

## A. Registrasi

Korporasi dapat melakukan permohonan akses pendaftaran jaminan fidusia dengan langkah-langkah sebagai berikut:

**1. Pada halaman awal Aplikasi Fidusia pilih Korporasi seperti pada gambar berikut ini.**



Pada aplikasi ditampilkan tooltip untuk mendeskripsikan user yang dapat mengakses Korporasi yaitu :

- Perusahaan Pembiayaan
- Lembaga Perbankan

**2. Kemudian klik Register Korporasi, seperti pada gambar berikut.**



Untuk dapat melakukan pendaftaran, perubahan dan penghapusan Korporasi harus melakukan registrasi terlebih dahulu dengan memilih Register Korporasi

**3. Aplikasi akan menampilkan form registrasi sebagai berikut.**

## Form Registrasi

Silakan isi form dibawah ini:

Jenis Korporasi

Industri Keuangan Perbankan

Nama Korporasi

Nama Korporasi

No. NPWP Korporasi

No NPWP Korporasi

No. Surat Rekomendasi OJK

No. Surat Rekomendasi OJK

Alamat Korporasi

Alamat Korporasi

Email Korporasi

Email Korporasi

No. Handphone Korporasi

No. Handphone Korporasi

## Persyaratan

Scan Asli NPWP Korporasi

Browse...

Logo Korporasi

Browse...

Scan Asli Surat Rekomendasi OJK

Browse...

☐ Bahwa data yang diisi pada format isian Permohonan Akses Pendaftaran Jaminan Fidusia sudah benar.

☐ Bahwa dokumen untuk Permohonan Akses Pendaftaran Jaminan Fidusia telah lengkap sebelum saya mengisi format isian.

Jika saya dalam proses pengisian data pada format isian tidak sesuai dengan data yang sebenarnya maka saya bersedia menerima sanksi pidana, perdata dan administratif sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

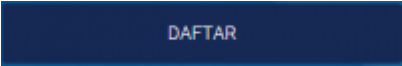
KEMBALI

DAFTAR

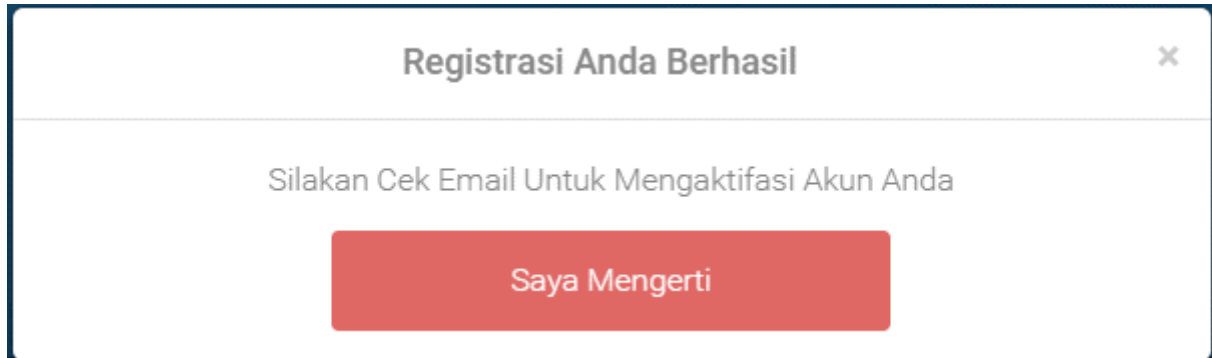
#### 4. User Korporasi yaitu pusat harus mengisi form registrasi.

Form Registrasi Terdiri dari:

- Nama Koprasi: Masukkan nama korporasi pusat
- Jenis Korporasi: Pilih jenis korporasi yang terdiri dari Industri Keuangan Non Perbankan atau Industri Keuangan Non Perbankan
- No. NPWP Korporasi: Masukkan Nomor NPWP Korporasi pusat
- Alamat Korporasi: Masukkan alamat korporasi pusat
- Email Korporasi: Masukkan alamat email korporasi pusat
- No. Handphone Korporasi: Masukkan Nomor HP Korporasi
- Persyaratan:
  - o Scan Asli NPWP Korporasi: Upload scan asli NPWP Korporasi

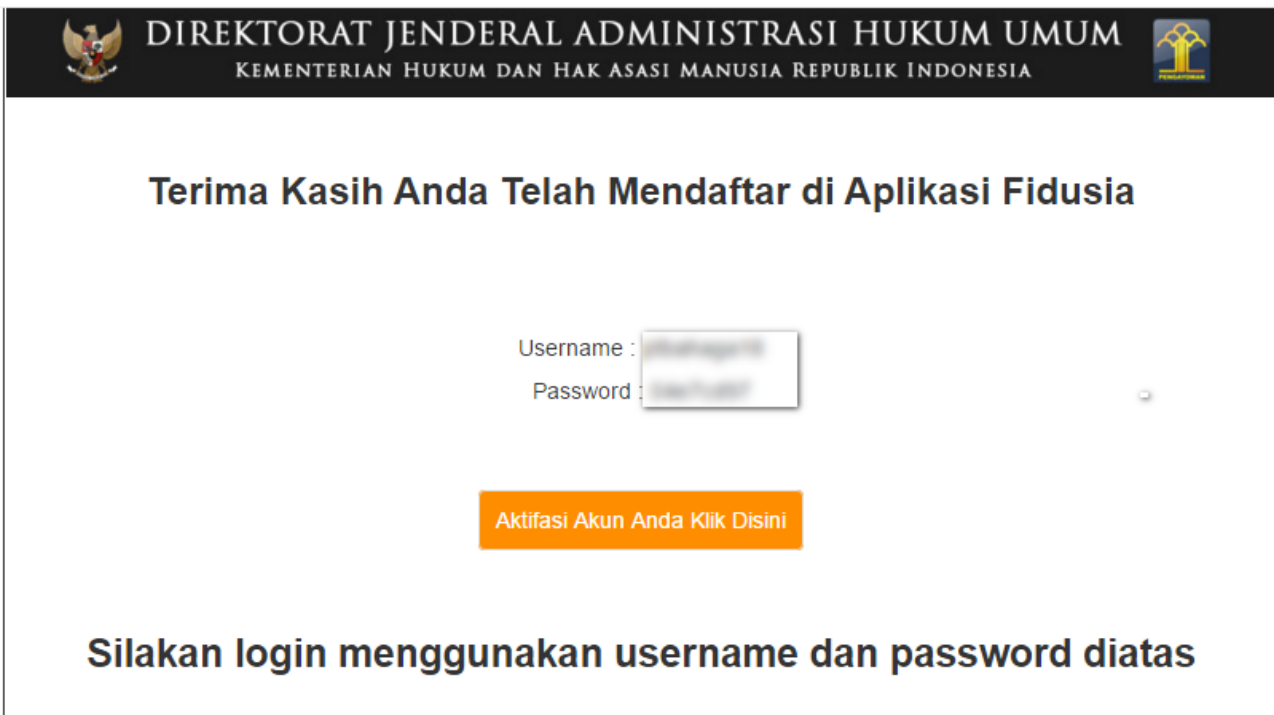
- o Logo Korporasi: Upload logo korporasi
- o Scan Asli Surat Rekomendasi OJK: Upload scan asli surat rekomendasi OJK
- Beri tanda centang pada disclaimer.
- Klik Button 

**5. Tampil pop up registrasi berhasil dilakukan seperti pada gambar berikut.**




**6. Buka email dan login menggunakan email yang didaftarkan pada saat registrasi korporasi maka akan memperoleh inbox sebagai berikut.**

## Pendaftaran Akun Aplikasi Fidusia



**DIREKTORAT JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM**  
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA



**Terima Kasih Anda Telah Mendaftar di Aplikasi Fidusia**


Username :

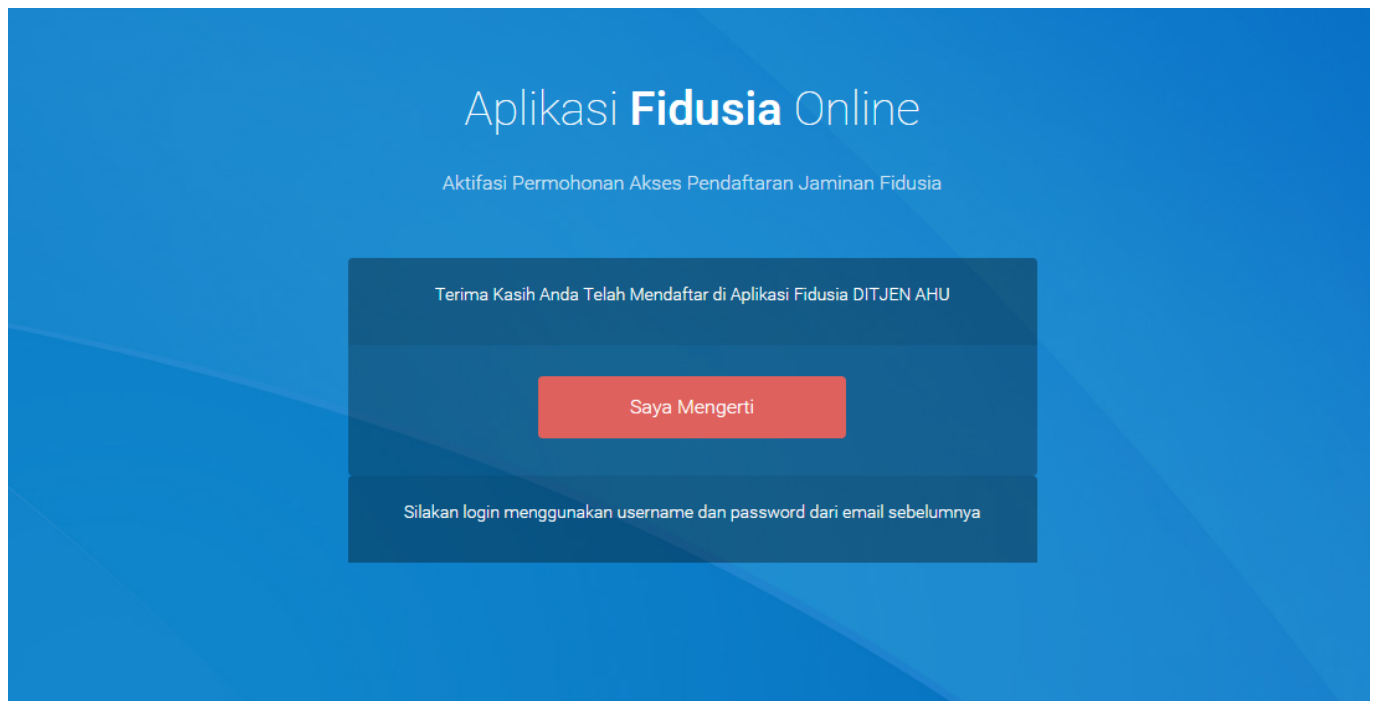
Password :

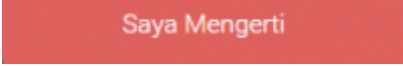
**Aktifasi Akun Anda Klik Disini**

**Silakan login menggunakan username dan password diatas**

**7. Lakukan aktifasi akun korporasi**

Klik tombol  maka akan menampilkan pop up bahwa aktifasi akun berhasil dilakukan, seperti pada gambar berikut.



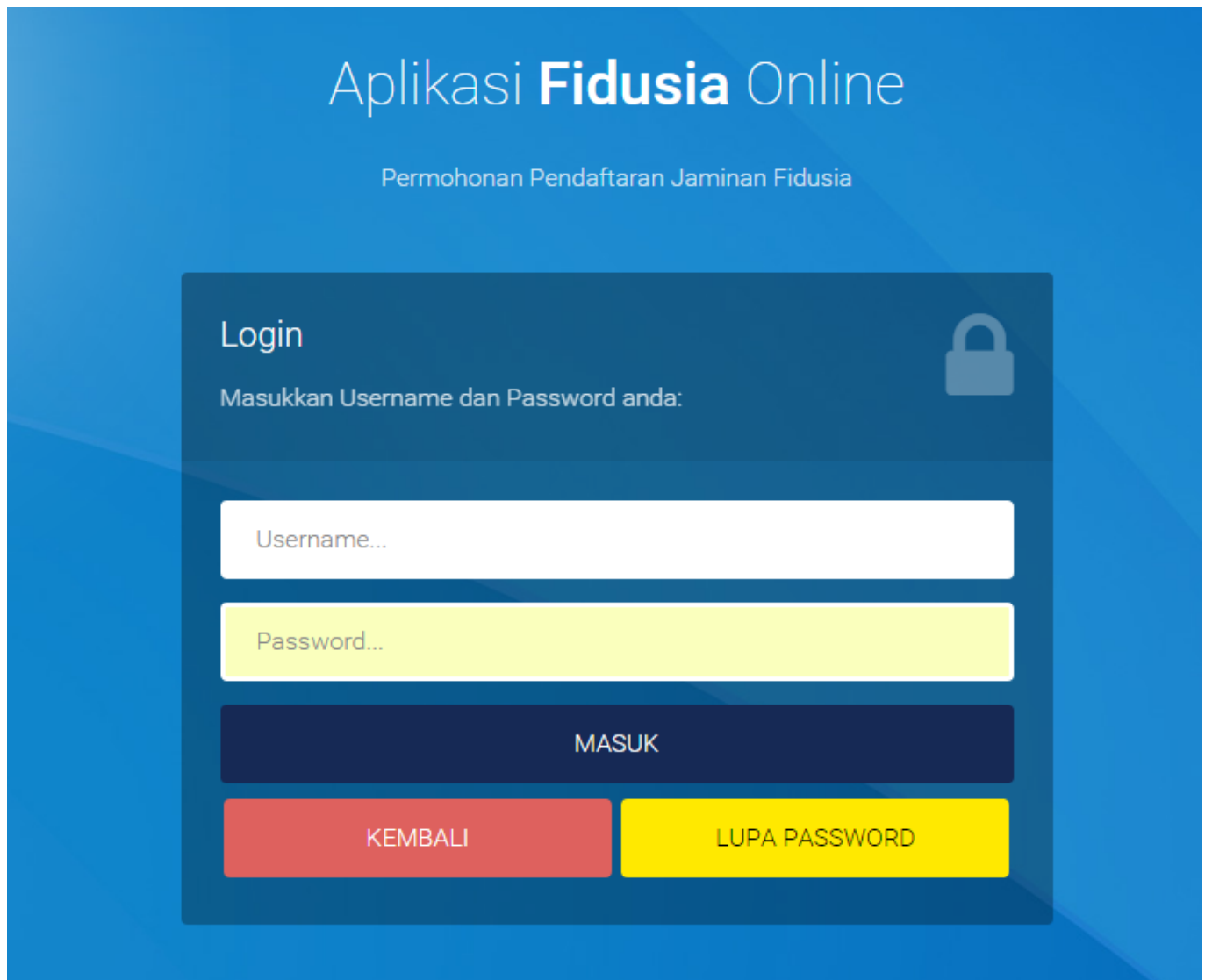
Klik tombol , maka akan menampilkan halaman awal Fidusia

## B. Login

**1. Pada halaman awal pilih Korporasi maka akan menampilkan pilihan Registrasi Korporasi dan Login Korporasi sebagai berikut.**



**2. Pilih Login Korporasi maka akan menampilkan halaman login sebagai berikut.**



Aplikasi **Fidusia** Online

Permohonan Pendaftaran Jaminan Fidusia

Login

Masukkan Username dan Password anda:

Username...

Password...

MASUK

KEMBALI LUPA PASSWORD

**3. Isi form login dengan memasukkan username dan password pada form login sesuai dengan yang telah diperoleh pada email saat registrasi 4. Maka akan menampilkan halaman home Korporasi pusat yang melakukan registrasi sebagai berikut.**



Korporasi yang sudah melakukan registrasi dan sudah dapat login dapat melakukan pendaftaran, perubahan dan penghapusan jaminan fidusia.

Cabang korporasi dapat memperoleh akses aplikasi Fidusia dengan ditambahkan oleh korporasi pusat. Korporasi pusat dapat menambah akun cabang korporasi dengan langkah sebagai berikut.



# 1. Pilih menu Cabang

Klik menu **Cabang** maka akan menampilkan Daftar Cabang sebagai berikut.

Daftar Cabang

Tambah Cabang

No	Nama	Alamat	Aksi
Belum ada cabang			

Daftar cabang masih belum ada karena korporasi pusat baru didaftarkan. Untuk menambah cabang

tekan tombol **Tambah Cabang**

## 2. Setelah klik menu Cabang, maka menampilkan form tambah cabang sebagai berikut.

FIDUSIA ONLINE

PT Dodo

Home

Pendaftaran

Perubahan

Penghapusan

Daftar Transaksi

Cabang

FAQ

Tambah Cabang

Tambah Cabang

Nama Cabang

Nomor SK

Nomor Rekening

Alamat

Provinsi

Kabupaten

Username

Email

Password

- pilih -

Tambah

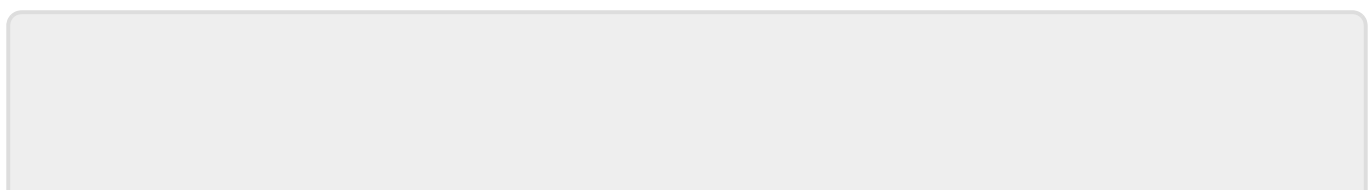
### 3. Isi form tambah cabang yang terdiri dari:

- Nama Cabang: Masukkan nama cabang korporasi
- Nomor SK: Masukkan nomor SK cabang korporasi
- Rekening: Masukkan nomor rekening cabang korporasi
- Alamat: Masukkan alamat cabang korporasi
- Provinsi: Pilih Provinsi cabang korporasi
- Kabupaten: Pilih Kabupaten cabang korporasi
- Username: Masukkan Username cabang korporasi
- Email: Masukkan Email cabang korporasi
- Password: Masukkan Password cabang korporasi

### 4. Tekan tombol Tambah maka cabang korporasi yang didaftarkan akan terdaftar dan tampil pada daftar cabang korporasi sebagai berikut.

Daftar Cabang			
<a href="#">Tambah Cabang</a>			
No	Nama	Alamat	Aksi
1	PT. Didi	Setiabudi	<a href="#">Profile</a> <a href="#">Blokir</a>

### 5. Cabang korporasi yang sudah didaftarkan oleh korporasi pusat juga melakukan pendaftaran, perubahan dan penghapusan jaminan fidusia.



From:

<http://panduan.ahu.go.id/> - **AHU ONLINE**

Permanent link:

<http://panduan.ahu.go.id/doku.php?id=korprasi&rev=1465887941>



Last update: **2016/06/14 08:05**