI MENCAKUP USAHA PERTANIAN GANDUM MULAI DARI KEGIATAN PENGOLAHAN LAHAN, PENANAMAN, PEMELIHARAAN, DAN JUGA PEMANENAN DAN PASCA PANEN JIKA MENJADI SATU KESATUAN KEGIATAN TANAMAN SEREALIA GANDUM, SEPERTI SORGUM/CANTEL, GANDUM (WHEAT/OATS), JELAI (BARLEY), GANDUM HITAM (RYE), JAWAWUT (MILLET) DAN SEJENISNYA. TERMASUK KEGIATAN PEMBIBITAN DAN PEMBENIHAN TANAMAN GANDUM.

3 01113 PERTANIAN KEDELAI

KELOMPOK INI MENCAKUP USAHA PERTANIAN KEDELAI MULAI DARI KEGIATAN PENGOLAHAN LAHAN, PENANAMAN, PEMELIHARAAN, DAN JUGA PEMANENAN DAN PASCA PANEN JIKA MENJADI SATU KESATUAN KEGIATAN TANAMAN KEDELAI (KACANG PALAWIJA). TERMASUK KEGIATAN PEMBIBITAN DAN PEMBENIHAN TANAMAN KEDELAI.

4 01114 PERTANIAN KACANG TANAH

KELOMPOK INI MENCAKUP USAHA PERTANIAN KACANG TANAH MULAI DARI KEGIATAN PENGOLAHAN LAHAN, PENANAMAN, PEMELIHARAAN, DAN JUGA PEMANENAN DAN PASCA PANEN JIKA MENJADI SATU KESATUAN KEGIATAN TANAMAN KACANG TANAH (KACANG PALAWIJA). TERMASUK KEGIATAN PEMBIBITAN DAN PEMBENIHAN TANAMAN KACANG TANAH.

5 01115 PERTANIAN KACANG HIJAU

KELOMPOK INI MENCAKUP USAHA PERTANIAN KACANG HIJAU MULAI DARI KEGIATAN PENGOLAHAN LAHAN, PENANAMAN, PEMELIHARAAN, DAN JUGA PEMANENAN DAN PASCA PANEN JIKA MENJADI SATU KESATUAN KEGIATAN TANAMAN KACANG HIJAU (KACANG PALAWIJA). TERMASUK KEGIATAN PEMBIBITAN DAN PEMBENIHAN TANAMAN KACANG HIJAU.

AKTA NOTARIS

NO. AKTA : 12345676543 TANGGAL AKTA : 18-08-2021

Modal Dasar

Klasifikasi Saham	Harga Per Lembar	Jumlah Saham (Lembar)	Total
Tanpa Klasifikasi	Rp 20,000	1,000	Rp 20,000,000

Modal Ditempatkan

Klasifikasi Saham	Harga Per Lembar	Jumlah Saham (Lembar)	Total
Tanpa Klasifikasi	Rp 20,000	1,000	Rp 20,000,000

MODAL DISETOR : RP. 20,000,000.00

LAINNYA :

Pengurus dan Pemegang Saham

Penanggung Jawab	Nama	Modal Ditempatkan	Lembar Saham	Jabatan	Total
YA	ABDULLAH	TANPA KLASIFIKASI	500	KOMISARIS	RP 10.000.000,00
TIDAK	ABDULLAH	TANPA KLASIFIKASI	500	DIREKTUR	RP 10.000.000,00

Kembali

Lanjutkan

* Fungsi halaman pratinjau adalah untuk dilihat kembali adanya data yang tidak sesuai dengan akta pada saat penginputan atau data yang salah saat melakukan penginputan sebelum tersimpan.

• Jika data Pendirian sudah sesuai, klik tombol

Lanjutkan

.

http://panduan.ahu.go.id/

Printed on 2024/08/06 23:41

I. Unggah Akta dan Konfirmasi Permohonan

- Selanjutnya aplikasi akan memuat halaman Daftar Transaksi Perseroan.

Paling lambat **30 (tiga puluh) hari** setelah transaksi selesai, Notaris diwajibkan unggah Akta. Jika Notaris tidak melakukan unggah akta sesuai dengan tanggal yang ditentukan, transaksi otomatis akan terhapus oleh sistem dan voucher PNPB tidak dapat digunakan kembali.

Harap segera mengirimkan salinan Surat Keputusan dan/atau Surat Pemberitahuan ke PNRI untuk keperluan Penerbitan BN dan TBN RI.

Sesuai dengan Pasal 30 Undang-undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, batas waktu pengiriman salinan SK dan/atau SP untuk keperluan TBN adalah paling lambat 14 hari sejak diterbitkannya SK dan/atau SP.

Alamat PNRI :

Jl. Percetakan Negara No.21 Jakarta Pusat 10560

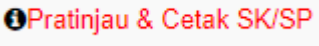
Telp: (021) 4221701-05, Fax : (021) 4207251

Daftar Transaksi Perseroan

Pilih Tahun 2021

No.	Nomor Transaksi	Kode Voucher	Jenis Transaksi	Jenis Perseroan	Nama Perseroan	Status Transaksi	Tanggal Transaksi	Download
1			Pendirian	SWASTA NASIONAL		SUDAH BAYAR	18 Agustus 2021	 Pratinjau & Cetak SK/SP Waktu Upload : 30 hari Tanggal Jatuh Tempo : 17 September 2021 Sisa Pratinjau : 7 hari Tanggal Habis Pratinjau : 25 Agustus 2021 Permohonan Status Penerbitan NPWP : Menunggu Cetak SK

Pada halaman Daftar Transaksi Perseroan, terdapat beberapa fungsi diantaranya :

- Tombol  untuk melihat data pendirian. **PRATINJAU AKAN BERLAKU SELAMA 7 HARI**
- Tombol  untuk mengunduh Bukti Permohonan Pendirian Perseroan Terbatas.

BUKTI PENDIRIAN PERSEROAN

No. Pesan : **XXXXXXXXXXXXXXX**
nomor ini untuk pengisian data pendirian

Nama NOTARIS : **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Nama PERSEROAN : **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Nama Singkatan : **XXXXXX**

Propinsi Wilayah Pendaftaran : **DKI JAKARTA**

Kabupaten/Kota Pendaftaran : **JAKARTA SELATAN**

Tanggal Pesan : **XX/XX/XXXX**

Tanggal Kadaluarsa : **XX/XX/XXXX**

Nomor Voucher :

Untuk mengakses form Pratinjau, klik **Pratinjau & Cetak SK/SP**, maka akan tampil halaman pratinjau data perseroan.

[Kembali](#) [Unduh PDF](#) [Perbaharui Data](#) [Unggah Akta](#) [Hapus Transaksi](#)

Menteri menyatakan tidak berkeberatan.

REKORDING TERBUKA DAN BERKESAMAAN

Nomor Transaksi: XXXXXXXXXXXXXXXXXX

DATA PERSEROAN

Nomor SK	
Nama Perseroan	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Jenis Perseroan	SWASTA NASIONAL
NPWP Perseroan	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Jangka Waktu Perseroan	TIDAK TERBATAS

1. Klik tombol **Perbaharui Data** jika masih ada perubahan data/Edit data
2. Jika sudah tidak ada perubahan data/Edit Klik tombol **Unggah Akta** maka akan masuk ke halaman unggah akta.

Unggah Akta *

☒ Akta yang diunggah sesuai dengan minuta akta sebagaimana dimaksud pada ketentuan peraturan perundang-undangan

☒ Kesalahan terhadap unggah akta sepenuhnya menjadi tanggung jawab Notaris

Choose File

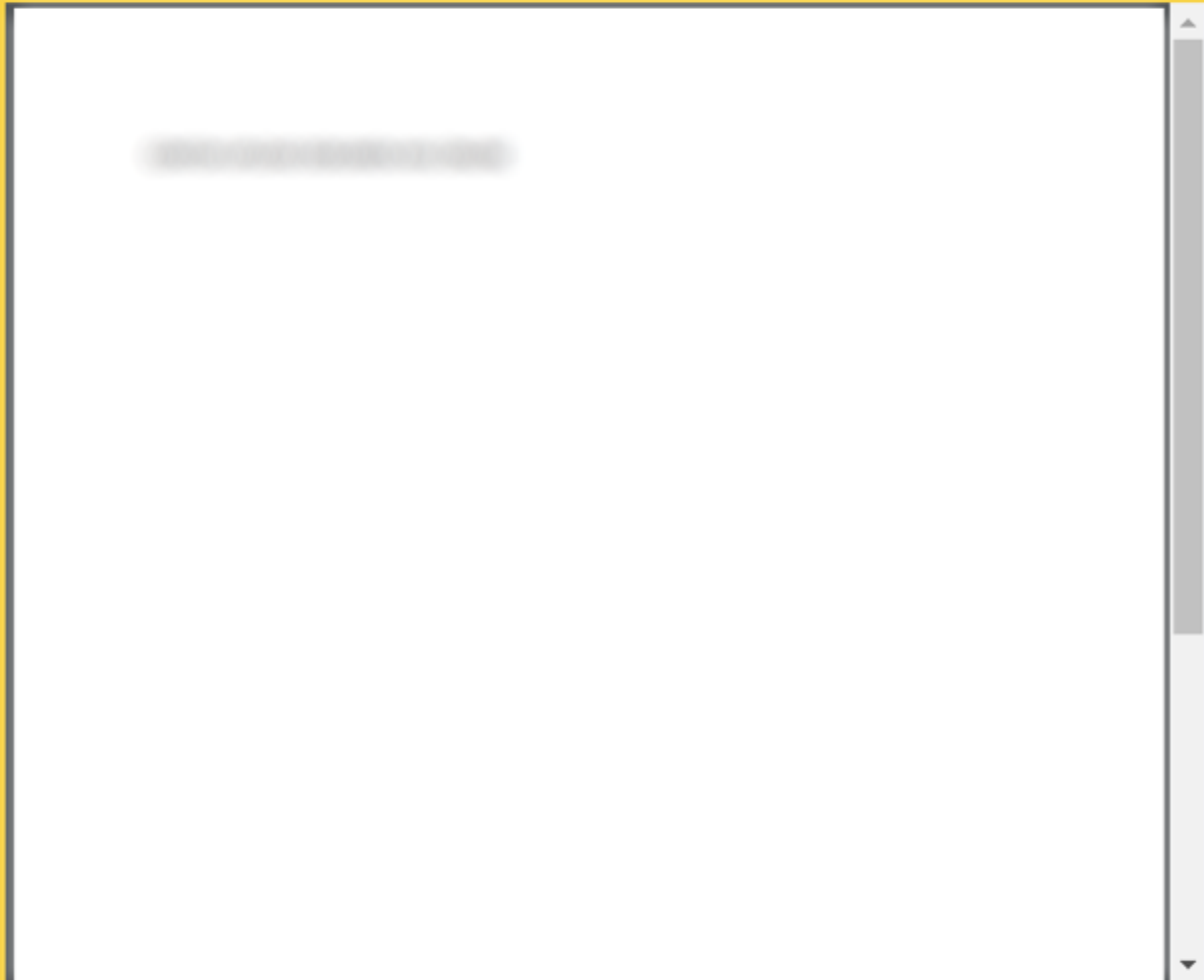
Akta yang diunggah berbentuk file pdf dengan kapasitas maksimal 10 MB
Waktu unggah akta paling lambat 30 hari kalender dari tanggal transaksi

Klik **disini** untuk melihat tutorial memperkecil ukuran unggah akta dalam bentuk pdf.

Unggah

1. Ceklis semua pernyataan diatas.
2. Klik tombol **Choose Files** lalu cari file akta yang akan di upload.
3. Klik tombol **Unggah**, maka akan tampil pop up preview seperti gambar dibawah ini.

PASTIKAN AKTA YANG DI UNGGAH SUDAH BENAR!



Terhadap akta yang sudah di unggah, tidak dapat dilakukan perbaikan

APAKAH AKTA YANG DI UNGGAH SUDAH BENAR ?



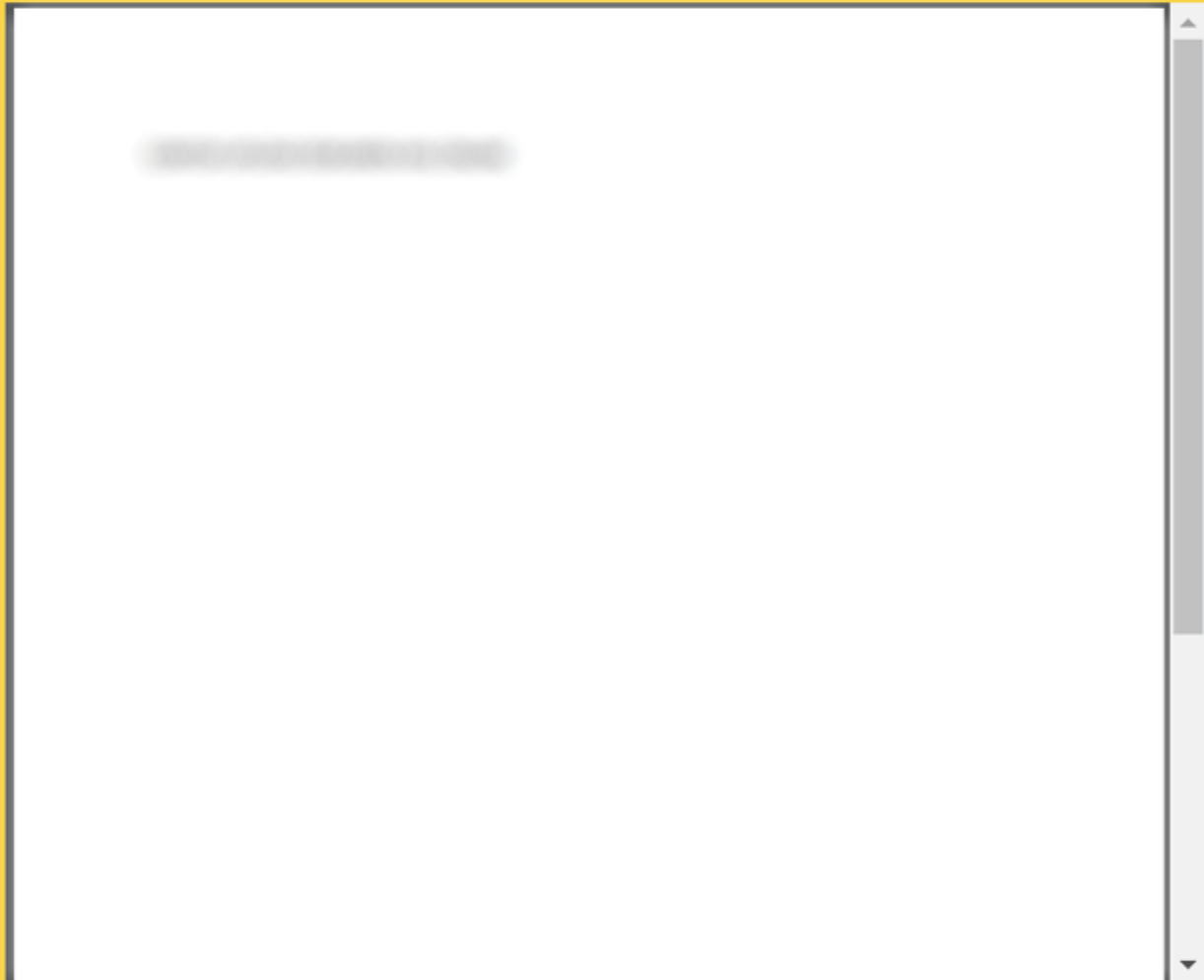
Lanjutkan

- Klik tombol **Lanjutkan** setelah itu akan tampil halaman dibawah ini:

[illegible]

1. Tombol **Saya Yakin Pratinjau Sudah Benar dan Cetak SK/SP** untuk mengakhiri transaksi.
 2. Tombol **Unggah Ulang Akta** untuk mengulangi proses upload akta jika terjadi kesalahan upload file.
 3. Tombol **Preview Akta** untuk menampilkan file akta yang telah di upload.
 4. Tombol **Hapus Transaksi** untuk menghapus transaksi.
- Setelah klik tombol **Saya Yakin Pratinjau Sudah Benar dan Cetak SK/SP**, maka akan muncul popup seperti berikut:

PASTIKAN AKTA YANG DI UNGGAH SUDAH BENAR!



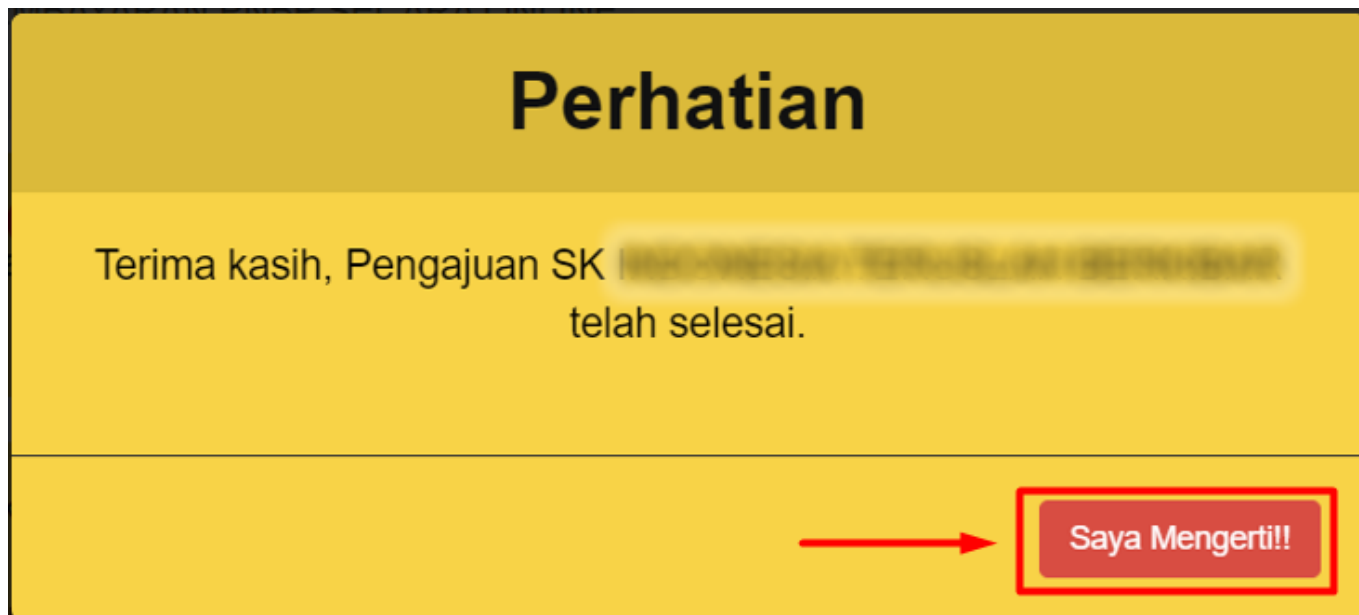
Terhadap akta yang sudah di unggah, tidak dapat dilakukan perbaikan

APAKAH AKTA YANG DI UNGGAH SUDAH BENAR ?



Lanjutkan

- Dicek kembali, apakah akta yang di unggah telah sesuai dengan yang seharusnya.
- Jika sudah yakin klik tombol **Lanjutkan** setelah itu akan tampil halaman dibawah ini:



- Klik tombol **Saya Mengerti!!**, lalu tampil halaman daftar transaksi perseroan. Untuk selanjutnya pemohon dapat melakukan Cetak Surat Keputusan Pendirian Perseroan.

m. Download SK Pengesahan Pendirian

- Klik **SK Pengesahan** untuk mendownload SK Pengesahan Pendirian.

Harap segera mengirimkan salinan Surat Keputusan dan/atau Salinan Surat Pemberitahuan dan Salinan Akta ke PNRI (Gudang Ditjen AHU) untuk keperluan Penerbitan BN dan TBN RI serta keperluan pengarsipan Ditjen AHU.

Sesuai dengan Undang Undang nomor 40 Tahun 2007 Pasal 30 batas waktu pengiriman Salinan Surat Keputusan dan/atau Salinan Surat Pemberitahuan dan Salinan Akta untuk keperluan BN dan TBN adalah 14 hari sejak tanggal diterbitkannya Surat Keputusan dan/atau Surat Pemberitahuan.

Karena Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan tidak memerlukan pengumuman di BN dan TBN, maka khusus untuk Surat Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan harap dikirimkan secepatnya Salinan Surat Pemberitahuan dan Salinan Akta nya.

Alamat PNRI :

Jl.Percetakan Negara No.21 Jakarta Pusat 10560

Telp: (021) 4221701-05, Fax : (021) 4207251

Setelah Transaksi Selesai Notaris diwajibkan Upload Akta. Waktu Upload Akta untuk transaksi Pendirian dan Perubahan, paling lambat adalah **30 hari kalender** **dihitung sejak pernyataan tidak keberatan menteri.**

Jika Notaris tidak melakukan Upload Akta sesuai dengan tanggal yang ditentukan, Transaksi otomatis akan Terhapus oleh Sistem dan voucher PNPB tidak dapat digunakan kembali.

Pratinjau hanya berlaku 7 hari, sejak transaksi selesai

Bukti setor modal wajib disampaikan secara elektronik kepada menteri dalam waktu paling lama **60 (enam puluh) hari** terhitung sejak tanggal akta pendirian Perseroan Terbatas ditandatangani sesuai ketentuan Pasal 2 ayat 2 PP 29 Tahun 2016 Tentang Perubahan Modal Dasar (Khusus untuk transaksi per tanggal 29 Agustus 2016)

Daftar Transaksi Perseroan

Pilih Tahun 2019

No.	Nomor Transaksi	Kode Voucher	Jenis Transaksi	Jenis Perseroan	Nama Perseroan	Status Transaksi	Tanggal Transaksi	Download
1			Pendirian	PMA		SUDAH BAYAR		 Tagihan PNRI SK Pengesahan Upload Bukti Setor Waktu Upload Bukti Setor : 60 hari Upload Akta Waktu Perbaikan : 89 hari Status Penerbitan NPWP : Input By Sistem Nomor :

- Kemudian tampil SK Pengesahan Pendirian seperti gambar dibawah ini.



KEPUTUSAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
NOMOR [REDACTED]
TENTANG
PENGESAHAN PENDIRIAN BADAN HUKUM PERSEROAN TERBATAS
[REDACTED]

- Menimbang : a Bahwa berdasarkan Permohonan Notaris [REDACTED],
sesuai salinan Akta Nomor [REDACTED] Tanggal [REDACTED] yang dibuat oleh
[REDACTED] tentang Pendirian Badan Hukum [REDACTED]
[REDACTED] disingkat [REDACTED] tanggal [REDACTED] dengan Nomor
Pendaftaran [REDACTED] telah sesuai dengan persyaratan pengesahan
Pendirian Badan Hukum Perseroan;
- b Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu
menetapkan keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia tentang
Pengesahan Pendirian Badan Hukum [REDACTED] disingkat [REDACTED].

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
KESATU : Mengesahkan pendirian badan hukum - [REDACTED] disingkat [REDACTED] -
yang berkedudukan di JAKARTA SELATAN karena telah sesuai dengan Data Format
Isian Pendirian yang disimpan di dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum
sebagaimana salinan Akta Nomor [REDACTED] Tanggal [REDACTED] yang dibuat oleh
[REDACTED], yang berkedudukan di KABUPATEN PADANG
PARIAMAN.
- KEDUA : Modal dasar, modal yang ditempatkan dan modal disetor sebagaimana yang
tercantum dalam akta yang disebut pada poin PERTAMA.
- KETIGA : Jenis Perseroan PMA.
- KEEMPAT : Susunan Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi *Terlampir*.
- KELIMA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.
Apabila ternyata dikemudian hari terdapat kekeliruan maka akan diperbaiki
sebagaimana mestinya dan/atau apabila terjadi kesalahan, keputusan ini akan
dibatalkan atau dicabut.

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal [REDACTED].

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LL.M.
19690918 199403 1 001



DICETAK PADA TANGGAL [REDACTED]
DAFTAR PERSEROAN NOMOR [REDACTED] TANGGAL [REDACTED]



LAMPIRAN KEPUTUSAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
NOMOR [REDAKSI]
TENTANG
PENGESAHAN PENDIRIAN BADAN HUKUM PERSEROAN TERBATAS
[REDAKSI]

1. Modal Dasar : Rp. 4.000.000
2. Modal Ditempatkan : Rp. 4.000.000
3. Susunan Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

Nama	Jabatan	Klasifikasi Saham	Jumlah Lembar Saham	Total
[REDAKSI]	DIREKTUR	-	1.000	Rp. 1.000.000
[REDAKSI]	BADAN HUKUM	-	1.000	Rp. 1.000.000
MASYARAKAT	-	-	300	Rp. 300.000
PEMERINTAH	-	-	700	Rp. 700.000
[REDAKSI]	KOMISARIS	-	500	Rp. 500.000
NEGARA REPUBLIK INDONESIA	-	-	500	Rp. 500.000

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal [REDAKSI].

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,



Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LL.M.
19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL [REDAKSI]
DAFTAR PERSEROAN NOMOR [REDAKSI] TANGGAL [REDAKSI]

From:

<http://panduan.ahu.go.id/> - **AHU ONLINE**

Permanent link:

http://panduan.ahu.go.id/doku.php?id=pendirian_perseroan&rev=1630335768



Last update: **2021/08/30 16:02**