

PENGISIAN FORM VERIFIKASI CALON PPNS PENGAJUAN OLEH KEMENTERIAN/LEMBAGA

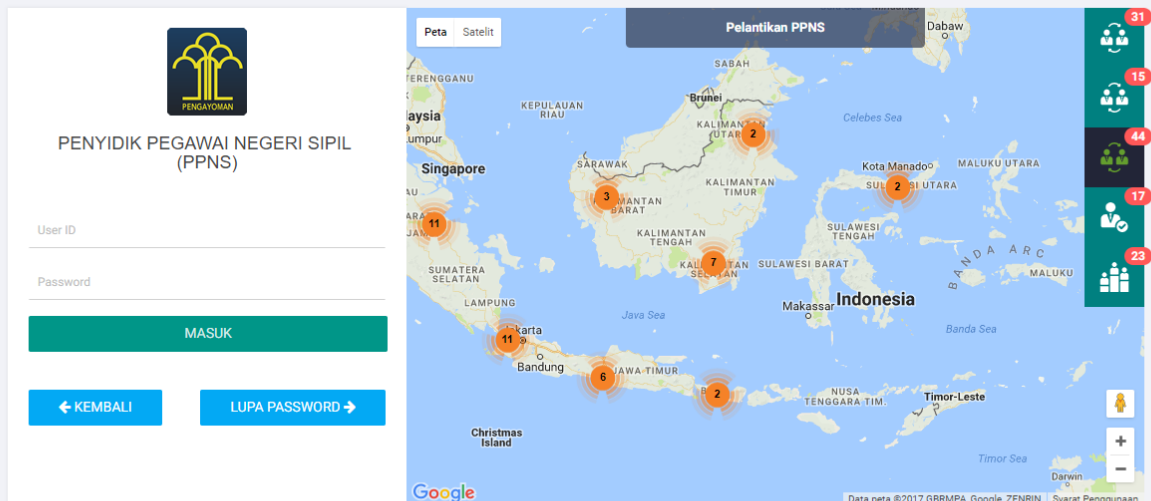
HALAMAN UTAMA



Keterangan :

Pada gambar diatas adalah halaman awal dari Pembuatan Sistem Informasi PPNS, dimana para user atau pengguna akses terlebih dahulu ke <http://ppns.ahu.go.id/> maka akan tampil halaman diatas.

HALAMAN LOGIN



Keterangan :

Pada gambar diatas adalah halaman login dimana para pengguna atau user diharuskan login terlebih dahulu. Akses dengan memasukkan Username dan Password yang telah dibuat, lalu klik tombol

MASUK

untuk akses.

DAFTAR TRANSAKSI KEMENTERIAN/LEMBAGA

- Verifikasi Calon PPNS
- Pengangkatan PPNS
- Pelantikan PPNS
- Mutasi PPNS
- Pengangkatan Kembali PPNS
- Perpanjangan KTP
- Penerbitan Kembali KTP PPNS
- Pemberhentian PPNS

1440

Perindungan Konsumen

VERIFIKASI PPNS

Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen, Kementerian Perdagangan

+ TAMBAH NOMOR SURAT

No	Nomor Surat	Kementerian Lembaga	Instansi	Bulan	Tahun	Data Terkirim (Jumlah)	Aksi
1		Kementerian Perdagangan	Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	November	2017	Diterima (1)	Daftar Pemohon Download
2		Kementerian Perdagangan	Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	November	2017	Diterima (1)	Daftar Pemohon Download
3		Kementerian Perdagangan	Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	November	2017	Tolak (1)	Daftar Pemohon Download
4		Kementerian Perdagangan	Direktorat Jenderal Standarisasi dan	November	2017		Daftar Pemohon Hapus Nomor Surat

Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Daftar transaksi dari pengajuan Verifikasi Administrasi PPNS, dimana setiap pengajuan per nomor surat akan masuk ke dalam daftar tersebut. Tahap selanjutnya klik

tombol **+ TAMBAH NOMOR SURAT** untuk pengajuan pertama kali.

FORM PENAMBAHAN NOMOR SURAT

Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form input penomoran surat pengajuan Verifikasi Administrasi PPNS. Dimana Kementerian/Lembaga harus memasukkan nomor, tanggal dan perihal yang tercantum pada surat pengajuan dan upload surat permohonan tersebut. Lalu klik tombol **SIMPAN** jika sudah selesai penginputan. Atau klik Tombol Batal **BATAL** untuk kembali ke Halaman Daftar Verifikasi PPNS

DAFTAR PEMOHON

PPNS

Verifikasi Calon PPNS
Pengangkatan PPNS
Pelantikan PPNS
Mutasi PPNS
Pengangkatan Kembali PPNS
Perpanjangan KTP
Penerbitan Kembali KTP PPNS
Pemberhentian PPNS

Beranda / Daftar Verifikasi Administrasi

DAFTAR PEMOHON VERIFIKASI PPNS
Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen, Kementerian Perdagangan
NOMOR SURAT : [REDACTED]

+ TAMBAH PEMOHON CALON PPNS **KIRIM DATA UNTUK VERIFIKASI**

No.	Nomor Surat	Nama	NIP	Pangkat/Golongan	Status	Aksi
1	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Penata Muda Tingkat I III/b	Data Baru	Edit Data Hapus Data

Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Halaman Daftar Pemohon, dimana user kementerian/lembaga bisa

mengklik tombol **+ TAMBAH PEMOHON CALON PPNS** untuk menambahkan input peserta yang ada. Jika sudah dilakukan penginputan tetapi masih ada data yang salah user bisa mengklik “EDIT DATA” tetapi jika sudah selesai meginput form pengisian dan yakin, user bisa mengklik tombol

KIRIM DATA UNTUK VERIFIKASI maka data yang sudah dikirim akan langsung diverifikasi oleh tim dan tidak bisa di edit kembali.

FORM PENGISIAN

Form Biodata Calon PPNS

Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen Kementerian Perdagangan

Nomor Surat : 00000000

☐ Permohonan Dibawah 2010

Nama *

Masukkan Nama

NIP *

Masukkan NIP

Gelar Depan

Masukkan Gelar depan

Gelar Belakang

Masukkan Gelar belakang

Jabatan *

Masukkan Jabatan

Pangkat/Golongan *

--PILIH--

Jenis Kelamin *

--PILIH--

Wilayah Kerja

TAMBAH DATA

Provinsi *

--PILIH--

Kabupaten/Kotamadya

Kecamatan

Kementerian/LPKN *

Kementerian Perdagangan

Unit *

Direktorat Jenderal Standarisasi

☐

Nama Wilayah Kerja Unit/PT

Masukkan nama unit pelaksana teknis

Ditisi Jika Wilayah Kerja Menyebutkan Nama Unit/PT

UU di Kawal *

Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen;
(Lembaran Negara Tahun 1999 Nomor 42 Tambahan Lembaran Negara Nomor 3821) a

A. Masa Kerja

Tanggal SK Pengangkatan PNS & Tanggal Kenaikan Pangkat/Jabatan Terakhir

Tanggal Pengangkatan SK PNS *

Masukkan Tanggal Masa Kerja PNS

SK Kenaikan Pangkat/Jabatan Terakhir *

Masukkan Tanggal SK Kenaikan Pangkat/Jabatan

B. Pendidikan Terakhir

Nama Sekolah *

Masukkan Nama Sekolah

Masukkan Gelar Terakhir

Nomor Ijazah *

Masukkan Nomor Ijazah

Tanggal Ijazah *

Masukkan Tanggal Ijazah

Tahun Lulus *

Masukkan Tahun Lulus

C. Apakah Bertugas Dibidang Teknis Operasional Penegak Hukum

☐ Ya

☒ Tidak

D. Surat Sehat Jasmani Dan Rohani

Nama Rumah Sakit *

Masukkan Nama Rumah Sakit

Tanggal Dikeluarkan *

Masukkan Tanggal

E. DP3

Tahun *

Masukkan Tahun

Nilai *

--PILIH--

Tahun *

Masukkan Tahun

Nilai *

--PILIH--

PERSYARATAN UPLOAD DOKUMEN

(Ekstensi PDF, besar file maksimum 10 MB)

Melampirkan SK Masa Kerja sebagai pegawai negeri sipil paling singkat 2 (dua) tahun

Pilih File

Tidak ada file yang dipilih

*File Harus Berupa PDF.

Melampirkan SK Pangkat Paling Rendah Penata muda/golongan IIIa

Pilih File

Tidak ada file yang dipilih

*File Harus Berupa PDF.

Melampirkan Surat Keputusan jabatan di bidang teknis operasional penegak hukum

Pilih File

Tidak ada file yang dipilih

*File Harus Berupa PDF.

Melampirkan surat keterangan sehat jasmani rohani yang dibuktikan dengan surat keterangan dokter pada rumah sakit pemerintah

Pilih File

Tidak ada file yang dipilih

*File Harus Berupa PDF.

Melampirkan Surat Keterangan Penilaian pekerjaan dalam Daftar Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan Pegawai Negeri Sipil paling sedikit bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir

Pilih File

Tidak ada file yang dipilih

*File Harus Berupa PDF.

Dokumen fisik tidak perlu dikirim ke Kementerian Hukum & HAM, Dokumen fisik wajib disimpan kepada masing-masing instansi pemohon

KEMBALI

SIMPAN

AHU ONLINE - http://panduan.ahu.go.id/

Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form penginputan pengajuan transaksi Verifikasi Administrasi PPNS. Dimana user menginput sesuai dengan data yang ada. Pada form tersebut terdapat Ceklis Permohonan dibawah 2010, Ceklis tersebut berfungsi untuk PNS yang mengajukan sebagai PPNS dengan periode dibawah 2010 dan tidak memiliki Gelar.

Pada wilayah kerja klik tombol **TAMBAH DATA** untuk menambahkan wilayah lebih dari satu. Pada persyaratan masukkan lampiran yang berbentuk "PDF" klik pada tombol "BROWSE". Jika form sudah diisi semua, klik tombol **SIMPAN** untuk menyimpan datanya, jika masih belum yakin klik tombol **KEMBALI** untuk kembali ke halaman daftar transaksi.

DOWNLOAD SURAT VERIFIKASI ADMINISTRASI PPNS

No	Nomor Surat	Kementerian Lembaga	Instansi	Bulan	Tahun	Data Terkirim (Jumlah)	Aksi
1		Kementerian Perdagangan	Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	November	2017	Diterima (1)	Daftar Pemohon Download
2		Kementerian Perdagangan	Direktorat Jenderal Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	November	2017	Diterima (1)	Daftar Pemohon Download

Keterangan :

Pada gambar diatas adalah Form download surat hasil keluaran Permohonan Verifikasi Administrasi PPNS. Klik pada Aksi "Download" pada login Kementerian/Lembaga yang bersangkutan.

From:

<http://panduan.ahu.go.id/> - **AHU ONLINE**

Permanent link:

http://panduan.ahu.go.id/doku.php?id=calon_verifikasi_administrasi_ppns&rev=1512448890Last update: **2017/12/05 04:41**