

# PENGISIAN FORM VERIFIKASI CALON PPNS PENGAJUAN OLEH KEMENTERIAN/LEMBAGA

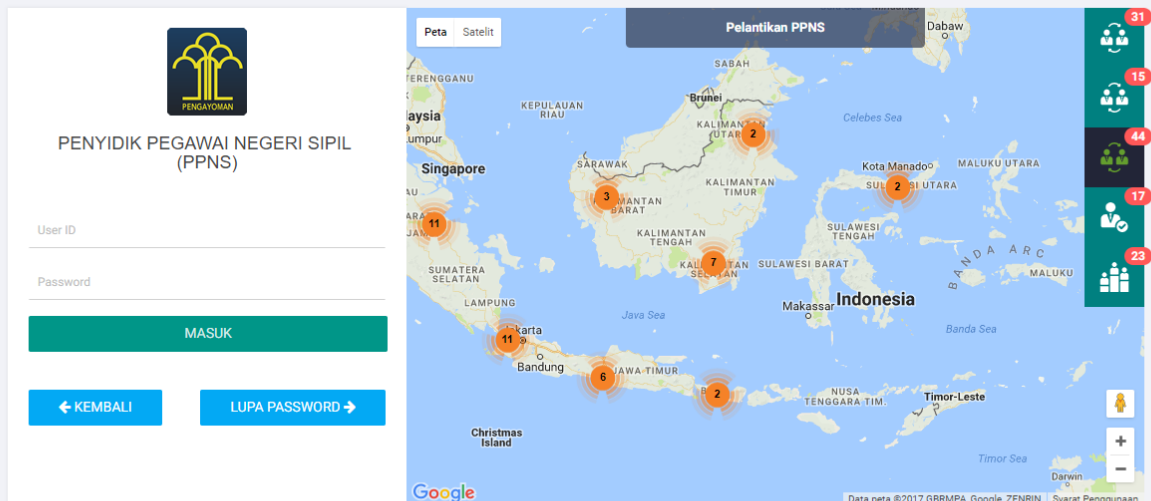
## HALAMAN UTAMA



### Keterangan :

Pada gambar diatas adalah halaman awal dari Pembuatan Sistem Informasi PPNS, dimana para user atau pengguna akses terlebih dahulu ke <http://ppns.ahu.go.id/> maka akan tampil halaman diatas.

## HALAMAN LOGIN



### Keterangan :

Pada gambar diatas adalah halaman login dimana para pengguna atau user diharuskan login terlebih dahulu. Akses dengan memasukkan Username dan Password yang telah dibuat, lalu klik tombol

**MASUK**

untuk akses.

## DAFTAR TRANSAKSI KEMENTERIAN/LEMBAGA

- Verifikasi Calon PPNS
- Pengangkatan PPNS
- Pelantikan PPNS
- Mutasi PPNS
- Pengangkatan Kembali PPNS
- Perpanjangan KTP
- Penerbitan Kembali KTP PPNS
- Pemberhentian PPNS

1440

Perindungan Konsumen

### VERIFIKASI PPNS

Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen, Kementerian Perdagangan

**+ TAMBAH NOMOR SURAT**

| No | Nomor Surat | Kementerian Lembaga     | Instansi                                                   | Bulan    | Tahun | Data Terkirim (Jumlah) | Aksi                                |
|----|-------------|-------------------------|------------------------------------------------------------|----------|-------|------------------------|-------------------------------------|
| 1  |             | Kementerian Perdagangan | Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen | November | 2017  | Diterima (1)           | Daftar Pemohon<br>Download          |
| 2  |             | Kementerian Perdagangan | Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen | November | 2017  | Diterima (1)           | Daftar Pemohon<br>Download          |
| 3  |             | Kementerian Perdagangan | Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen | November | 2017  | Tolak (1)              | Daftar Pemohon<br>Download          |
| 4  |             | Kementerian Perdagangan | Direktorat Jenderal Standarisasi dan                       | November | 2017  |                        | Daftar Pemohon<br>Hapus Nomor Surat |

### Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Daftar transaksi dari pengajuan Verifikasi Administrasi PPNS, dimana setiap pengajuan per nomor surat akan masuk ke dalam daftar tersebut. Tahap selanjutnya klik

tombol **+ TAMBAH NOMOR SURAT** untuk pengajuan pertama kali.

## FORM PENAMBAHAN NOMOR SURAT

PPNS

1440

Perindungan Konsumen

Beranda / Daftar Verifikasi Administrasi

### Nomor Surat Verifikasi PPNS

Kementerian Lembaga \*  
Kementerian Perdagangan

Instansi \*  
Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen

Nomor Surat \*  
MASUKKAN NOMOR SURAT

Tanggal  
MASUKKAN TANGGAL SURAT

Perihal  
MASUKKAN PERIHAL

Nama Pengusul \*  
MASUKKAN NAMA PEJABAT SESUI DENGAN SURAT PERMOHON

Jabatan Pengusul \*  
MASUKKAN JABATAN PEJABAT YANG SESUI DENGAN SURAT PE

Upload Surat Permohonan \*  
(Ekstensi PDF, besar File Maksimal 10 MB)

Pilih File Tidak ada file yang dipilih

BATAL SIMPAN

### Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form input penomoran surat pengajuan Verifikasi Administrasi PPNS. Dimana Kementerian/Lembaga harus memasukkan nomor, tanggal dan perihal yang tercantum pada surat pengajuan dan upload surat permohonan tersebut. Lalu klik tombol **SIMPAN** jika sudah selesai penginputan. Atau klik Tombol Batal **BATAL** untuk kembali ke Halaman Daftar Verifikasi PPNS

## DAFTAR PEMOHON

**PPNS**

- Verifikasi Calon PPNS
- Pengangkatan PPNS
- Pelantikan PPNS
- Mutasi PPNS
- Pengangkatan Kembali PPNS
- Perpanjangan KTP
- Penerbitan Kembali KTP PPNS
- Pemberhentian PPNS

Beranda / Daftar Verifikasi Administrasi

### DAFTAR PEMOHON VERIFIKASI PPNS

Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen, Kementerian Perdagangan

NOMOR SURAT : [REDACTED]

**+ TAMBAH PEMOHON CALON PPNS** **KIRIM DATA UNTUK VERIFIKASI**

| No. | Nomor Surat | Nama       | NIP        | Pangkat/Golongan            | Status    | Aksi                                                    |
|-----|-------------|------------|------------|-----------------------------|-----------|---------------------------------------------------------|
| 1   | [REDACTED]  | [REDACTED] | [REDACTED] | Penata Muda Tingkat I III/b | Data Baru | <a href="#">Edit Data</a><br><a href="#">Hapus Data</a> |

### Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Halaman Daftar Pemohon, dimana user kementerian/lembaga bisa

mengklik tombol **+ TAMBAH PEMOHON CALON PPNS** untuk menambahkan input peserta yang ada. Jika sudah dilakukan penginputan tetapi masih ada data yang salah user bisa mengklik “EDIT DATA” tetapi jika sudah selesai meginput form pengisian dan yakin, user bisa mengklik tombol

**KIRIM DATA UNTUK VERIFIKASI** maka data yang sudah dikirim akan langsung diverifikasi oleh tim dan tidak bisa di edit kembali.

## FORM PENGISIAN

Form Biodata Calon PPNS

Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen Kementerian Perdagangan

Nomor Surat :

Permohonan Dibaawah 2010

Nama \*

Masukkan Nama

NIP \*

Masukkan NIP

Gelar Depan

Masukkan Gelar depan

Gelar Belakang

Masukkan Gelar belakang

Jabatan \*

Masukkan Jabatan

Pangkat/Golongan \*

--PILIH--

Jenis Kelamin \*

--PILIH--

Wilayah Kerja

TAMBAH DATA

Provinsi \*

--PILIH--

Kabupaten/Kotamadya

Kecamatan

Kementerian/LPNK \*

Kementerian Perdagangan

Unit \*

Direktorat Jenderal Standarisasi

Nama Wilayah Kerja Unit/PT

masukkan nama unit pelaksana teknis

Dilisi Jika Wilayah Kerja Menyebutkan Nama Unit/PT

UU di Kawal \*

Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen.  
(Lembaran Negara Tahun 1999 Nomor 42 Tambahan Lembaran Negara Nomor 3821) a

A. Masa Kerja

Tanggal SK Pengangkatan PNS & Tanggal Kenaikan Pangkat/Jabatan Terakhir

Tanggal Pengangkatan SK PNS \*

Masukkan Tanggal Masa Kerja PNS

SK Kenaikan Pangkat/Jabatan Terakhir \*

Masukkan Tanggal SK Kenaikan Pangkat/Jabatan

B. Pendidikan Terakhir

Nama Sekolah \*

Masukkan Nama Sekolah

Masukkan Gelar Terakhir

Nomor Ijazah \*

Masukkan Nomor Ijazah

Tanggal Ijazah \*

Masukkan Tanggal Ijazah

Tahun Lulus \*

Masukkan Tahun Lulus

C. Apakah Bertugas Dibidang Teknis Operasional Penegak Hukum

Ya

Tidak

D. Surat Sehat Jasmani Dan Rohani

Nama Rumah Sakit \*

Masukkan Nama Rumah Sakit

Tanggal Dikeluarkan \*

Masukkan Tanggal

E. DP3

Tahun \*

Masukkan Tahun

Nilai \*

--PILIH--

Tahun \*

Masukkan Tahun

Nilai \*

--PILIH--

PERSYARATAN UPLOAD DOKUMEN

(Ekstensi PDF, besar file maksimum 10 MB)

Melampirkan SK Masa Kerja sebagai pegawai negeri sipil paling singkat 2 (dua) tahun

Pilih File

Tidak ada file yang dipilih

\*File Harus Berupa PDF.

Melampirkan SK Pangkat Paling Rendah Penata muda/golongan IIIa

Pilih File

Tidak ada file yang dipilih

\*File Harus Berupa PDF.

Melampirkan Surat Keputusan Jabatan di bidang teknis operasional penegak hukum

Pilih File

Tidak ada file yang dipilih

\*File Harus Berupa PDF.

Melampirkan surat keterangan sehat jasmani rohani yang dibuktikan dengan surat keterangan dokter pada rumah sakit pemerintah

Pilih File

Tidak ada file yang dipilih

\*File Harus Berupa PDF.

Melampirkan Surat Keterangan Penilaian pekerjaan dalam Daftar Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan Pegawai Negeri Sipil paling sedikit bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir

Pilih File

Tidak ada file yang dipilih

\*File Harus Berupa PDF.

Dokumen fisik tidak perlu dikirim ke Kementerian Hukum & HAM, Dokumen fisik wajib disimpan kepada masing-masing instansi pemohon

KEMBALI

SIMPAN

AHU ONLINE - http://panduan.ahu.go.id/

## Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form penginputan pengajuan transaksi Verifikasi Administrasi PPNS. Dimana user menginput sesuai dengan data yang ada. Pada form tersebut terdapat Ceklis Permohonan dibawah 2010, Ceklis tersebut berfungsi untuk PNS yang mengajukan sebagai PPNS dengan periode dibawah 2010 dan tidak memiliki Gelar.

Pada wilayah kerja klik tombol **TAMBAH DATA** untuk menambahkan wilayah lebih dari satu. Pada persyaratan masukkan lampiran yang berbentuk "PDF" klik pada tombol "BROWSE". Jika form sudah diisi semua, klik tombol **SIMPAN** untuk menyimpan datanya, jika masih belum yakin klik tombol **KEMBALI** untuk kembali ke halaman daftar transaksi.

## DOWNLOAD SURAT VERIFIKASI ADMINISTRASI PPNS

| No | Nomor Surat | Kementerian Lembaga     | Instansi                                                   | Bulan    | Tahun | Data Terkirim (Jumlah) | Aksi                                                       |
|----|-------------|-------------------------|------------------------------------------------------------|----------|-------|------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1  |             | Kementerian Perdagangan | Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen | November | 2017  | Diterima (1)           | <a href="#">Daftar Pemohon</a><br><a href="#">Download</a> |
| 2  |             | Kementerian Perdagangan | Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen | November | 2017  | Diterima (1)           | <a href="#">Daftar Pemohon</a><br><a href="#">Download</a> |

## Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form download surat hasil keluaran Permohonan Verifikasi Administrasi PPNS. Klik pada Aksi "Download" pada login Kementerian/Lembaga yang bersangkutan.

From:  
<http://panduan.ahu.go.id/> - **AHU ONLINE**

Permanent link:  
[http://panduan.ahu.go.id/doku.php?id=calon\\_verifikasi\\_administrasi\\_ppns&rev=1512462998](http://panduan.ahu.go.id/doku.php?id=calon_verifikasi_administrasi_ppns&rev=1512462998)

Last update: **2017/12/05 08:36**